

Biuletyn Informacji Publicznej Powiat Piaseczyński

Adres artykułu: <http://sbip102.lo.pl/arttykul/dopisanie-wykreslenie-wspolwlasiciela>

Dopisanie/wykreślenie współwłaściciela

Dopisanie/wykreślenie współwłaściciela

Wymagane dokumenty

1. Wniosek właściciela lub właścicieli.
2. Zgoda na przetwarzanie dodatkowych danych osobowych, jeżeli ją wyrazisz.
3. Dowód rejestracyjny pojazdu z aktualnym terminem badania technicznego.
4. Jeżeli pojazd został nabyty z majątku wspólnego małżonków – złożź oświadczenie o wspólności majątkowej.
5. Pełnomocnictwo – jeśli w sprawie reprezentuje Cię pełnomocnik. Jeśli chcesz złożyć kopię pełnomocnictwa musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez:
 - o notariusza lub,
 - o adwokata lub radcę prawnego, który jest pełnomocnikiem w sprawie lub,
 - o upoważnionego pracownika urzędu, który prowadzi sprawę. Musisz wtedy okazać również oryginał dokumentu.
6. Dowód własności nabytej części pojazdu. Takim dokumentem może być np.:
 - o faktura VAT, która potwierdza nabycie pojazdu,
 - o umowa sprzedaży,
 - o umowa zamiany,
 - o umowa darowizny,
 - o umowa dożywocia,
 - o prawomocne orzeczenie sądu rozstrzygające o prawie własności
 - o umowa przewłaszczenia np. banku,
 - o pierwotna umowa przewłaszczenia wraz z oświadczeniem o zwrotnym przeniesieniu prawa własności i oświadczeniem o całkowitej spłacie zadłużenia.
7. Jeśli jesteś właścicielem pojazdu jako osoba fizyczna przedstaw do wglądu dokument tożsamości, np. dowód osobisty lub paszport.
8. Jeśli jesteś właścicielem pojazdu jako osoba prawna, np. spółka kapitałowa – przedstaw do wglądu aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS). Sprawy związane z rejestracją pojazdu w imieniu osoby prawnej może załatwić wyłącznie osoba do tego upoważniona.
9. Jeżeli jesteś cudzoziemcem, przedstawicielem firmy zagranicznej lub zagranicznego ośrodka kultury, fundacji lub korespondentem prasowym przedstaw:

- a. do wglądu dokument tożsamości: paszport, potwierdzenie czasowego lub stałego zameldowania oraz jeden z wymienionych niżej dokumentów :
- ☐ wiza Schengen lub wiza krajowa,
 - ☐ karta pobytu wydana w związku z udzieleniem zezwolenia na zamieszkanie na pobyt czasowy,
 - ☐ zaświadczenie o zarejestrowaniu pobytu obywatela Unii Europejskiej (UE),
 - ☐ karta pobytu członka rodziny obywatela UE,
 - ☐ dokument potwierdzający prawo stałego pobytu obywatela UE,
 - ☐ karta stałego pobytu członka rodziny obywatela UE,
 - ☐ karta pobytu wydana w związku z:
 - ☐ udzieleniem zezwolenia na zamieszkanie na pobyt stały,
 - ☐ zezwoleniem na pobyt rezydenta długoterminowego UE,
 - ☐ nadaniem statusu uchodźcy,
 - ☐ udzieleniem ochrony uzupełniającej
 - ☐ udzieleniem zgody na pobyt tolerowany.
- b. dla firmy zagranicznej – do wglądu zaświadczenie o wpisie do ewidencji przedstawicielstw przedsiębiorców zagranicznych wydane przez Ministra Gospodarki lub aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego dla oddziału zagranicznego przedsiębiorcy.
- c. dla ośrodków kultury, fundacji, korespondentów prasowych – do wglądu umowy międzynarodowe, zaświadczenia z ambasad, akredytacje.

Opłaty

10 zł – opłata skarbowa za wydanie decyzji zmieniającej.

Możliwe opłaty dodatkowe:

- 17 zł – opłata skarbowa za złożenie dokumentu, który potwierdza udzielenie pełnomocnictwa lub prokury. Pełnomocnictwo, którego udzielasz małżonkowi, wstępnemu (rodzicowi, dziadkowi), zstępnemu (dziecku, wnukowi) lub rodzeństwu jest bezpłatne.
- 5 zł – opłata za poświadczenie kopii dokumentu za zgodność z oryginałem przez pracownika urzędu. Opłatę liczymy za poświadczenie każdej zaczętej strony. Jeśli składasz oryginały lub dokumenty już poświadczone za zgodność z oryginałem – nie będziemy pobierać tej opłaty.

