

Protokół Nr 144/26
z posiedzenia Zarządu Powiatu Piaseczyńskiego
w dniu 25 marca 2026 r.

Ad. 1 Posiedzenie Zarządu odbyło się w Starostwie Powiatowym w Piasecznie pod przewodnictwem Starosty Piaseczyńskiego Ewy Lubianiec z udziałem osób, które złożyły podpisy na liście obecności *(załącznik nr 1 do protokołu)*.

Ad. 2 Starosta Piaseczyński Ewa Lubianiec stwierdziła prawomocność posiedzenia.

Ad. 3 Starosta Piaseczyński Ewa Lubianiec przedstawiła proponowany porządek posiedzenia *(załącznik nr 2 do protokołu)*.

Zarząd głosami za – 5, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 przyjął porządek posiedzenia.

Ad. 4 Projekt Protokołu Nr 143/26 z posiedzenia Zarządu Powiatu Piaseczyńskiego w dniu 18 marca 2026 roku *(załącznik nr 3 do protokołu)* przedstawiła Ewa Lubianiec - Starosta Piaseczyński.

Zarząd głosami za – 5, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 przyjął bez uwag treść protokołu Nr 143/26 z posiedzenia Zarządu Powiatu Piaseczyńskiego w dniu 18 marca 2026 r.

Ad. 5 Uchwała Zarządu w sprawie wszczęcia postępowania o zamówienie publiczne, powołania komisji przetargowej i zatwierdzenia Specyfikacji Warunków Zamówienia pod nazwą: „Sukcesywne dostawy mieszanki mineralno-bitumicznej na warstwę wiążącą i ścieralną do realizacji zadań inwestycyjnych i remontowych” *(załącznik nr 4 do protokołu)* przedstawiła Anna Lipińska — Inspektor w Biurze Zamówień Publicznych.

Zarząd głosami za – 5, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 podjął uchwałę Nr 144/1/26 w sprawie wszczęcia postępowania o zamówienie publiczne, powołania komisji przetargowej i zatwierdzenia Specyfikacji Warunków Zamówienia pod nazwą: „Sukcesywne dostawy mieszanki mineralno-bitumicznej na warstwę wiążącą i ścieralną do realizacji zadań inwestycyjnych i remontowych” *(załącznik nr 5 do protokołu)*.

Ad. 6 Środowiskowy Dom Samopomocy w Pechęrach ul. Chrobrego 83 – informacja o planowanym zamknięciu ŚDS w Pechęrach *(załącznik nr 6 do protokołu)* przedstawiła Ewa Lubianiec - Starosta Piaseczyński.

Zarząd głosami za – 5, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 zapoznał się z informacją o planowanym zamknięciu ŚDS w Pechęrach w dniach: 3 kwietnia 2026 r. – 1 dzień roboczy, od 3 sierpnia do 14 sierpnia 2026 r. – 10 dni roboczych, od 28 grudnia do 31 grudnia 2026 r. – 4 dni robocze.

Ad. 7 Wniosek Kierownika Biura PRO w sprawie rozpatrzenia celowości oferty złożonej przez Stowarzyszenie Cendrowianki na realizację zadania „Indiańskie lato” *(załącznik nr 7 do protokołu)* przedstawiła Magdalena Markuszewska — Kierownik Biura Promocji.

Zarząd głosami za – 5, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 pozytywnie rozpatrzył celowość oferty złożonej przez Stowarzyszenie Cendrowianki na realizację zadania „Indiańskie lato”.

Ad. 8 Wniosek Dyrektora CUW CUW.3026.36.2026.JB w sprawie wprowadzenia zmian w planie wydatków budżetu powiatu na 2026 rok (załącznik nr 8 do protokołu) przedstawił Paweł Kania Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Piaseczyńskiego.

