

# Biuletyn Informacji Publicznej Powiat Piaseczyński

Adres artykułu: <http://sbip102.lo.pl/arttykul/rejestracja-pojazdu-nowego-zakupionego-w-polsce>

## Rejestracja pojazdu nowego zakupionego w Polsce

### Rejestracja pojazdu nowego zakupionego w Polsce

#### Miejsce złożenia dokumentów:

Starostwo Powiatowe w Piasecznie  
Wydział Komunikacji i Transportu  
Ul. Czajewicza 2/4  
tel. 22 736 48 70

oraz w delegaturach w Górze Kalwarii, Konstancinie-Jeziornie, Lesznowoli i Tarcynie

- Rezerwacja wizyt w celu załatwienia spraw w Wydziale Komunikacji i Transportu na stronie <https://bezkolejki.eu/sppiaseczno>
- Rezerwacja wizyt w celu załatwienia spraw w delegaturze Wydziału w Górze Kalwarii na stronie [https://bezkolejki.eu/filia\\_gk](https://bezkolejki.eu/filia_gk)
- Rezerwacja wizyt w celu załatwienia spraw w delegaturze Wydziału w Konstancinie-Jeziornie na stronie [https://bezkolejki.eu/filia\\_kj](https://bezkolejki.eu/filia_kj)
- Rezerwacja wizyt w celu załatwienia spraw w delegaturze Wydziału w Lesznowoli na stronie <https://bezkolejki.eu/lesznowola>
- Rezerwacja wizyt w celu załatwienia spraw w delegaturze Wydziału w Tarcynie na stronie [https://bezkolejki.eu/filia\\_t](https://bezkolejki.eu/filia_t)

#### Wymagane dokumenty

1. Wniosek właściciela lub właścicieli o rejestrację pojazdu.
2. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych.
3. Pełnomocnictwo – jeśli w sprawie reprezentuje Cię pełnomocnik. Jeśli chcesz złożyć kopię pełnomocnictwa musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez:
  - o notariusza lub,
  - o adwokata lub radcę prawnego, który jest pełnomocnikiem w sprawie lub,
  - o upoważnionego pracownika urzędu, który prowadzi sprawę. Musisz wtedy okazać również oryginał dokumentu.
4. Dowód własności pojazdu. Takim dokumentem może być np.:
  - o faktura VAT, która potwierdza nabycie pojazdu,

- o umowa sprzedaży,
- o umowa zamiany,
- o umowa darowizny,
- o umowa dożywocia,
- o prawomocne orzeczenie sądu, które rozstrzyga o prawie własności.

5. Jeden z dokumentów:

- o świadectwo zgodności Wspólnoty Europejskiej (WE),
- o świadectwo dopuszczenia indywidualnego WE pojazdu,
- o świadectwo zgodności wraz z oświadczeniem, które zawiera dane i informacje o pojeździe niezbędne do rejestracji i ewidencji pojazdu,
- o dopuszczenie jednostkowe pojazdu,
- o decyzja o uznaniu dopuszczenia jednostkowego pojazdu.

6. Jeśli rejestrujesz pojazd jako osoba fizyczna – przedstaw do wglądu dokument tożsamości, np. dowód osobisty lub paszport. W przypadku braku zameldowania (obywatelstwo PL) dołącz oświadczenie o miejscu zamieszkania.

7. Jeśli rejestrujesz pojazd jako osoba prawna, np. spółka kapitałowa – przedstaw do wglądu aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS).

Sprawy związane z rejestracją pojazdu w imieniu osoby prawnej może załatwić wyłącznie osoba do tego upoważniona.

8. Jeżeli jesteś cudzoziemcem, przedstawicielem firmy zagranicznej lub zagranicznego ośrodka kultury, fundacji lub korespondentem prasowym przedstaw:

a. do wglądu dokument tożsamości – paszport, potwierdzenie stałego lub czasowego zameldowania oraz jeden z wymienionych niżej dokumentów:

- wiza Schengen lub wiza krajowa,
- karta pobytu wydana w związku z udzieleniem zezwolenia na zamieszkanie na pobyt czasowy,
- zaświadczenie o zarejestrowaniu pobytu obywatela Unii Europejskiej (UE),
- karta pobytu członka rodziny obywatela UE,
- dokument potwierdzający prawo stałego pobytu obywatela UE,
- karta stałego pobytu członka rodziny obywatela UE.
- karta pobytu wydana w związku z:
  - udzieleniem zezwolenia na zamieszkanie na pobyt stały,
  - udzieleniem zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego UE,
  - nadaniem statusu uchodźcy,
  - udzieleniem ochrony uzupełniającej,
  - udzieleniem zgody na pobyt tolerowany.

b. dla firmy zagranicznej – do wglądu: zaświadczenie o wpisie do ewidencji przedstawicielstw przedsiębiorców zagranicznych wydane przez Ministra Gospodarki lub aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego dla oddziału zagranicznego przedsiębiorcy.

c. dla ośrodków kultury, fundacji, korespondentów prasowych – do wglądu: umowy międzynarodowe, zaświadczenia z ambasad, akredytacje.  
Załączniki do wniosku musisz złożyć w oryginale lub jako uwierzytelnioną kopię. Jeśli składasz zwykłą kserokopię dokumentu, pokaż pracownikowi urzędu jego oryginał lub uwierzytelnioną kopię. Pracownik urzędu potwierdzi wtedy zgodność tego dokumentu z oryginałem za dodatkową opłatą.

