

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie”.

STAROSTWO POWIATOWE W PIASECZNYM
KANCELARIA
2025-04-24
WŁAŚNIK
L.dz. zał.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

złożono osobiście

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Starosta Piaseczyński
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Stowarzyszenie Modelarstwa Sportowego RC Piaseczno Ul. Kineskopowa 1A lik 13, 05-500 Piaseczno biuro@piaseczno.modelklubrc.pl 726008606 MBank: 98 1140 2004 0000 3302 8511 1037	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Lukasz Gudowski 785113176 lukasz@edumoto.pl



III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Rodzinny Piknik Modelarski			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	09.05.2025	Data zakończenia	07.07.2025
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Data: 7 czerwca 2025 w godzinach 10:00-19:00, pod adresem RC Park Piaseczno ul. Puławska 31A, 05-500 Piaseczno. Rodzinny Piknik Modelarski, podczas którego odbędą się zawody profesjonalistów oraz młodych adeptów, wyścigów modelarskich. Zwody samochodów zdalnie sterowanych w elektrycznych i spalinowych. W kilku kategoriach (klasach), oraz z podziałem na wiek uczestników. Wstęp na piknik jest darmowy, a wszystkie atrakcje na pikniku są dostępne za darmo. Atrakcje takie jak Dmuchańce, tor RC hobby, wyścigi na torze szynowym czy warsztaty z LEGO robotyki, będą dostępne przez pełen zakres godzinowy pikniku. Udział w zawodach jest płatny. Udział w zawodach może wziąć ok 100 osób na torze glinianym i około 100 osób na torze astro <sztuczna trawa>. Na pikniku będzie można wypożyczyć modele klubowe aby spróbować swoich sił, ale można też przynieść swoje modele. Na terenie pikniku będzie można kupić jedzenie oraz picie, w strefie gastronomicznej. Podczas pikniku będzie zapewniony dostęp do sanitariatów. Na miejscu nad przebiegiem imprezy będą czuwali pracownicy, firmy organizującej wydarzenie. Będą również przedstawiciele Stowarzyszenia Modelarstwa Sportowego RC Piaseczno.				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego			
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika	
Organizacja zawodów Modeli Zdalnie Sterowanych	Jednorazowe zawody	Lista startowa zawodników	

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie zajmuje się propagowaniem sportu modelarskiego wśród dorosłych, dzieci i młodzieży. Organizujemy treningi, kursy i zawody, na których zgłębiany tajniki motosportu jakim jest Modelarstwo Zdalnie Sterowane. Jako stowarzyszenie organizujemy półkolonie i obozy sportowe.

Od 3 lat organizujemy rodzinny piknik modelarski na terenie RC Park Piaseczno. Jako główny organizator, który ma ponad 10 letnie doświadczenie w branży eventowej, przy organizacji największych wydarzeń muzycznych takich jak Opener Festival czy wydarzeń Family Entertainment takich jak Disney on Ice. Doskonale znam i rozumiem potrzeby środowiska modelarskiego, co pozwala mi na pełną pasji realizację tego święta modelarstwa w Piasecznie.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Obsługa techniczna(sędzia, obsługa, wsparcie techniczne)	10 000 zł	10 000 zł	0 zł
2.	Wolontariat – główny organizator	5 000 zł	0 zł	0 zł
3.	Realizacja Foto Wideo	4 000 zł	0 zł	4 000 zł
4.	Wsparcie techniczne	5 000 zł	0 zł	5 000 zł
5.	Wynajem toalet	5 000 zł	0 zł	5 000 zł
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		29 000 zł	10 000 zł	14 000 zł

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Sylwia Drobek

Data 23.04 2025

Janowski tadeusz

Podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

Wydruk informacji pobranej w trybie art. 4 ust. 4a ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym, posiada moc dokumentu wydawanego przez Centralną Informację, nie wymaga podpisu i pieczęci.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 23.04.2025 godz. 11:27:57

Numer KRS: 0001108868

**Informacja odpowiadająca odpisowi pełnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Nr wpisu	1	Data dokonania wpisu	06.06.2024
Opis	REJESTRACJA W KRAJOWYM REJESTRZE SĄDOWYM		
Sygnatura akt	WA.XIV NS-REJ.KRS/27313/24/352		
Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY DLA M.ST. WARSZAWY W WARSZAWIE, XIV WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		
Nr wpisu	2	Data dokonania wpisu	06.06.2024
Opis	ZMIANA DANYCH W REJESTRZE		
Sygnatura akt	WA.XIV NS-REJ.KRS/27313/24/352/NIP		
Oznaczenie sądu	-----		
Nr wpisu	3	Data dokonania wpisu	06.06.2024
Opis	ZMIANA DANYCH W REJESTRZE		
Sygnatura akt	WA.XIV NS-REJ.KRS/27313/24/352/REGON		
Oznaczenie sądu	-----		