Zarząd głosami za – 5, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 postanowił uwzględnić proponowane zmiany w uchwale w sprawie wprowadzenia zmian w planie dochodów i wydatków budżetu powiatu na 2026 rok. Wniosek zostanie wprowadzony po najbliższej sesji Rady Powiatu.

Ad. 9 Uchwała Zarządu w sprawie zawarcia aneksu nr 690/LW/2024/IRD/3 do umowy nr 690/LW/2024/IRD na wykonanie dokumentacji projektowej rozbudowy i przebudowy drogi powiatowej nr 2829W w ramach zadania inwestycyjnego „Rozbudowa i przebudowa drogi powiatowej nr 2829W – w tym wykonanie dokumentacji projektowej”, zawartej w dniu 19.12.2024 r. w Piasecznie (załącznik nr 9 do protokołu) przedstawił Dominik Kuźmich – Zastępca Naczelnika Wydziału Inwestycji, Remontów i Drogownictwa.

Zarząd głosami za – 5, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 podjął uchwałę Nr 144/2/26 w sprawie zawarcia aneksu nr 690/LW/2024/IRD/3 do umowy nr 690/LW/2024/IRD na wykonanie dokumentacji projektowej rozbudowy i przebudowy drogi powiatowej nr 2829W w ramach zadania inwestycyjnego „Rozbudowa i przebudowa drogi powiatowej nr 2829W – w tym wykonanie dokumentacji projektowej”, zawartej w dniu 19.12.2024 r. w Piasecznie (załącznik nr 10 do protokołu).

Ad. 10 Uchwała Zarządu w sprawie zatwierdzenia protokołu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Sukcesywne dostawy oleju napędowego ON w ilości 100 m³” (załącznik nr 11 do protokołu) przedstawiła Anna Lipińska – Inspektor w Biurze Zamówień Publicznych.

Zarząd głosami za – 5, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 podjął uchwałę Nr 144/3/26 w sprawie zatwierdzenia protokołu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Sukcesywne dostawy oleju napędowego ON w ilości 100 m³” (załącznik nr 12 do protokołu).

Do podpisania umowy zostali upoważnieni:

Ewa Lubianiec – Starosta Piaseczyński,

Marta Sulimowicz – Wicestarosta Piaseczyński.

Ad. 11 Uchwała Zarządu w sprawie wszczęcia postępowania o zamówienie publiczne, powołania komisji przetargowej i zatwierdzenia Specyfikacji Warunków Zamówienia pod nazwą: „Sukcesywne dostawy kruszyw do realizacji robót drogowych” (załącznik nr 13 do protokołu) przedstawiła Anna Lipińska – Inspektor w Biurze Zamówień Publicznych.

Zarząd głosami za – 5, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 podjął uchwałę Nr 144/4/26 w sprawie wszczęcia postępowania o zamówienie publiczne, powołania komisji przetargowej i zatwierdzenia Specyfikacji Warunków Zamówienia pod nazwą: „Sukcesywne dostawy

kruszy do realizacji robót drogowych” (załącznik nr 14 do protokołu).

Ad. 12 Uchwała Zarządu w sprawie zawarcia umowy użyczenia pomieszczeń na realizację zadań statutowych Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej przy ul. Szarych Szeregów 8 w Tarcynie (załącznik nr 15 do protokołu) przedstawiła Elżbieta Piech - Naczelnik Wydziału Gospodarowania Mieniem.

Zarząd głosami za – 5, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 podjął uchwałę Nr 144/5/26 w sprawie zawarcia umowy użyczenia pomieszczeń na realizację zadań statutowych Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej przy ul. Szarych Szeregów 8 w Tarcynie (załącznik nr 16 do protokołu).

Do podpisania umowy zostali upoważnieni:

1. Katarzyna Strzelecka – Członek Zarządu Powiatu,
2. Bożena Małkowska-Baranowska – Dyrektor Poradni Pedagogiczno-Psychologicznej w Piasecznie.

