

Biuletyn Informacji Publicznej Powiat Piaseczyński

Adres artykułu: <http://sbip102.lo.pl/arttykul/jak-zalozyc-stowarzyszenie-zwykle>

Jak założyć stowarzyszenie zwykłe

Stowarzyszenie zwykłe jest określane jako „uproszczona formuła stowarzyszenia”. Jest dobrowolnym, samorządnym i trwałym zrzeszeniem o celach niezarobkowych. Nie ma ono osobowości prawnej, ale może we własnym imieniu nabywać prawa, w tym własność i inne prawa rzeczowe, zaciągać zobowiązania, pozywać i być pozywane. Uzyskuje środki na swoją działalność ze składek członkowskich, darowizn, spadków, zapisów i dotacji, a także może korzystać z ofiarności publicznej.

Nie może powoływać terenowych jednostek organizacyjnych, zrzeszać osób prawnych, prowadzić działalności gospodarczej oraz prowadzić odpłatnej działalności pożytku publicznego.

Członkowie stowarzyszenia zwykłego działają na podstawie ustawy - [Prawo o stowarzyszeniach](#).

Osoby w liczbie co najmniej trzech, zamierzające założyć stowarzyszenie zwykłe, uchwalają samodzielnie regulamin działalności, określający w szczególności nazwę stowarzyszenia zwykłego, cel lub cele, teren i środki działania, siedzibę, przedstawiciela reprezentującego stowarzyszenie zwykłe albo zarząd, zasady dokonywania zmian regulaminu działalności, sposób nabycia i utraty członkostwa, a także sposób rozwiązania stowarzyszenia. Stowarzyszenie zwykłe, które zamierza posiadać zarząd, określa w regulaminie działalności tryb jego wyboru oraz uzupełnienia składu, kompetencje, warunki ważności jego uchwał oraz sposób reprezentowania stowarzyszenia zwykłego, w szczególności zaciągania zobowiązań majątkowych. Stowarzyszenie zwykłe, które zamierza posiadać organ kontroli wewnętrznej (komisję rewizyjną), określa w regulaminie działalności tryb jego wyboru, uzupełniania składu oraz jego kompetencje.

Zakładanie stowarzyszenia zwykłego

Przedstawiciel reprezentujący stowarzyszenie zwykłe albo zarząd składają na piśmie organowi nadzorującemu (w Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Piasecznie - 05-500 Piaseczno ul. Chyliczkowska 14 lub przesłać za pośrednictwem poczty) wniosek

o wpis do ewidencji stowarzyszeń zwykłych (jeżeli wniosek o wpis składa zarząd, podpisują go wszyscy członkowie zarządu), dołączając w jednym egzemplarzu:

- protokół z zebrania założycielskiego wraz z podjętymi uchwałami (w szczególności dot. przyjęcia regulaminu działalności, wyboru władz stowarzyszenia oraz siedziby stowarzyszenia),
- regulamin działalności stowarzyszenia podpisany przez członków założycieli na każdej z jego stron, określający: cel, teren i środki działania, adres siedziby stowarzyszenia zwykłego,
- listę założycieli stowarzyszenia zwykłego (co najmniej trzy pełnoletnie osoby) zawierającą ich imiona i nazwiska, datę i miejsce urodzenia, miejsce zamieszkania oraz własnoręczne podpisy założycieli,
- imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz numer PESEL przedstawiciela reprezentującego stowarzyszenie zwykłe albo członków zarządu,
- imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz numer PESEL członków organu kontroli wewnętrznej, o ile regulamin działalności przewiduje ten organ.

Stowarzyszenie zwykłe powstaje i może rozpocząć działalność z chwilą wpisu do ewidencji. Organ nadzorujący dokonuje wpisu do ewidencji w terminie 7 dni od dnia wpływu wniosku o wpis. Jeżeli wniosek o wpis zawiera braki, organ nadzorujący wzywa do jego uzupełnienia w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania. Termin na dokonanie wpisu liczy się od dnia uzupełnienia wniosku o wpis. Nieuzupełnienie wniosku o wpis w terminie 14 dni powoduje jego bezskuteczność.

Stowarzyszenie zwykłe składa organowi nadzorującemu, w terminie 7 dni od dnia wystąpienia zdarzenia uzasadniającego zmianę danych, wniosek o zamieszczenie w ewidencji zmienionych danych widniejących w ewidencji stowarzyszeń zwykłych, załączając dokumenty stanowiące podstawę zmiany. Stowarzyszenie zwykłe ma obowiązek informować o zmianie adresu zamieszkania przedstawiciela reprezentującego stowarzyszenie albo członków zarządu oraz członków organu kontroli wewnętrznej.