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu			
Numer i nazwa pola	Nr wpisu		Zawartość
	wprow	wykr.	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	1	-	STOWARZYSZENIE
2.Numer REGON/NIP	2	3	REGON: —, NIP: 1231558180
	3	-	REGON: 528812960, NIP: 1231558180
3.Nazwa	1	-	STOWARZYSZENIE MODELARSTWA SPORTOWEGO RC PIASECZNO
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	-	-	-----
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	1	-	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu			
Numer i nazwa pola	Nr wpisu		Zawartość
	wprow	wykr.	

1.Siedziba	1	-	kraj POLSKA, woj. MAZOWIECKIE, powiat PIASECZYŃSKI, gmina PIASECZNO, miejsc. PIASECZNO
2.Adres	1	-	ul. KINESKOPOWA, nr 1A, lok. —, miejsc. PIASECZNO, kod 05-500, poczta PIASECZNO, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	1	-	-----
4.Adres strony internetowej	1	-	-----
5. Adres do doręczeń elektronicznych wpisany do Bazy Adresów Elektronicznych	1	-	-----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacje o statucie

Numer i nazwa pola	Nr kolejny w polu	Nr wpisu		Zawartość
		wprow	wykr.	
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	1	-	06.05.2024 R. 20.05.2024 R. - ZMIANA § 9, § 28.

Rubryka 5

Numer i nazwa pola	Nr wpisu	Zawartość	
		wprow	wykr.
1.Czas, na jaki została utworzona organizacja	1	-	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu

Brak wpisów

Rubryka 7 - Komitet założycielski

Brak wpisów

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór

Numer i nazwa pola	Nr wpisu	Zawartość	
		wprow	wykr.
1.Nazwa organu	1	-	STAROSTA PIASECZYŃSKI

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu

L.p.	Numer i nazwa pola	Nr wpisu		Zawartość
		wprow	wykr.	
1	1.Nazwa organu uprawnionego do	1	-	ZARZĄD

reprezentowania podmiotu				
2.Sposób reprezentacji podmiotu		1	-	1. DLA WAŻNOŚCI OŚWIADCZEŃ WOLI, PISM I DOKUMENTÓW W PRZEDMIOCIE PRAW I OBOWIĄZKÓW MAJĄTKOWYCH KLUBU, W TYM DO ZACIĄGANIA ZOBOWIĄZAŃ MAJĄTKOWYCH, WYMAGANE JEST WSPÓŁDZIAŁANIE DWÓCH CZŁONKÓW ZARZĄDU DZIAŁAJĄCYCH ŁĄCZNIE. 2. DO WYSTĘPOWANIA W IMIENIU KLUBU W SPRAWACH NIEMAJĄTKOWYCH UPRAWNIONY JEST SAMODZIELNIE KAŻDY CZŁONEK ZARZĄDU.
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu				
L.p.	Numer i nazwa pola	Nr wpisu		Zawartość
		wprow	wykr.	
1	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	1	-	GUDOWSKI
	2.Imiona	1	-	ŁUKASZ MICHAŁ
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	1	-	89012802552, -----
	4.Numer KRS	-	-	*****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	1	-	PREZES ZARZĄDU
2	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	1	-	DRABEK
	2.Imiona	1	-	SYLWIA
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	1	-	85010603560, -----
	4.Numer KRS	-	-	*****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	1	-	CZŁONEK ZARZĄDU

Rubryka 2 - Organ nadzoru					
L.p.	Numer i nazwa pola	Nr wpisu		Zawartość	
		wprow	wykr.		
1	1.Nazwa organu	1	-	KOMISJA REWIZYJNA	
	Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu				
	L.p.	Numer i nazwa pola	Nr wpisu		Zawartość
			wprow	wykr.	
	1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	1	-	DRABEK
		2.Imiona	1	-	KAMIL ADAM
		3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	1	-	84022300377, -----
		4.Numer KRS	-	-	*****
	2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	1	-	ŻEBROWSKI
		2.Imiona	1	-	JAKUB
3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia		1	-	93010614835, -----	
4.Numer KRS		-	-	*****	

Rubryka 3 - Prokurenci

Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 2 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 3 - Cel działania organizacji