Ad. 13 Wniosek Naczelnika Wydziału WGM WGM.0722.57.2025.KK w sprawie uzgodnienia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Lesznów dla części obrębu Marysin i części Wólka Kosowska (załącznik nr 17 do protokołu) przedstawiła Elżbieta Piech - Naczelnik Wydziału Gospodarowania Mieniem.

Zarząd głosami za – 5, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 zaakceptował treść odpowiedzi w sprawie uzgodnienia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Lesznów dla części obrębu Marysin i części Wólka Kosowska.

Ad. 14 Wniosek Kierownika Biura KON w sprawie wprowadzenia zmian w planie dochodów i wydatków budżetu powiatu na 2026 rok (załącznik nr 18 do protokołu) przedstawiła Ewa Lubianiec - Starosta Piaseczyński.

Zarząd głosami za – 5, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 postanowił uwzględnić proponowane zmiany w uchwale w sprawie wprowadzenia zmian w planie dochodów i wydatków budżetu powiatu na 2026 rok. Wniosek zostanie wprowadzony po najbliższej sesji Rady Powiatu.

Ad. 15 Uchwała Zarządu w sprawie przedłużenia powierzenia funkcji dyrektora szkoły (załącznik nr 19 do protokołu) przedstawił Paweł Kania Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Piaseczyńskiego.

Zarząd głosami za – 5, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 podjął uchwałę Nr 144/6/26 w sprawie przedłużenia powierzenia funkcji dyrektora szkoły (załącznik nr 20 do protokołu).

Ad. 16 OSR - OSR.6343.23.2025.ML - sprawozdanie z wykorzystania dotacji celowej przez Gminną Spółkę Wodną Prażmów, po wezwaniu do poprawy złożonego sprawozdania oraz do złożenia wyjaśnień i dokumentów dotyczących realizacji zadania i wykorzystania dotacji (załącznik nr 21 do protokołu) przedstawił Leopold Śliwiński – Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska.

Zarząd głosami za – 5, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 zapoznał się i przyjął sprawozdanie

z wykorzystania dotacji celowej przez Gminną Spółkę Wodną Prażmów. Do wyegzekwowania pozostały odsetki od zwróconej po terminie niewykorzystanej części dotacji.

Ad. 17 Uchwała Zarządu w sprawie sprawozdania rocznego z wykonania budżetu powiatu piaseczyńskiego w 2025 roku (załącznik nr 22 do protokołu) przedstawiła Barbara Lis – Skarbnik Powiatu.

Zarząd głosami za – 5, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 podjął uchwałę Nr 144/7/26 w sprawie sprawozdania rocznego z wykonania budżetu powiatu piaseczyńskiego w 2025 roku (załącznik nr 23 do protokołu).

Ad. 18 Uchwała Zarządu w sprawie informacji o stanie mienia powiatu piaseczyńskiego na dzień 31 grudnia 2025 roku (załącznik nr 24 do protokołu) przedstawiła Elżbieta Piech - Naczelnik Wydziału Gospodarowania Mieniem.

Zarząd głosami za – 5, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 podjął uchwałę Nr 144/8/26 w sprawie informacji o stanie mienia powiatu piaseczyńskiego na dzień 31 grudnia 2025 roku (załącznik nr 25 do protokołu).

Ad. 19 Wniosek Naczelnika Wydziału WZS WZS.525.2.2026 w sprawie rozpatrzenia celowości oferty złożonej przez Stowarzyszenie „Cendrowianki” na realizację zadania publicznego („mały grant”) w ramach polityki senioralnej „Wesołe jest życie staruszka” (załącznik nr 26 do protokołu) przedstawiła Sylwia Wolny — Naczelnik Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych.

Zarząd głosami za – 5, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 negatywnie rozpatrzył celowość oferty złożonej przez Stowarzyszenie „Cendrowianki” na realizację zadania publicznego („mały grant”) w ramach polityki senioralnej „Wesołe jest życie staruszka”.

