

Protokół Nr 148/26
z posiedzenia Zarządu Powiatu Piaseczyńskiego
w dniu 10 kwietnia 2026 r.

Ad. 1 Posiedzenie Zarządu odbyło się w Starostwie Powiatowym w Piasecznie pod przewodnictwem Starosty Piaseczyńskiego Ewy Lubianiec z udziałem osób, które złożyły podpisy na liście obecności *(załącznik nr 1 do protokołu)*.

Ad. 2 Starosta Piaseczyński Ewa Lubianiec stwierdziła prawomocność posiedzenia.

Ad. 3 Starosta Piaseczyński Ewa Lubianiec przedstawiła proponowany porządek posiedzenia *(załącznik nr 2 do protokołu)*.

Zarząd głosami za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 przyjął porządek posiedzenia.

Ad. 4 Projekt Protokołu Nr 144/26 z posiedzenia Zarządu Powiatu Piaseczyńskiego w dniu 25 marca 2026 roku *(załącznik nr 3 do protokołu)* przedstawiła Ewa Lubianiec - Starosta Piaseczyński.

Zarząd głosami za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 przyjął bez uwag treść protokołu Nr 144/26 z posiedzenia Zarządu Powiatu Piaseczyńskiego w dniu 25 marca 2026 r.

Ad. 5 Projekt Protokołu Nr 145/26 z posiedzenia Zarządu Powiatu Piaseczyńskiego w dniu 27 marca 2026 roku *(załącznik nr 4 do protokołu)* przedstawiła Ewa Lubianiec - Starosta Piaseczyński.

Zarząd głosami za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 przyjął bez uwag treść protokołu Nr 145/26 z posiedzenia Zarządu Powiatu Piaseczyńskiego w dniu 27 marca 2026 r.

Ad. 6 Projekt Protokołu Nr 146/26 z posiedzenia Zarządu Powiatu Piaseczyńskiego w dniu 1 kwietnia 2026 roku *(załącznik nr 5 do protokołu)* przedstawiła Ewa Lubianiec - Starosta Piaseczyński.

Zarząd głosami za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 przyjął bez uwag treść protokołu Nr 146/26 z posiedzenia Zarządu Powiatu Piaseczyńskiego w dniu 1 kwietnia 2026 r.

Ad. 7 Projekt Protokołu Nr 147/26 z posiedzenia Zarządu Powiatu Piaseczyńskiego w dniu 7 kwietnia 2026 roku *(załącznik nr 6 do protokołu)* przedstawiła Ewa Lubianiec - Starosta Piaseczyński.

Zarząd głosami za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 przyjął bez uwag treść protokołu Nr 147/26 z posiedzenia Zarządu Powiatu Piaseczyńskiego w dniu 7 kwietnia 2026 r.

Ad. 8 Wydział WGM – dotyczy wniosku Dyrektora Zespołu Szkół Zawodowych im. Marszałka Franciszka Bielińskiego w Górze Kalwarii w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne wykorzystanie działki ewid. nr 1/245, obr. 0025 Linin II, m. Góra Kalwaria, do przeprowadzenia zajęć survivalowych dla uczniów ww. zespołu szkół *(załącznik nr 7 do*

protokołu) przedstawiła Małgorzata Duda – Główny Specjalista w Wydziale Gospodarowania Mieniem.

Zarząd głosami za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 wyraził zgodę na nieodpłatne wykorzystanie działki ewid. nr 1/245, obr. 0025 Linin II, m. Góra Kalwaria, do przeprowadzenia zajęć survivalowych dla uczniów ww. zespołu szkół.

Ad. 9 Uchwała Zarządu w sprawie akceptacji umowy najmu części nieruchomości położonej przy ul. Słonecznej 12 w Konstancinie-Jeziornie na potrzeby realizacji serialu fabularnego dla Akson Studio Sp. z o. o. (załącznik nr 8 do protokołu) przedstawiła Małgorzata Duda – Główny Specjalista w Wydziale Gospodarowania Mieniem.

Zarząd głosami za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 podjął uchwałę Nr 148/1/26 w sprawie akceptacji umowy najmu części nieruchomości położonej przy ul. Słonecznej 12 w Konstancinie-Jeziornie na potrzeby realizacji serialu fabularnego dla Akson Studio Sp. z o. o. Ustalono czynsz najmu w kwocie 24 000,00 zł netto – VAT (załącznik nr 9 do protokołu).