Numer i nazwa pola	Nr wpisu		Zawartość
	wprow	wykr.	
1.Cel działania	1	-	CELEM KLUBU JEST UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ, WIEDZY TECHNICZNEJ I SPORTU, A W TYM: 1) DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ ROZWOJU I PROPAGOWANIA AKTYWNOŚCI ZWIĄZANEJ ZE SPORTOWYM MODELARSTWEM ZDALNIE STEROWANYM, SZCZEGÓLNIE WŚRÓD DZIECI, MŁODZIEŻY ORAZ DOROSŁYCH, 2) DZIAŁALNOŚĆ SZKOLENIOWA W ZAKRESIE SPORTU MODELARSKIEGO, 3) ZAPEWNIANIE CZŁONKOM KLUBU MOŻLIWOŚCI UCZESTNICTWA WE WSPÓŁZAWODNICTWIE SPORTOWYM, 4) UCZESTNICTWO W IMPREZACH SPORTOWYCH, 5) ORGANIZOWANIE RÓŻNYCH FORM AKTYWNOŚCI FIZYCZNEJ I TECHNICZNEJ, 6) DBAŁOŚĆ O PRAWIDŁOWY ROZWÓJ PSYCHOFIZYCZNY ORAZ SPOŁECZNY CZŁONKÓW KLUBU, 7) POPULARYZACJA ZASAD SPORTOWEJ RYWALIZACJI I KSZTAŁTOWANIE POZYTYWNYCH CECH CHARAKTERU I OSOBOWOŚCI, 8) PRZECIWDZIAŁANIA UZALEŻNIENIOM I PATOLOGIOM SPOŁECZNYM

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o dniu kończącym rok obrotowy
--

Brak wpisów

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości na podstawie art. 13 ustawy z 28 lutego 2003
--

r. Prawo upadłościowe albo o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości albo w postępowaniu restrukturyzacyjnym albo po prawomocnym umorzeniu postępowania restrukturyzacyjnego

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacje o rozwiązaniu podmiotu

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacje o postępowaniach restrukturyzacyjnych, o postępowaniu naprawczym lub o przymusowej restrukturyzacji

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 23.04.2025

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: prs.ms.gov.pl

STATUT
Przyjęty dnia 20.05.2024 (ver. 1.1)

Stowarzyszenie Modelarstwa Sportowego RC Piaseczno

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1.

Stowarzyszenie Modelarstwa Sportowego RC Piaseczno, zwany dalej „Klubem”, jest klubem sportowym, działającym w formie stowarzyszenia, którego statut przewiduje prowadzenie działalności gospodarczej, w rozumieniu art. 4 ust. 7 ustawy o sporcie.

§ 2.

Terenem działania Klubu jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, a siedzibą Klubu jest powiat piaseczyński. Dla realizacji celów klubu może prowadzić działalność poza granicami kraju.

§ 3.

1. Klub podlega wpisowi do ewidencji i z tego tytułu posiada osobowość prawną.
2. Klub może posługiwać się nazwą skróconą Modelklub RC Piaseczno oraz SMS RC Piaseczno.

§ 4.

Klub działa zgodnie z obowiązującym prawem w szczególności z ustawą Prawo o stowarzyszeniach, Ustawą o sporcie, Ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz niniejszym Statutem.

§ 5.

Klub opiera swoją działalność na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swoich spraw Klub może zatrudniać pracowników w tym swoich członków.

§ 6.

Klub może używać odznak i pieczęci zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 7.

Klub może być członkiem krajowych i międzynarodowych związków sportowych.

Rozdział II
Cele Klubu

§ 8.

Celem Klubu jest upowszechnianie kultury fizycznej, wiedzy technicznej i sportu, a w tym:

- 1) Działalność na rzecz rozwoju i propagowania aktywności związanej ze sportowym modelarstwem zdalnie sterowanym, szczególnie wśród dzieci, młodzieży oraz dorosłych,
- 2) Działalność szkoleniowa w zakresie sportu modelarskiego,
- 3) zapewnianie członkom Klubu możliwości uczestnictwa we współzawodnictwie sportowym,
- 4) uczestnictwo w imprezach sportowych,
- 5) organizowanie różnych form aktywności fizycznej i technicznej,
- 6) dbałość o prawidłowy rozwój psychofizyczny oraz społeczny członków Klubu,
- 7) popularyzacja zasad sportowej rywalizacji i kształtowanie pozytywnych cech charakteru i osobowości,
- 8) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.


Duda
Hys
Yarog

§ 9.