Ad. 20 Wniosek Dyrektora CUW CUW.3026.38.2026.JB w sprawie wprowadzenia zmian w planie wydatków budżetu powiatu na 2026 rok (załącznik nr 27 do protokołu) przedstawił Paweł Kania Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Piaseczyńskiego.

Zarząd głosami za – 5, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 postanowił uwzględnić proponowane zmiany w uchwale w sprawie wprowadzenia zmian w planie dochodów i wydatków budżetu powiatu na 2026 rok. Wniosek zostanie wprowadzony po najbliższej sesji Rady Powiatu, źródłem pokrycia zwiększenia wydatków będą środki z rezerwy oświatowej.

Ad. 21 Sprawozdanie Dyrektora Biblioteki w Piasecznie z przebiegu wykonania planu finansowego za 2025 rok (załącznik nr 28 do protokołu) przedstawiła Magdalena Markuszewska — Kierownik Biura Promocji.

Zarząd głosami za – 5, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 zapoznał się i przyjął sprawozdanie Dyrektora Biblioteki w Piasecznie z przebiegu wykonania planu finansowego za 2025 rok.

Ad. 22 Wniosek Naczelnika WGM w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty – sporządzenie operatu szacunkowego (załącznik nr 29 do protokołu) przedstawiła Elżbieta Piech - Naczelnik Wydziału Gospodarowania Mieniem.

Zarząd głosami za – 5, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 zaakceptował wybór najkorzystniejszej oferty złożonej przez firmę Ankor Andrzej Korniluk na kwotę 1 045,50 zł brutto na sporządzenie operatu szacunkowego.

Ad. 23 Wniosek Naczelnika Wydziału WGM WGM.0722.2.2022.KK w sprawie uzgodnienia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wschodniej części gminy Tarczyn (załącznik nr 30 do protokołu) przedstawiła Elżbieta Piech - Naczelnik Wydziału Gospodarowania Mieniem.

Zarząd głosami za – 5, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 zaakceptował treść odpowiedzi w sprawie uzgodnienia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wschodniej części gminy Tarczyn.

Ad. 24 Uchwała Zarządu w sprawie zatwierdzenia wysokości odszkodowania za działkę położoną w obrębie Gładków, gm. Tarczyn wydzieloną pod poszerzenie drogi powiatowej - ul. Górnej (załącznik nr 31 do protokołu) przedstawiła Elżbieta Piech - Naczelnik Wydziału Gospodarowania Mieniem.

Zarząd głosami za – 5, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 podjął uchwałę Nr 144/9/26 w sprawie zatwierdzenia wysokości odszkodowania za działkę położoną w obrębie Gładków, gm. Tarczyn wydzieloną pod poszerzenie drogi powiatowej - ul. Górnej (załącznik nr 32 do protokołu).

Do podpisania porozumienia zostali upoważnieni:

Ewa Lubianiec – Starosta Piaseczyński,

Katarzyna Strzelecka – Członek Zarządu Powiatu.

Ad. 25 Uchwała Zarządu w sprawie zatwierdzenia protokołu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania, doręczania, zwrotu przesyłek pocztowych, świadczenia usługi elektroniczne potwierdzenie odbioru, usług kurierskich oraz usługi odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego, dla Starostwa Powiatowego w Piasecznie” (załącznik nr 33 do protokołu) przedstawiła Anna Lipińska — Inspektor w Biurze Zamówień Publicznych.

Zarząd głosami za – 5, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 podjął uchwałę Nr 144/10/26 w sprawie zatwierdzenia protokołu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania, doręczania, zwrotu przesyłek pocztowych, świadczenia usługi elektroniczne potwierdzenie odbioru, usług kurierskich oraz usługi odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego, dla Starostwa Powiatowego w Piasecznie” (załącznik nr 34 do protokołu).

Do podpisania umowy zostali upoważnieni:

Ewa Lubianiec – Starosta Piaseczyński,

Marta Sulimowicz – Wicestarosta Piaseczyński.