Do podpisania umowy zostali upoważnieni:

Ewa Lubianiec – Starosta Piaseczyński,

Katarzyna Strzelecka – Członek Zarządu Powiatu.

Ad. 10 Wniosek Dyrektora CUW CUW.3026.40.2026.JB w sprawie wprowadzenia zmian w planie wydatków budżetu powiatu na 2026 rok (załącznik nr 10 do protokołu) przedstawił Paweł Kania Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Piaseczyńskiego.

Zarząd głosami za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 postanowił uwzględnić proponowane zmiany w uchwale w sprawie wprowadzenia zmian w planie dochodów i wydatków budżetu powiatu na 2026 rok.

Ad. 11 Wniosek Dyrektora CUW CUW.3026.41.2026.JB w sprawie wprowadzenia zmian w planie wydatków budżetu powiatu na 2026 rok (załącznik nr 11 do protokołu) przedstawił Paweł Kania Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Piaseczyńskiego.

Zarząd głosami za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 postanowił uwzględnić proponowane zmiany w uchwale w sprawie wprowadzenia zmian w planie dochodów i wydatków budżetu powiatu na 2026 rok. Źródłem pokrycia zwiększenia wydatków będą środki z rezerwy ogólnej.

Ad. 12 Wniosek Naczelnika Wydziału KTR w sprawie wprowadzenia zmian w planie wydatków budżetu powiatu na 2026 rok (załącznik nr 12 do protokołu) przedstawił Zdzisław Lis – Członek Zarządu Powiatu.

Zarząd głosami za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 postanowił uwzględnić proponowane zmiany w uchwale w sprawie wprowadzenia zmian w planie dochodów i wydatków budżetu powiatu na 2026 rok.

Ad. 13 Wniosek Naczelnika Wydziału KTR w sprawie zatwierdzenia wniosku PKS Sp. z o.o. w Grójcu o wyrażenie zgody na podwyższenie wkładu własnego Powiatu Piaseczyńskiego o kwotę 60 groszy do 1 wozokilometra od 01.04.2026 r. (załącznik nr 13 do protokołu)

przedstawił Zdzisław Lis – Członek Zarządu Powiatu.

Zarząd głosami za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 wyraził zgodę na podwyższenie wkładu własnego Powiatu Piaseczyńskiego o kwotę 60 groszy do 1 wozokilometra od 01.04.2026 r.

Ad. 14 Wniosek Dyrektora PUP DFK-072-22/AS/26 w sprawie wprowadzenia zmian w planie wydatków budżetu powiatu na 2026 rok (załącznik nr 14 do protokołu) przedstawił Zdzisław Lis – Członek Zarządu Powiatu.

Zarząd głosami za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 postanowił uwzględnić proponowane zmiany w uchwale w sprawie wprowadzenia zmian w planie dochodów i wydatków budżetu powiatu na 2026 rok.

Ad. 15 Wniosek Komendanta PSP w sprawie wprowadzenia zmian w planie dochodów i wydatków budżetu powiatu na 2026 rok (załącznik nr 15 do protokołu) przedstawiła Ewa Lubianiec - Starosta Piaseczyński.

Zarząd głosami za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 postanowił uwzględnić proponowane zmiany w uchwale w sprawie wprowadzenia zmian w planie dochodów i wydatków budżetu powiatu na 2026 rok.

Ad. 16 Wniosek Naczelnika Wydziału IRD w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty – dostawa farb i materiałów uzupełniających do poziomego oznakowania dróg powiatowych (załącznik nr 16 do protokołu) przedstawił Dominik Kuźmich – Zastępca Naczelnika Wydziału Inwestycji, Remontów i Drogownictwa.

Zarząd głosami za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 zaakceptował wybór najkorzystniejszej oferty złożonej przez firmę DROG – ZNAK SP. Z O.O. na kwotę 208 349,70 zł brutto na dostawę farb i materiałów uzupełniających do poziomego oznakowania dróg powiatowych.