1. Klub realizuje swoje cele poprzez:
 - 1) organizację szkoleń i treningów modelarstwa sportowego,
 - 2) wspieranie członków Klubu w dążeniu do osiągnięcia sukcesów sportowych oraz udzielanie wsparcia członkom Klubu, którzy osiągają sukcesy sportowe,
 - 3) zapewnianie członkom Klubu dostępu do infrastruktury sportowej,
 - 4) organizację i udział w imprezach, zawodach i turniejach modelarstwa sportowego,
 - 5) współpracę z innymi organizacjami pozarządowymi w kraju i za granicą,
 - 6) organizowanie obozów i wyjazdów sportowych oraz szkoleniowych,
 - 7) współpracę z placówkami oświatowymi,
 - 8) współpracę z organami administracji publicznej,
 - 9) prowadzenie działalności informacyjnej na temat modelarstwa zdalnie sterowanego,
2. Cele Klubu są realizowane poprzez odpłatną lub nieodpłatną działalność pożytku publicznego. Zakres działalności klubu określa Zarząd w formie uchwały na podstawie art. 10 ust.3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

Rozdział III Członkowie Klubu, ich prawa i obowiązki

§ 10.

1. Członkami Klubu mogą być osoby fizyczne i prawne.
2. Osoba prawna może być wyłącznie członkiem wspierającym.

§ 11.

1. Członkowie Klubu dzielą się na:
 - 1) zwyczajnych,
 - 2) uczestników,
 - 3) wspierających,
 - 4) honorowych.
2. Członków Klubu przyjmuje w drodze uchwały Zarząd po wniesieniu drogą pisemną lub dokumentową deklaracji członkowskiej według wzoru ustalonego przez Zarząd.
3. Założyciele klubu stają się członkami zwyczajnymi. Osoby wybrane do władz klubu przez zebranie założycielskie stają się członkami zwyczajnymi.

§ 12.

1. Członkami zwyczajnymi Klubu mogą być pełnoletnie osoby fizyczne, małoletni w wieku 16 do 18 lat oraz małoletni poniżej 16 roku życia za zgodą ich przedstawicieli ustawowych – po uzyskaniu rekomendacji przez trzech członków zwyczajnych w tym co najmniej jednego członka zarządu Klubu, tak zwanych członków wprowadzających.
2. Członkami uczestnikami Klubu mogą być pełnoletnie osoby fizyczne, małoletni w wieku 16 do 18 lat oraz małoletni poniżej 16 roku życia za zgodą ich przedstawicieli ustawowych.
3. Członkiem wspierającym Klubu może być osoba prawna lub fizyczna, która popiera cele statutowe Klubu i udziela mu wsparcia materialnego lub organizacyjnego.
4. Członkiem honorowym Klubu może być osoba fizyczna, która popiera cele statutowe Klubu i wykazała się istotnym wkładem w rozwój Klubu.

§ 13.

1. Członkowie zwyczajni mają prawo do:
 - 1) uczestnictwa w Walnych Zebraniach Członków z głosem stanowiącym oraz biernym i czynnym prawem wyborczym, z ograniczeniami wynikającymi z art. 3 ust. 2 ustawy Prawo o stowarzyszeniach,
 - 2) uczestnictwa w przedsięwzięciach i turniejach organizowanych przez Klub,
 - 3) zgłaszania opinii, postulatów, wniosków wobec Zarządu,
 - 4) udziału w zajęciach organizowanych przez Klub w ramach statutowej działalności,

[Handwritten signatures and initials]
Drożdż
Hys

- 5) zaskarżania do Walnego Zebrania Członków uchwał Zarządu.
2. Członkowie uczestnicy mają prawo do:
- 1) uczestnictwa w Walnych Zebraniach Członków bez głosu stanowiącego oraz biernego i czynnego prawa wyborczego,
 - 2) uczestnictwa w przedsięwzięciach i turniejach organizowanych przez Klub,
 - 3) zgłaszania opinii, postulatów, wniosków wobec Zarządu,
 - 4) udziału w zajęciach organizowanych przez Klub w ramach statutowej działalności,
 - 5) zaskarżania do Walnego Zebrania Członków uchwał Zarządu.
3. Członkom wspierającym oraz członkom honorowym przysługują wszystkie prawa członków zwyczajnych, z wyjątkiem głosu stanowiącego oraz czynnego i biernego prawa wyborczego na Walnym Zebraniu Członków.

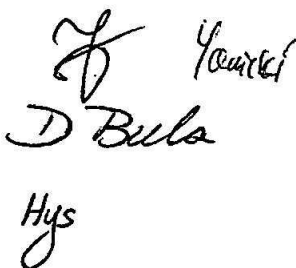
§ 14.