Ewidencja jest jawna i udostępniana na stronie podmiotowej Starostwa Powiatowego w Biuletynie Informacji Publicznej. Każdy ma prawo otrzymania zaświadczeń z ewidencji. Dokumenty złożone do organu nadzorującego stanowią akta ewidencyjne, które są dostępne dla osób mających interes prawny.

Nadzór nad stowarzyszeniami zwykłymi pełni Starosta Piaseczyński.

Załączniki:

[Lista członków założycieli stowarzyszenia zwykłego - przykład](#) pdf, 494 kB

Wytworzył:	Magdalena Markuszewska
Data wytworzenia:	26.06.2025
Opublikował w BIP:	Magdalena Markuszewska
Data opublikowania:	26.06.2025 12:26
Liczba pobrań:	30

[Lista członków założycieli stowarzyszenia zwykłego - przykład](#) docx, 21 kB

Wytworzył:	Magdalena Markuszewska
Data wytworzenia:	26.06.2025
Opublikował w BIP:	Magdalena Markuszewska
Data opublikowania:	26.06.2025 12:26
Liczba pobrań:	24

[Protokół z zebrania założycielskiego - przykład](#) pdf, 417 kB

Wytworzył:	Magdalena Markuszewska
Data wytworzenia:	26.06.2025
Opublikował w BIP:	Magdalena Markuszewska
Data opublikowania:	26.06.2025 12:50
Liczba pobrań:	28

[Protokół z zebrania założycielskiego - przykład](#) doc, 61 kB

Wytworzył:	Magdalena Markuszewska
Data wytworzenia:	26.06.2025
Opublikował w BIP:	Magdalena Markuszewska
Data opublikowania:	26.06.2025 12:50
Liczba pobrań:	21

[Uchwała o wyborze przedstawiciela](#) pdf, 394 kB

Wytworzył:	Magdalena Markuszewska
Data wytworzenia:	26.06.2025
Opublikował w BIP:	Magdalena Markuszewska
Data opublikowania:	26.06.2025 12:58
Ostatnio zaktualizował:	Magdalena Markuszewska
Data ostatniej aktualizacji:	26.06.2025 13:07
Liczba pobrań:	25

[Uchwała o wyborze przedstawiciela](#) dotx, 25 kB

Wytworzył:	Magdalena Markuszewska
Data wytworzenia:	26.06.2025
Opublikował w BIP:	Magdalena Markuszewska
Data opublikowania:	26.06.2025 12:58
Ostatnio zaktualizował:	Magdalena Markuszewska
Data ostatniej aktualizacji:	26.06.2025 13:06
Liczba pobrań:	23

[Uchwała o uchwaleniu regulaminu](#) pdf, 394 kB

Wytworzył:	Magdalena Markuszewska
Data wytworzenia:	26.06.2025
Opublikował w BIP:	Magdalena Markuszewska
Data opublikowania:	26.06.2025 13:08
Liczba pobrań:	32

[Uchwała o uchwaleniu regulaminu](#) dotx, 25 kB

Wytworzył:	Magdalena Markuszewska
Data wytworzenia:	26.06.2025
Opublikował w BIP:	Magdalena Markuszewska
Data opublikowania:	26.06.2025 13:08

Liczba pobrań:	19
-----------------------	----

[Uchwała o założeniu stowarzyszenia zwykłego](#) pdf, 392 kB

Wytworzył:	Magdalena Markuszewska
Data wytworzenia:	26.06.2025
Opublikował w BIP:	Magdalena Markuszewska
Data opublikowania:	26.06.2025 13:17
Liczba pobrań:	36

[Uchwała o założeniu stowarzyszenia zwykłego](#) dotx, 25 kB

Wytworzył:	Magdalena Markuszewska
Data wytworzenia:	26.06.2025
Opublikował w BIP:	Magdalena Markuszewska
Data opublikowania:	26.06.2025 13:17
Liczba pobrań:	29

[Regulamin stowarzyszenia zwykłego - przykład](#) pdf, 446 kB

Wytworzył:	Magdalena Markuszewska
Data wytworzenia:	26.06.2025
Opublikował w BIP:	Magdalena Markuszewska
Data opublikowania:	26.06.2025 13:37
Liczba pobrań:	33

[Regulamin stowarzyszenia zwykłego - przykład](#) docx, 38 kB

Wytworzył:	Magdalena Markuszewska
Data wytworzenia:	26.06.2025
Opublikował w BIP:	Magdalena Markuszewska
Data opublikowania:	26.06.2025 13:37
Liczba pobrań:	30

Metryczka

Wytworzył:	Joanna Grela
Data wytworzenia:	13.07.2016
Opublikował w BIP:	Ciechomski Marcin
Data opublikowania:	13.07.2016 09:20
Ostatnio zaktualizował:	Magdalena Markuszewska
Data ostatniej aktualizacji:	26.06.2025 13:37
Liczba wyświetleń:	61