Ad. 17 Wniosek Naczelnika Wydziału IRD w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty – sukcesywne dostawy znaków drogowych i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego (załącznik nr 17 do protokołu) przedstawił Dominik Kuźmich – Zastępca Naczelnika Wydziału Inwestycji, Remontów i Drogownictwa.

Zarząd głosami za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 zaakceptował wybór najkorzystniejszej oferty złożonej przez firmę DROG – ZNAK SP. Z O.O. na kwotę 207 228,00 zł brutto na dostawę znaków drogowych i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego.

Ad. 18 Wniosek Naczelnika Wydziału GEK w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty – dot. zapytania ofertowego GEK/11/2026 (załącznik nr 18 do protokołu) przedstawił Zdzisław Lis – Członek Zarządu Powiatu.

Zarząd głosami za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 zaakceptował wybór najkorzystniejszej oferty złożonej przez wykonawcę HOMEPLEX GEO S.C. ,na kwotę 39 900,00 zł brutto dot. zapytania ofertowego GEK/11/2026.

Do podpisania umowy zostali upoważnieni:

Ewa Lubianiec – Starosta Piaseczyński,
Zdzisław Lis – Członek Zarządu Powiatu.

Ad. 19 Wniosek Naczelnika Wydziału IRD w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty – sukcesywna dostawa ubrań roboczych dla pracowników fizycznych Powiatu Piaseczyńskiego (załącznik nr 19 do protokołu) przedstawił Dominik Kuźmich – Zastępca Naczelnika Wydziału Inwestycji, Remontów i Drogownictwa.

Zarząd głosami za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 zaakceptował wybór najkorzystniejszej oferty złożonej przez firmę DACHMAR na kwotę 78 329,45 zł brutto na dostawę ubrań roboczych dla pracowników fizycznych Powiatu Piaseczyńskiego.

Ad. 20 Wniosek Dyrektora CUW CUW.3026.43.2026.JB w sprawie wprowadzenia zmian w planie wydatków budżetu powiatu na 2026 rok - projekt "Europa szansą dla nas" (załącznik nr 20 do protokołu) przedstawił Paweł Kania Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Piaseczyńskiego.

Zarząd głosami za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 postanowił uwzględnić proponowane zmiany w uchwale w sprawie wprowadzenia zmian w planie dochodów i wydatków budżetu powiatu na 2026 rok.

Ad. 21 Wniosek Dyrektora CUW CUW.3026.44.2026.JB w sprawie wprowadzenia zmian w planie wydatków budżetu powiatu na 2026 rok – wykonanie muralu w Zespole Szkół im. Stanisława Reymonta w Konstancinie-Jeziornie (załącznik nr 21 do protokołu) przedstawił Paweł Kania Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Piaseczyńskiego.

Zarząd głosami za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 postanowił uwzględnić proponowane zmiany w uchwale w sprawie wprowadzenia zmian w planie dochodów i wydatków budżetu powiatu na 2026 rok. Źródłem pokrycia zwiększenia wydatków będą środki z rezerwy oświatowej.

Ad. 22 Wniosek Dyrektora CUW CUW.3026.45.2026.JB w sprawie wprowadzenia zmian w planie wydatków budżetu powiatu na 2026 rok – projekt "Mobilność osób uczących się i kadry w sektorze kształcenia i szkolenia zawodowego" (załącznik nr 22 do protokołu) przedstawił Paweł Kania Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Piaseczyńskiego.

Zarząd głosami za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 postanowił uwzględnić proponowane zmiany w uchwale w sprawie wprowadzenia zmian w planie dochodów i wydatków budżetu powiatu na 2026 rok.

Ad. 23 Wniosek Dyrektora CUW CUW.3026.42.2026.JB w sprawie wprowadzenia zmian w planie wydatków budżetu powiatu na 2026 rok – projekt "Mobilności zawodowe ZS Nr 3 w Piasecznie" (załącznik nr 23 do protokołu) przedstawił Paweł Kania Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Piaseczyńskiego.

Zarząd głosami za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 postanowił uwzględnić proponowane zmiany w uchwale w sprawie wprowadzenia zmian w planie dochodów i wydatków budżetu powiatu na 2026 rok.