1. Członkowie zwyczajni i członkowie uczestnicy obowiązani są do:
- 1) aktywnego uczestniczenia w pracach Klubu i realizacji celów statutowych,
 - 2) przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz,
 - 3) ochrony własności klubu,
 - 4) terminowego opłacania składek członkowskich na zasadach ustalonych przez Walne Zebranie Klubu.
 - 5) Godnego reprezentowania klubu w zawodach.
2. Członkowie wspierający są obowiązani do przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz oraz regularnego spełniania na rzecz Klubu zadeklarowanych w deklaracji członkowskiej świadczeń.
3. Członkowie honorowi nie opłacają składek członkowskich oraz są obowiązani do przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz.

§ 15.

1. Członkostwo w Klubie ustaje na skutek:
- 1) złożenia przez członka Klubu Zarządowi rezygnacji z członkostwa w Klubie w formie pisemnej lub dokumentowej,
 - 2) śmierci członka Klubu lub utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego,
 - 3) wykluczenia uchwałą Zarządu, a w stosunku do członków Zarządu i członków Komisji Rewizyjnej uchwałą Walnego Zebrania Członków, w przypadku stwierdzenia:
 - a) rażącego naruszenia przez członka Klubu postanowień Statutu lub uchwał władz Klubu,
 - b) niebrania udziału w działalności statutowej Klubu przez okres co najmniej 6 miesięcy,
 - c) zalegania z opłaceniem składek członkowskich za okres co najmniej 2 miesięcy, po uprzednim wezwaniu do uiszczenia zaległych składek; nie wyklucza to dochodzenia przez Klub roszczeń na drodze sądowej;
 - d) działania przez członka Klubu na szkodę Klubu.
 - 4) rozwiązania Klubu.
2. Ustanie członkostwa w Klubie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 - 3 powoduje jednoczesne wygaśnięcie funkcji w składzie Zarządu albo odpowiednio Komisji Rewizyjnej.
3. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 3 Zarząd jest zobowiązany zawiadomić zainteresowanego o wykluczeniu doręczając mu jednocześnie stosowną uchwałę w formie pisemnej lub dokumentowej (za pośrednictwem poczty elektronicznej), podając przyczyny wykluczenia i wskazując na prawo wniesienia odwołania do Walnego Zebrania Członków, w terminie 14 dni od daty doręczenia przedmiotowej uchwały wykluczonemu członkowi, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Od uchwały Walnego Zebrania Członków, podjętej na podstawie ust.1 pkt 3 odwołanie nie przysługuje.
5. Od uchwały Zarządu w sprawie wykluczenia z członkostwa w Klubie przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 14 dni od doręczenia uchwały o wykluczeniu.


Drożdż
Hys


D. Bula
Hys

6. W przypadku złożenia odwołania we wskazanym terminie, uchwała Zarządu nie wywołuje skutków prawnych do czasu rozpatrzenia odwołania przez Walne Zebranie Członków.
7. Zarząd zwołuje, w terminie 14 dni od dnia złożenia odwołania przez wykluczonego członka Klubu, Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków.
8. Uchwała Walnego Zebrania Członków jest ostateczna.

Rozdział IV Struktura organizacyjna

§ 16.

1. Władzami Klubu są:
 - 1) Walne Zebranie Członków,
 - 2) Zarząd,
 - 3) Komisja Rewizyjna.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być jednocześnie członkami Zarządu.

§ 17.

1. Kadencja władz wybieralnych trwa cztery lata. Mandat obejmuje się w momencie ogłoszenia wyników wyborów, a wygasa w dzień poprzedzający odbycie się Walnego Zgromadzenia.
2. Członkowie Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej mogą pobierać wynagrodzenie w związku z pełnioną funkcją na podstawie powołania albo umowy zlecenia albo umowy o pracę.
3. Kadencje władz rozpoczynają się i kończą równocześnie.
4. O ile statut nie stanowi inaczej, uchwały wszystkich władz Klubu zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków danego organu.
5. O ile statut nie stanowi inaczej, uchwały władz Klubu podejmowane są w głosowaniu jawnym, chyba że dany organ podejmie uchwałę o zastosowaniu głosowania tajnego.

§ 18.

1. Najwyższą władzą Klubu jest Walne Zebranie Członków. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Zwyczajne Walne Zebranie Członków zwoływane jest przez Zarząd raz do roku jako sprawozdawcze i raz na 4 lata jako Sprawozdawczo-Wyborcze.
3. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział:
 - 1) z głosem stanowiącym, z biernym i czynnym prawem wyborczym – członkowie zwyczajni,
 - 2) z głosem doradczym – członkowie uczestnicy, członkowie wspierający oraz członkowie honorowi.