Opłaty skarbowe możesz zrobić:

- w opłatomacie zlokalizowanym przy wejściu do budynku Wydziału Komunikacji i Transportu od strony ul. Czajewicza

- przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miasta i Gminy Piaseczno 05
1240 6973 1111 0010 8670 6226 (Pekao S.A.) W tytule przelewu napisz za co wnosisz
opłatę np. opłata za pełnomocnictwo dla XXX XXXX w sprawie XXXX

Miejsce złożenia dokumentów:

Starostwo Powiatowe w Piasecznie

Wydział Komunikacji i Transportu

Czajewicza 2/4

tel. 22 736 48 70

oraz w delegaturach w Górze Kalwarii, Konstancinie-Jeziornie, Lesznowoli i Tarczynie

- Rezerwacja wizyt w celu załatwienia spraw w Wydziale Komunikacji i Transportu na stronie <https://bezkolejki.eu/sppiaseczno>
- Rezerwacja wizyt w celu załatwienia spraw w delegaturze Wydziału w Górze Kalwarii na stronie https://bezkolejki.eu/filia_gk
- Rezerwacja wizyt w celu załatwienia spraw w delegaturze Wydziału w Konstancinie-Jeziornie na stronie https://bezkolejki.eu/filia_kj
- Rezerwacja wizyt w celu załatwienia spraw w delegaturze Wydziału w Lesznowoli na stronie <https://bezkolejki.eu/lesznowola>
- Rezerwacja wizyt w celu załatwienia spraw w delegaturze Wydziału w Tarczynie na stronie https://bezkolejki.eu/filia_t

Termin odpowiedzi

Termin załatwienia sprawy określa art. 35 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. 2024 r. poz. 572 t.j.)

Jednostka odpowiedzialna

Wydział Komunikacji i Transportu

Podstawa prawna

1. [Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego](#)
2. [Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym](#)
3. [Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej](#)
4. [Ustawa z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych](#)
5. [Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 8 listopada 2024 r. w sprawie](#)

[rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów](#)

6. [Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach](#)

7. [Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 4 sierpnia 2022 r w sprawie wysokości opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego i zalegalizowanych tablic \(tablicy\) rejestracyjnych oraz ich wtórników](#)

8. [Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych](#)

9. [Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług](#)

10. [Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności](#)

11. [Ustawa z dnia 7 lipca 2023 r. o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczania niektórych skutków kradzieży tożsamości](#)

Załączniki:

[Zgłoszenie zmiany](#) docx, 16 kB

Podmiot udostępniający:	KTR
Odpowiedzialny za treść:	Sylwia Krzyczkowska
Wytworzył:	Sylwia Krzyczkowska
Data wytworzenia:	02.07.2025
Opublikował w BIP:	Sylwia Krzyczkowska
Data opublikowania:	02.07.2025 12:53
Liczba pobrań:	54

[Rodo](#) docx, 13 kB

Podmiot udostępniający:	KTR
Odpowiedzialny za treść:	Sylwia Krzyczkowska
Wytworzył:	Sylwia Krzyczkowska
Data wytworzenia:	14.07.2025

Opublikował w BIP:	Sylwia Krzyczkowska
Data opublikowania:	14.07.2025 09:02
Liczba pobrań:	85

[Pełnomocnictwo](#) pdf, 202 kB

Podmiot udostępniający:	KTR
Odpowiedzialny za treść:	Sylwia Krzyczkowska
Wytworzył:	Sylwia Krzyczkowska
Data wytworzenia:	14.07.2025
Opublikował w BIP:	Sylwia Krzyczkowska
Data opublikowania:	14.07.2025 08:03
Liczba pobrań:	736

[Oświadczenie o miejscu zamieszkania](#) docx, 13 kB

Podmiot udostępniający:	KTR
Odpowiedzialny za treść:	Sylwia Krzyczkowska
Wytworzył:	Sylwia Krzyczkowska
Data wytworzenia:	10.07.2025
Opublikował w BIP:	Sylwia Krzyczkowska
Data opublikowania:	10.07.2025 09:31
Ostatnio zaktualizował:	Sylwia Krzyczkowska
Data ostatniej aktualizacji:	10.07.2025 11:56
Liczba pobrań:	319

Metryczka

Odpowiedzialny za treść:	Sylwia Krzyczkowska
Wytworzył:	Sylwia Krzyczkowska
Data wytworzenia:	15.07.2025
Opublikował w BIP:	Sylwia Krzyczkowska
Data opublikowania:	15.07.2025 08:13
Ostatnio zaktualizował:	Sylwia Krzyczkowska
Data ostatniej aktualizacji:	15.07.2025 10:37
Liczba wyświetleń:	48