Ad. 24 Uchwała Zarządu w sprawie wyrażenia zgody na zawieszenie zajęć na czas oznaczony w Zespole Szkół im. Władysława Stanisława Reymonta w Konstancinie-Jeziornie (załącznik nr 24 do protokołu) przedstawił Paweł Kania Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Piaseczyńskiego.

Zarząd głosami za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 podjął uchwałę Nr 148/2/26 w sprawie wyrażenia zgody na zawieszenie zajęć na czas oznaczony w Zespole Szkół im. Władysława Stanisława Reymonta w Konstancinie-Jeziornie (załącznik nr 25 do protokołu).

Ad. 25 Wniosek Naczelnika Wydziału GEK w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty – dot. zapytania ofertowego GEK/10/2026 (załącznik nr 26 do protokołu) przedstawił Zdzisław Lis – Członek Zarządu Powiatu.

Zarząd głosami za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 zaakceptował wybór najkorzystniejszej oferty złożonej przez wykonawcę adaGeo ,na kwotę 38 850,00 zł brutto dot. zapytania ofertowego GEK/10/2026.

Do podpisania umowy zostali upoważnieni:

Ewa Lubianiec – Starosta Piaseczyński,
Zdzisław Lis – Członek Zarządu Powiatu.

Ad. 26 Wydział WBL – dotyczy wniosku Służby Ratownictwa Specjalistycznego w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne użyczenie namiotu magazynowego (załącznik nr 27 do protokołu) przedstawił Damian Proksza – Naczelnik Wydziału Bezpieczeństwa i Ochrony Ludności.

Zarząd głosami za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 zdecydował, że wniosek zostanie rozpatrzony na kolejnym posiedzeniu Zarządu.

Ad. 27 Wniosek Naczelnika Wydziału WBL WBL.3021.5.2026.MJ w sprawie wprowadzenia zmian w planie dochodów i wydatków budżetu powiatu na 2026 rok (załącznik nr 28 do protokołu) przedstawił Damian Proksza – Naczelnik Wydziału Bezpieczeństwa i Ochrony Ludności.

Zarząd głosami za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 postanowił uwzględnić proponowane zmiany w uchwale w sprawie wprowadzenia zmian w planie dochodów i wydatków budżetu powiatu na 2026 rok.

Ad. 28 Uchwała Zarządu w sprawie wyrażenia zgody na ponowne oddanie w najem lokalu użytkowego położonego w budynku przy ul. Chyliczkowskiej 14 w Piasecznie dotychczasowemu najemcy (załącznik nr 29 do protokołu) przedstawiła Małgorzata Duda – Główny Specjalista w Wydziale Gospodarowania Mieniem.

Zarząd głosami za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 podjął uchwałę Nr 148/3/26 w sprawie wyrażenia zgody na ponowne oddanie w najem lokalu użytkowego położonego w budynku przy ul. Chyliczkowskiej 14 w Piasecznie dotychczasowemu najemcy. Ustalono minimalną miesięczną stawkę czynszu w kwocie 700,00 zł netto + Vat (załącznik nr 30 do protokołu).

Ad. 29 Wniosek Naczelnika Wydziału ORG w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty (załącznik nr 31 do protokołu) przedstawiła Katarzyna Strzelecka – Członek Zarządu Powiatu. **Zarząd głosami za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0** zaakceptował wybór najkorzystniejszej oferty złożonej przez firmę Comfortclima Serwis na kwotę 31 452,90 zł brutto na wycenę dokonania przeglądu klimatyzacji w budynkach Starostwa Powiatowego w Piasecznie.

Ad. 30 Uchwała Zarządu w sprawie zawarcia umowy użyczenia działek ewid. nr 54/6, 54/9, 54/10 oraz części działek ewid. nr 54/7 i 59/1 obr. 64 m. Piaseczno na realizację zadań statutowych Zespołu Szkół Nr 2 im. Emilii Plater w Piasecznie (załącznik nr 32 do protokołu) przedstawiła Małgorzata Duda – Główny Specjalista w Wydziale Gospodarowania Mieniem. **Zarząd głosami za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0** podjął uchwałę Nr 148/4/26 w sprawie zawarcia umowy użyczenia działek ewid. nr 54/6, 54/9, 54/10 oraz części działek ewid. nr 54/7 i 59/1 obr. 64 m. Piaseczno na realizację zadań statutowych Zespołu Szkół Nr 2 im. Emilii Plater w Piasecznie (załącznik nr 33 do protokołu).