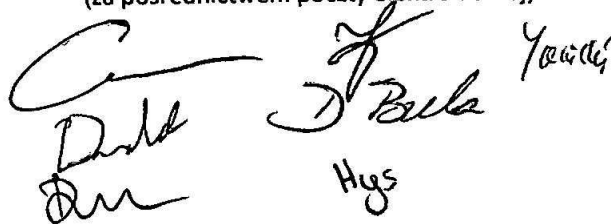
§ 19.

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:

- 1) uchwalanie kierunków działalności Klubu,
- 2) wybór i odwołanie Prezesa Zarządu, Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
- 3) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu w sprawach członkowskich,
- 4) wykluczanie z członkostwa w Klubie członków Klubu pełniących funkcje we władzach Klubu,
- 5) rozpatrywanie i przyjmowanie sprawozdania z działalności władz,
- 6) podejmowanie uchwał w sprawie zmian statutu,
- 7) podjęcie uchwały o rozwiązaniu Klubu i przeznaczeniu jego majątku,
- 8) podejmowanie uchwał w innych sprawach, niezastrzeżonych do kompetencji Zarządu i Komisji Rewizyjnej.

§ 20.

1. O miejscu, terminie i proponowanym porządku obrad Zarząd powiadamia członków zwyczajnych co najmniej na 7 dni przed terminem Walnego Zebrania Członków pisemnie lub dokumentowo (za pośrednictwem poczty elektronicznej).



2. O miejscu, terminie i proponowanym porządku obrad Zarząd powiadamia członków uczestników, członków wspierających oraz członków honorowych co najmniej na 7 dni przed terminem Walnego Zebrania Członków poprzez zamieszczenie ogłoszenia w siedzibie Klubu oraz na oficjalnej stronie internetowej Klubu, jeżeli Klub posiada stronę internetową.
3. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania w I terminie lub w II terminie bez względu na liczbę obecnych członków, o ile termin ten był podany w zawiadomieniu.
4. Walne Zebranie Członków może odbywać się zdalnie z wykorzystaniem elektronicznych środków komunikacji. Szczegółowe zasady udziału określa regulamin Walnego Zebrania.

§ 21.

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.
2. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd Klubu, zgodnie z § 20 ust. 1 i 2:
 - 1) z inicjatywy własnej,
 - 2) na wniosek Komisji Rewizyjnej,
 - 3) na wniosek co najmniej połowy osób uprawnionych do głosowania na Walnym Zebraniu Członków.
3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwoływane jest przez Zarząd w terminie jednego miesiąca od daty zgłoszenia wniosku, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 – 3,
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków jest zwoływane przez Komisję Rewizyjną, w przypadku, o którym mowa w § 15 ust. 1 pkt 3 dotyczącym członka Zarządu. Komisja Rewizyjna zwołuje Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków w trybie § 20 ust. 1 i 2 statutu – w takim przypadku władzą zwołującą Walne Zebranie Członków jest Komisja Rewizyjna.

§ 22.

1. Zarząd składa się minimum z dwóch i nie więcej niż z trzech członków, w tym Prezesa, wybieranych przez Walne Zebranie Członków.
2. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na rok.
3. Zarząd może uchwalić regulamin swojego działania.
4. Zarząd w formie uchwały określi funkcje pozostałych członków zarządu.
5. Członkowie Zarządu nie mogą być osobami skazanymi prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
6. Posiedzenie Zarządu może odbywać się zdalnie z wykorzystaniem elektronicznych środków komunikacji.
7. Do składania oświadczeń w imieniu Klubu jest upoważniony każdy z członków Zarządu samodzielnie.

§ 23.

1. Kandydatów na Członków Zarządu zgłasza się na Walnym Zebraniu Członków, kandydatami mogą być wyłącznie Członkowie Zwyczajni.
2. Wybory odbywają się w sposób jawny.
3. Członkami Zarządu zostają dwie lub trzy osoby, które otrzymały największą liczbę głosów.
4. Spośród wybranych Członków Zarządu wybiera się Prezesa Zarządu, większością głosów, poprzez głosowanie jawne.
5. W przypadku gdy w głosowaniu na Członka Zarządu lub Prezesa więcej niż jedna osoba otrzyma tyle samo głosów przypadających na to samo miejsce w Zarządzie, przeprowadzane jest kolejne głosowanie, w którym kandydatami są wyłącznie osoby które otrzymały tę samą liczbę głosów. Głosowanie powtarzane jest aż do wyłonienia Członka Zarządu albo Prezesa.