## **Opłaty**

Opłaty za rejestrację pojazdu możesz zrobić:

1. w opłatomacie zlokalizowanym przy wejściu do budynku Wydziału Komunikacji i Transportu od strony ul. Czajewicza
2. przelewem na rachunek bankowy – Starostwo Powiatowe w Piasecznie nr konta: 62 1020 1169 0000 8002 0107 8963
3. Kartą/blikiem podczas rejestracji

W tytule przelewu wpisz:

- markę i model pojazdu,
- numer VIN (ten numer ma 17 znaków – sprawdź czy jest prawidłowy zanim wyślesz przelew),
- numer rejestracyjny, jeśli pojazd już je ma.

### **Samochód:**

Rejestracja nowego pojazdu - 160,00 zł

Rejestracja pojazdu z wydaniem tablic indywidualnych - 1080,00 zł

Rejestracja na tablice tymczasowe - 61,00 zł

### **Motocykl:**

Rejestracja nowego pojazdu - 120,00 zł

Rejestracja pojazdu z wydaniem tablic indywidualnych - 580,00 zł

Rejestracja na tablice tymczasowe - 36,75 zł

### **Motorower:**

Rejestracja nowego pojazdu - 110,00 zł

Rejestracja na tablice tymczasowe - 36,75 zł

### **Przyczepa/Naczepa:**

Rejestracja nowego pojazdu - 120,00 zł

Rejestracja na tablice tymczasowe - 39,75 zł

## **Ciągnik rolniczy:**

Rejestracja nowego pojazdu - 120,00 zł

Rejestracja na tablice tymczasowe - 36,75 zł

Możliwe dodatkowe opłaty:

- 5 zł – opłata skarbową za poświadczenie kopii dokumentu za zgodność z oryginałem przez pracownika urzędu. Opłatę liczymy za poświadczenie każdej zaczonej strony. Jeśli składasz oryginały lub dokumenty już poświadczone za zgodność z oryginałem – nie będziemy pobierać tej opłaty.
- 17 zł – opłata skarbową za złożenie dokumentu, który potwierdza udzielenie pełnomocnictwa lub prokury. Pełnomocnictwo, którego udzielasz małżonkowi, wstępnemu (rodzicowi, dziadkowi), zstępnemu (dziecku, wnukowi) lub rodzeństwu jest bezpłatne.
- 500 zł – opłata recyklingowa. [!] Ta opłata nie dotyczy pojazdów wprowadzonych na terytorium Polski po 1 stycznia 2016 r. Opłatę recyklingową musisz wpłacić na rachunek Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w BGK III Oddział Warszawa nr 65 1130 1062 0000 0109 9520 0014.

Organem podatkowym właściwym w sprawach opłaty skarbowej jest burmistrz.

Opłaty skarbowe możesz zrobić:

- w opłatomacie zlokalizowanym przy wejściu do budynku Wydziału Komunikacji i Transportu od strony ul. Czajewicza
- przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miasta i Gminy Piaseczno 05 1240 6973 1111 0010 8670 6226 (Pekao S.A.) W tytule przelewu napisz za co wnosisz opłatę np. opłata za pełnomocnictwo dla XXX XXXX w sprawie XXXX

## **Termin odpowiedzi**

Termin załatwienia sprawy określa art. 35 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. 2024 r. poz. 572 t.j.)

## **Sposób załatwienia sprawy**

Rejestracja pojazdu ma formę decyzji administracyjnej. Złożenie i odbiór decyzji następuje osobiście lub przez pełnomocnika. W sprawach, w których wnioskodawcą jest podmiot gospodarczy - osoba upoważniona w KRS lub właściciel wykazany w wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

## **Tryb odwoławczy**

Od decyzji służy stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie za pośrednictwem Starosty Piaseczyńskiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