Do podpisania umowy zostali upoważnienia:

- 1) Katarzyna Strzelecka – Członek Zarządu Powiatu,
- 2) Małgorzata Mardas – Dyrektor Zespołu Szkół Nr 2 im. Emilii Plater w Piasecznie.

Ad. 31 Wniosek Dyrektora CAPOW FIN.311.10.2026 w sprawie wprowadzenia zmian w planie dochodów budżetu powiatu na 2026 rok (załącznik nr 5 do protokołu) przedstawiła Ewa Lubianiec - Starosta Piaseczyński.

Zarząd głosami za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 postanowił o uwzględnieniu proponowanych zmian w projekcie uchwały Rady Powiatu w sprawie wprowadzenia zmian w uchwale budżetowej Powiatu Piaseczyńskiego na 2026 rok.

Ad. 32 Wniosek Dyrektora CAPOW FIN.311.09.2026 w sprawie wprowadzenia zmian w planie dochodów i wydatków budżetu powiatu na 2026 rok (załącznik nr 34 do protokołu) przedstawiła Ewa Lubianiec - Starosta Piaseczyński.

Zarząd głosami za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 postanowił o uwzględnieniu proponowanych zmian w projekcie uchwały Rady Powiatu w sprawie wprowadzenia zmian w uchwale budżetowej Powiatu Piaseczyńskiego na 2026 rok.

Ad. 33 Wniosek Dyrektora DPS Konstancin-Jeziorna w sprawie przekazania środków finansowych na pilne remonty Domu Pomocy Społecznej w Konstancinie-Jeziornie przy ul. Potulickich 1 (załącznik nr 35 do protokołu) przedstawiła Ewa Lubianiec - Starosta Piaseczyński.

Zarząd głosami za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 postanowił uwzględnić proponowane zmiany w uchwale w sprawie wprowadzenia zmian w planie dochodów i wydatków budżetu powiatu na 2026 rok. Źródłem pokrycia zwiększenia wydatków będą środki z rezerwy ogólnej.

Ad. 34 Uchwała Zarządu w sprawie informacji o wykonaniu planu finansowego na 2025 rok rachunku, na którym gromadzone są środki z Funduszu Pomocy (załącznik nr 36 do protokołu) przedstawiła Barbara Lis – Skarbnik Powiatu.

Zarząd głosami za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 podjął uchwałę Nr 148/5/26 w sprawie informacji o wykonaniu planu finansowego na 2025 rok rachunku, na którym gromadzone są środki z Funduszu Pomocy (załącznik nr 37 do protokołu).

Ad. 35 Wniosek Naczelnika Wydziału WZS WZS.525.3.2026 w sprawie rozpatrzenia celowości oferty złożonej przez Fundację Misji Świętej Teresy od Dzieciątka Jezus na realizację zadania publicznego („mały grant”) w zakresie działań na rzecz promocji i organizacji wolontariatu „Kolonia letnia w Długopolu” (załącznik nr 38 do protokołu) przedstawiła Sylwia Wolny – Naczelnik Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych.

Zarząd głosami za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 negatywnie rozpatrzył celowość oferty złożonej przez Fundację Misji Świętej Teresy od Dzieciątka Jezus na realizację zadania publicznego („mały grant”) w zakresie działań na rzecz promocji i organizacji wolontariatu „Kolonia letnia w Długopolu”.

Ad. 36 Uchwała Zarządu w sprawie zatwierdzenia protokołu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Wykonanie analizy wielokryterialnej oraz dokumentacji porównawczej dla zadania pn. Rozbudowa drogi powiatowej nr 2843W – ul. Krasickiego w zakresie budowy bezkolizyjnego skrzyżowania z linią kolejową nr 8” (załącznik nr 39 do protokołu) przedstawił Patryk Łukasiuk – Kierownik Biura Zamówień Publicznych.