 D. Bula
 Hys

§ 24.

Do kompetencji Zarządu należy:

- 1) kierowanie bieżącą działalnością Klubu,
- 2) ustalenie adresu Klubu,
- 3) reprezentowanie Klubu na zewnątrz oraz działanie w jego imieniu,
- 4) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków,
- 5) przedstawianie sprawozdania ze swojej działalności i realizacji uchwał na Walnym Zebraniu Członków,
- 6) określanie wysokości składki członkowskiej i trybu jej uiszczania,
- 7) zarządzanie majątkiem i funduszami Klubu zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków,
- 8) uchwalanie regulaminów wewnętrznych Klubu,
- 9) podejmowanie uchwał w sprawach członkowskich, z zastrzeżeniem § 15 ust. 1 pkt 3,
- 10) podejmowanie uchwał w sprawach przynależności do innych organizacji,
- 11) powoływanie doradczych komisji problemowych i uchwalanie regulaminów ich działania,
- 12) powoływanie sekcji Klubu i uchwalanie regulaminów ich działania.

§ 25.

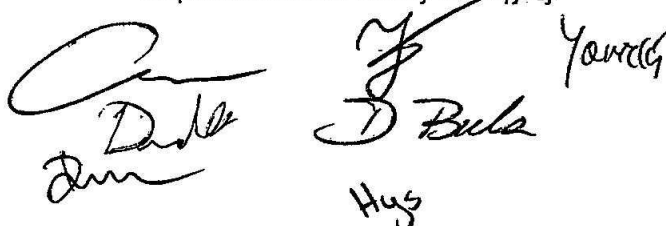
1. Komisja Rewizyjna składa się z dwóch członków, w tym Przewodniczącego, wybieranych przez Walne Zebranie Członków.
2. Kadencja Komisji Rewizyjnej pokrywa się z kadencją Zarządu.
3. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na dwanaście miesięcy.
4. Komisja Rewizyjna może uchwalić regulamin swojego działania.
5. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą:
 - a. być członkami Zarządu
 - b. być osobami skazanymi prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

§ 26.

1. Komisja Rewizyjna powoływana jest do sprawowania kontroli nad działalnością Klubu.
2. Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:
 - 1) przeprowadzanie co najmniej raz w roku kontroli działalności Klubu,
 - 2) występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z ustaleń kontroli i żądanie wyjaśnień oraz usunięcia nieprawidłowości,
 - 3) zwoływanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków, na podstawie § 21 ust. 4,
 - 4) składanie na Walnym Zebraniu Członków sprawozdań z działalności Komisji Rewizyjnej

§ 27.

1. W przypadku śmierci lub rezygnacji z pełnienia funkcji w Zarządzie albo Komisji Rewizyjnej członka Zarządu albo Komisji Rewizyjnej w trakcie kadencji, członkowie organu władzy, który uległ uszczupleniu mogą uzupełnić swój skład spośród członków Klubu. Liczba członków dokooptowanych nie może przekroczyć 1/2 liczby członków danego organu pochodzących z wyboru, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Mandaty członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej wygasają z dniem odbycia Zwyczajnego Walnego Zebrania Członków w roku kalendarzowym, w którym upływa kadencja tych władz.
3. Rezygnacja z funkcji członka Zarządu lub członka Komisji Rewizyjnej musi być złożona na piśmie lub w formie dokumentowej (za pośrednictwem poczty elektronicznej) odpowiednio Prezesowi Zarządu lub Przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej; a gdy nie jest to możliwe – któremukolwiek członkowi odpowiednio Zarządu lub Komisji Rewizyjnej.
4. W przypadku zmniejszenia liczby członków Komisji Rewizyjnej poniżej wymaganej statutem i brakiem możliwości kooptacji, Zarząd zwołuje Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków celem uzupełnienia składu Komisji Rewizyjnej.


Duda
Bula
Hys

5. W przypadku zmniejszenia liczby członków Zarządu poniżej wymaganej statutem i brakiem możliwości kooptacji, Komisja Rewizyjna zwołuje Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków celem uzupełnienia składu Zarządu.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, dotyczącym Prezesa Zarządu albo Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, odpowiedni organ władzy, którego sytuacja dotyczy, po uzupełnieniu swego składu w trakcie kadencji, wybiera spośród swoich członków odpowiednio Prezesa Zarządu albo Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej do końca trwającej kadencji.
7. Członek Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej może być odwołany ze składu tych organów uchwałą Walnego Zebrania Członków. Jeżeli w trakcie kadencji członkowie władz – Zarządu i Komisji Rewizyjnej zostaną odwołani z pełnionych funkcji lub członkowie władz zostaną wykluczeni spośród członków Klubu wobec wystąpienia przesłanek wskazanych w § 15 ust. 1 pkt 3 Walne Zebranie Członków, dokonuje uzupełnienia składu Zarządu lub składu Komisji Rewizyjnej, do końca kadencji.