## **Uwagi**

1. Jako właściciel pojazdu masz obowiązek zarejestrować swój pojazd w ciągu 30 dni od zakupu. Jeżeli jesteś przedsiębiorcą i zajmujesz się obrotem pojazdami, na rejestrację pojazdu masz 90 dni. Jeżeli tego nie zrobisz w terminie grozi Ci kara administracyjna.
2. Organem właściwym w sprawach rejestracji pojazdów w powiecie piaseczyńskim jest Starosta Piaseczyński. Pracownicy upoważnieni przez Starostę są zobowiązani do sprawdzania czy pojazd ma ważne ubezpieczenie OC. Zrobią to w dniu wydawania dowodu rejestracyjnego oraz decyzji o stałej rejestracji Twojego pojazdu. Jeśli nie okażesz nam ważnej polisy OC nie wpłynie to na pozytywne załatwienie sprawy. Musimy jednak powiadomić o tym Ubezpieczeniowy Fundusz Gwarancyjny (UFG), który może nałożyć na Ciebie karę finansową.
3. Osoby fizyczne i prawne, które są właścicielami samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony, ciągników siodłowych i balastowych o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony, przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton, autobusów muszą zapłacić podatek od środków transportowych.

## **Podstawa prawna**

1. [Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego](#)
2. [Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym](#)
3. [Ustawa z 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej](#)
4. [Ustawa z 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych](#)
5. [Ustawa z 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji](#)
6. [Ustawa z dnia 14 kwietnia 2023 r. o systemach homologacji pojazdów oraz ich wyposażenia](#)
7. [Ustawa z 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych](#)
8. [Ustawa z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług](#)
9. [Ustawa z 24 września 2010 r. o ewidencji ludności](#)
10. [Ustawa z dnia 7 lipca 2023 r. o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczania niektórych skutków kradzieży tożsamości \(sejm.gov.pl\)](#)
11. [Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 8 listopada 2024 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów](#)
12. [Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r w sprawie](#)

[szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach](#)

13. [Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 4 sierpnia 2022 r w sprawie wysokości opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego i zalegalizowanych tablic \(tablicy\) rejestracyjnych oraz ich wtórników](#)

## Załączniki:

[Wniosek o rejestrację/ rodo](#) docx, 18 kB

|                                 |                     |
|---------------------------------|---------------------|
| <b>Podmiot udostępniający:</b>  | KTR                 |
| <b>Odpowiedzialny za treść:</b> | Sylwia Krzyczkowska |
| <b>Wytworzył:</b>               | Sylwia Krzyczkowska |
| <b>Data utworzenia:</b>         | 14.07.2025          |
| <b>Opublikował w BIP:</b>       | Sylwia Krzyczkowska |
| <b>Data opublikowania:</b>      | 14.07.2025 08:03    |
| <b>Liczba pobrań:</b>           | 946                 |

[Pełnomocnictwo](#) pdf, 202 kB

|                                 |                     |
|---------------------------------|---------------------|
| <b>Podmiot udostępniający:</b>  | KTR                 |
| <b>Odpowiedzialny za treść:</b> | Sylwia Krzyczkowska |
| <b>Wytworzył:</b>               | Sylwia Krzyczkowska |
| <b>Data utworzenia:</b>         | 14.07.2025          |
| <b>Opublikował w BIP:</b>       | Sylwia Krzyczkowska |
| <b>Data opublikowania:</b>      | 14.07.2025 08:03    |
| <b>Liczba pobrań:</b>           | 731                 |

[Oświadczenie o miejscu zamieszkania](#) docx, 13 kB

|                                |     |
|--------------------------------|-----|
| <b>Podmiot udostępniający:</b> | KTR |
|--------------------------------|-----|

|                                     |                     |
|-------------------------------------|---------------------|
| <b>Odpowiedzialny za treść:</b>     | Sylwia Krzyczkowska |
| <b>Wytworzył:</b>                   | Sylwia Krzyczkowska |
| <b>Data utworzenia:</b>             | 10.07.2025          |
| <b>Opublikował w BIP:</b>           | Sylwia Krzyczkowska |
| <b>Data opublikowania:</b>          | 10.07.2025 09:31    |
| <b>Ostatnio zaktualizował:</b>      | Sylwia Krzyczkowska |
| <b>Data ostatniej aktualizacji:</b> | 10.07.2025 11:56    |
| <b>Liczba pobrań:</b>               | 312                 |

## Metryczka

|                                     |                     |
|-------------------------------------|---------------------|
| <b>Odpowiedzialny za treść:</b>     | Sylwia Krzyczkowska |
| <b>Wytworzył:</b>                   | Sylwia Krzyczkowska |
| <b>Data utworzenia:</b>             | 02.07.2025          |
| <b>Opublikował w BIP:</b>           | Sylwia Krzyczkowska |
| <b>Data opublikowania:</b>          | 02.07.2025 10:09    |
| <b>Ostatnio zaktualizował:</b>      | Sylwia Krzyczkowska |
| <b>Data ostatniej aktualizacji:</b> | 17.07.2025 14:02    |
| <b>Liczba wyświetleń:</b>           | 243                 |