Zarząd głosami za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 podjął uchwałę Nr 148/6/26 w sprawie zatwierdzenia protokołu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Wykonanie analizy wielokryterialnej oraz dokumentacji porównawczej dla zadania pn. Rozbudowa drogi powiatowej nr 2843W – ul. Krasickiego w zakresie budowy bezkolizyjnego skrzyżowania z linią kolejową nr 8” (załącznik nr 40 do protokołu).

Do podpisania umowy zostali upoważnieni:

Ewa Lubianiec – Starosta Piaseczyński,

Marta Sulimowicz – Wicestarosta Piaseczyński.

Ad. 37 Uchwała Zarządu w sprawie wszczęcia postępowania o zamówienie publiczne, powołania komisji przetargowej i zatwierdzenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pod nazwą: „Koszenie trawy, usuwanie chwastów na całej szerokości pasa drogowego dróg powiatowych – z podziałem na części” (załącznik nr 41 do protokołu) przedstawił Patryk Łukasiuk – Kierownik Biura Zamówień Publicznych.

Zarząd głosami za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 podjął uchwałę Nr 148/7/26 w sprawie wszczęcia postępowania o zamówienie publiczne, powołania komisji przetargowej i zatwierdzenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pod nazwą: „Koszenie trawy, usuwanie chwastów na całej szerokości pasa drogowego dróg powiatowych – z podziałem na części” (załącznik nr 42 do protokołu).

Ad. 38 Wniosek Naczelnika Wydziału IRD dot. - umowy udzielenia Powiatowi

Pruszkowskiemu pomocy finansowej z budżetu własnego na 2026 r. w formie dotacji celowej (załącznik nr 43 do protokołu) przedstawił Dominik Kuźmicz – Zastępca Naczelnika Wydziału Inwestycji, Remontów i Drogownictwa.

Zarząd głosami za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 zaakceptował treść umowy w sprawie umowy udzielenia Powiatowi Pruszkowskiemu pomocy finansowej z budżetu własnego na 2026 r. w formie dotacji celowej z uwzględnieniem zapisu w umowie, że roboty budowlane zostaną zrealizowane przez Powiat Pruszkowski w ciągu 3 lat od uzyskania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej /prawomocnego pozwolenia na budowę.

Ad. 39 Uchwała Zarządu w sprawie zawarcia aneksu nr 814/LW/2025/IRD/1 do umowy nr 814/LW/2025/IRD na wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy i rozbudowy drogi powiatowej nr 2865W w ramach zadania inwestycyjnego „Przebudowa i rozbudowa drogi powiatowej nr 2865W Góra Kalwaria– w tym wykonanie dokumentacji”, zawartej w dniu 12.09.2025 r. w Piasecznie (załącznik nr 44 do protokołu) przedstawił Dominik Kuźmicz – Zastępca Naczelnika Wydziału Inwestycji, Remontów i Drogownictwa.

Zarząd głosami za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 podjął uchwałę Nr 148/8/26 w sprawie zawarcia aneksu nr 814/LW/2025/IRD/1 do umowy nr 814/LW/2025/IRD na wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy i rozbudowy drogi powiatowej nr 2865W w ramach zadania inwestycyjnego „Przebudowa i rozbudowa drogi powiatowej nr 2865W Góra Kalwaria– w tym wykonanie dokumentacji”, zawartej w dniu 12.09.2025 r. w Piasecznie (załącznik nr 45 do protokołu).

Ad. 40 Uchwała Zarządu w sprawie zawarcia aneksu nr 911/LW/2025/IRD/1 do umowy nr 911/LW/2025/IRD na opracowanie dokumentacji projektowej rozbudowy drogi powiatowej nr 2836W ul. Gromadzka na odcinku od skrzyżowania z drogą powiatową nr 2846W ul. Społeczna w m. Henryków – Uroczę, gm. Piaseczno do skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 876 ul. Do Łosia w m. Prace Duże, gm. Tarczyn w ramach zadania inwestycyjnego „Rozbudowa i przebudowa drogi powiatowej nr 2836W – w tym wykonanie dokumentacji”, zawartej w dniu 13.10.2025 r. w Piasecznie (załącznik nr 46 do protokołu) przedstawił Dominik Kuźmicz – Zastępca Naczelnika Wydziału Inwestycji, Remontów i Drogownictwa.