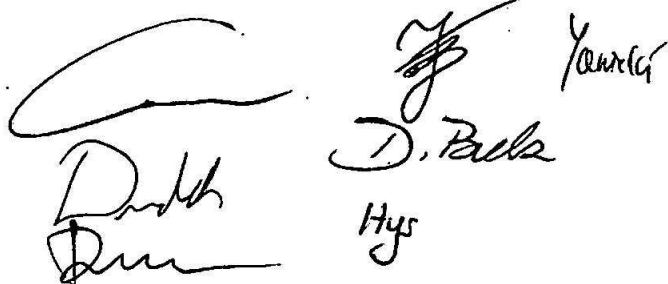
Rozdział V Majątek i fundusze Klubu

§ 28.

1. Majątek Klubu stanowią nieruchomości, ruchomości, środki finansowe oraz wierzytelności.
2. Źródłami powstawania majątku Klubu są:
 - 1) składki członkowskie,
 - 2) dotacji z organów rządowych i samorządu terytorialnego,
 - 3) darowizny, zbiórki publiczne, zapisy i spadki,
 - 4) dochody z majątku Klubu oraz ofiarności publicznej,
 - 5) wpływy z odpłatnej działalności pożytku publicznego,
 - 6) z działalności gospodarczej, po jej podjęciu. Decyzję o podjęciu działalności gospodarczej podejmuje zarząd w formie uchwały.
3. Klubu może podjąć decyzję o podjęciu działalności gospodarczej na podstawie uchwały przyjętej przez Zarząd Klubu.
4. Rok obrotowy Klubu trwa 12 kolejnych, pełnych miesięcy kalendarzowych, zaczyna się 1 września i kończy się 31 sierpnia następnego roku kalendarzowego.
5. Pierwszy rok obrotowy Klubu zakończy się 31 sierpnia 2025 roku.

§ 29.

1. Dla ważności oświadczeń woli, pism i dokumentów w przedmiocie praw i obowiązków majątkowych Klubu, w tym do zaciągania zobowiązań majątkowych, wymagane jest współdziałanie dwóch członków Zarządu działających łącznie.
2. Do występowania w imieniu Klubu w sprawach niemajątkowych uprawniony jest samodzielnie każdy członek Zarządu.
3. W umowach między Klubem, a członkiem zarządu oraz w sporach z nim Klub reprezentuje członek organu kontroli wewnętrznej wskazany w uchwale tego organu lub pełnomocnik powołany uchwałą walnego zebrania członków (zebrania delegatów).
4. Zabrania się:
 - a. udzielanie pożyczek lub zabezpieczanie zobowiązań majątkiem klubu w stosunku do członków klubu, członków władz klubu lub pracowników klubu oraz osób, z którymi członkowie klubu, członkowie władz klubu oraz pracownicy klubu pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli (dalej jako „osoby bliskie”),
 - b. przekazywania majątku klubu na rzecz członków klubu, członków władz klubu lub pracowników klubu oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,


D. Buda
Hys

- c. wykorzystywania majątku klubu na rzecz członków klubu, członków władz klubu lub pracowników klubu oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
- d. nabywanie towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie klubu, członkowie władz klubu lub pracownicy klubu oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

Rozdział VI Zmiana statutu i rozwiązanie Klubu

§ 30.

Zmiany statutu Klubu wymagają uchwały Walnego Zebrania Członków podjętej większością 2/3 głosów w obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania w I terminie lub w II terminie bez względu na liczbę obecnych członków, o ile termin ten był podany w zawiadomieniu.

§ 31.

1. Rozwiązanie Klubu może nastąpić w drodze uchwały Walnego Zebrania Członków podjętej większością 2/3 głosów w obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania w I terminie lub w II terminie bez względu na liczbę obecnych członków, o ile termin ten był podany w zawiadomieniu.
2. Uchwała o rozwiązaniu Klubu wskazuje likwidatora i cel na jaki ma być przeznaczony majątek Klubu pozostały po zakończeniu likwidacji.
3. Likwidator powołany uchwałą Walnego Zebrania Członków, po zakończeniu prac składa organowi ewidencyjnemu sprawozdanie z przeprowadzonej likwidacji wraz z wnioskiem o wykreślenie Klubu z ewidencji.