Zarząd głosami za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 podjął uchwałę Nr 148/9/26 w sprawie zawarcia aneksu nr 911/LW/2025/IRD/1 do umowy nr 911/LW/2025/IRD na opracowanie dokumentacji projektowej rozbudowy drogi powiatowej nr 2836W ul. Gromadzka na odcinku od skrzyżowania z drogą powiatową nr 2846W ul. Społeczna w m. Henryków – Uroczę, gm. Piaseczno do skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 876 ul. Do Łosia w m. Prace Duże, gm. Tarczyn w ramach zadania inwestycyjnego „Rozbudowa i przebudowa drogi powiatowej nr 2836W – w tym wykonanie dokumentacji”, zawartej w dniu 13.10.2025 r. w Piasecznie (załącznik nr 47 do protokołu).

Ad. 41 Wniosek Naczelnika Wydziału WBL w sprawie zaakceptowania przez Zarząd Powiatu rozliczenia finansowego dot. wysokości rekompensat wypłaconych policjantom Komendy

Powiatowej Policji w Piasecznie za pełnienie służb ponadnormatywnych w marcu br. (załącznik nr 48 do protokołu) przedstawił Damian Proksza – Naczelnik Wydziału Bezpieczeństwa i Ochrony Ludności.

Zarząd głosami za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 zaakceptował rozliczenie finansowe dot. wysokości rekompensat wypłaconych policjantom Komendy Powiatowej Policji w Piasecznie za pełnienie służb ponadnormatywnych w marcu br.

Ad. 42 Wniosek Kierownika KON w sprawie wprowadzenia zmian w planie wydatków budżetu powiatu na 2026 rok (załącznik nr 49 do protokołu) przedstawiła Ewa Lubianiec - Starosta Piaseczyński.

Zarząd głosami za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 postanowił uwzględnić proponowane zmiany w uchwale w sprawie wprowadzenia zmian w planie dochodów i wydatków budżetu powiatu na 2026 rok.

Ad. 43 Wniosek Dyrektora CUW CUW.3026.37.2026.JB w sprawie wprowadzenia zmian w planie wydatków budżetu powiatu na 2026 rok (załącznik nr 50 do protokołu) przedstawił Paweł Kania Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Piaseczyńskiego.

Zarząd głosami za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 postanowił uwzględnić proponowane zmiany w uchwale w sprawie wprowadzenia zmian w planie dochodów i wydatków budżetu powiatu na 2026 rok. Źródłem pokrycia zwiększenia wydatków będą środki z rezerwy ogólnej.

Ad. 44 Uchwała Zarządu w sprawie wprowadzenia zmian w planie dochodów i wydatków budżetu powiatu na 2026 rok (załącznik nr 51 do protokołu) przedstawiła Barbara Lis – Skarbnik Powiatu.

Zarząd głosami za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 podjął uchwałę Nr 148/10/26 w sprawie wprowadzenia zmian w planie dochodów i wydatków budżetu powiatu na 2026 rok (załącznik nr 52 do protokołu).

Ad. 45 Uchwała Zarządu w sprawie wprowadzenia zmian wysokości planowanych kwot wydatków jednostek organizacyjnych powiatu na 2026 rok (załącznik nr 53 do protokołu) przedstawiła Barbara Lis – Skarbnik Powiatu.

Zarząd głosami za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 podjął uchwałę Nr 148/11/26 w sprawie wprowadzenia zmian wysokości planowanych kwot wydatków jednostek organizacyjnych powiatu na 2026 rok (załącznik nr 54 do protokołu).

Ad. 46 Wniosek Naczelnika Wydziału WGM w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty (załącznik nr 55 do protokołu) przedstawiła Małgorzata Duda – Główny Specjalista w Wydziale Gospodarowania Mieniem.

Zarząd głosami za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 zaakceptował wybór najkorzystniejszej oferty złożonej przez rzeczoznawcę majątkowego Ankor Andrzej Korniluk na kwotę 3 007,35 zł brutto na wykonanie operatów szacunkowych.

Przewodnicząca Zarządu Powiatu
Starosta Piaseczyński
Ewa Lubianiec
/podpisano elektronicznie/

Protokół sporządziła:
Aneta Sobiegraj
/podpisano elektronicznie/