Ad. 26 Uchwała Zarządu w sprawie zatwierdzenia zmiany treści specyfikacji pn.: „Przebudowa drogi powiatowej nr 2811W (ul. Akacyjowa) na odcinku od skrzyżowania z drogą powiatową nr 2816W (ul. Mazowiecka) do skrzyżowania z drogą gminną 280105W (ul. Podleśna)” (załącznik nr 35 do protokołu) przedstawiła Anna Lipińska — Inspektor w Biurze Zamówień Publicznych.

Zarząd głosami za – 5, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 podjął uchwałę Nr 144/11/26 w sprawie zatwierdzenia zmiany treści specyfikacji pn.: „Przebudowa drogi powiatowej nr 2811W (ul. Akacyjowa) na odcinku od skrzyżowania z drogą powiatową nr 2816W (ul. Mazowiecka) do skrzyżowania z drogą gminną 280105W (ul. Podleśna)” (załącznik nr 36 do protokołu).

Ad. 27 Wniosek Naczelnika Wydziału GEK w sprawie kontynuacji zadania „Modernizacja ewidencji gruntów i budynków” w Wieloletniej Prognozie Finansowej poprzez wydłużenie zadania na trzy kolejne lata tj. 2027 – 2029 (załącznik nr 37 do protokołu) przedstawiła Monika Jaroszevska – Naczelnik Wydziału Geodezji i Katastru.

Zarząd głosami za – 5, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 postanowił o uwzględnieniu proponowanych zmian w projekcie uchwały Rady Powiatu w sprawie wprowadzenia zmian w uchwale budżetowej Powiatu Piaseczyńskiego na 2026 rok. Wniosek zostanie wprowadzony na sesji w kwietniu 2026 r.

Ad. 28 Uchwała Zarządu w sprawie zatwierdzenia zmiany treści specyfikacji pn.: „Rozbudowa drogi powiatowej nr 3117W - ul. Bruzdowa, m. Janczewice w gm. Lesznowola” (załącznik nr 38 do protokołu) przedstawiła Anna Lipińska — Inspektor w Biurze Zamówień Publicznych.

Zarząd głosami za – 5, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 podjął uchwałę Nr 144/12/26 w sprawie zatwierdzenia zmiany treści specyfikacji pn.: „Rozbudowa drogi powiatowej nr 3117W - ul. Bruzdowa, m. Janczewice w gm. Lesznowola” (załącznik nr 39 do protokołu).

Ad. 29 Wniosek Wydziału IRD w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty - sukcesywne dostawy mieszanki betonowej i piasku stabilizowanego cementem do realizacji robót drogowych (załącznik nr 40 do protokołu) przedstawił Dominik Kuźmich – Zastępca Naczelnika Wydziału Inwestycji, Remontów i Drogownictwa.

Zarząd głosami za – 5, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 zaakceptował wybór najkorzystniejszej oferty złożonej przez firmę PRODBET SP. Z O.O. na kwotę 193 971,00 zł brutto na zapytanie ofertowe dot. sukcesywnych dostaw mieszanki betonowej i piasku stabilizowanego cementem do realizacji robót drogowych.

Ad. 30 Wniosek Dyrektora CUW CUW.3026.39.2026.JB w sprawie wprowadzenia zmian w planie dochodów i wydatków budżetu powiatu na 2026 rok – rachunek wydzielony Zespół Szkół Zawodowych im. Marszałka Franciszka Bielińskiego w Górze Kalwarii (załącznik nr 41 do protokołu) przedstawił Paweł Kania Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Piaseczyńskiego.

Zarząd głosami za – 5, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 zapoznał się i zaakceptował

informację.

**Przewodnicząca Zarządu Powiatu
Starosta Piaseczyński**
Ewa Lubianiec
/podpisano elektronicznie/

Protokół sporządziła:
Aneta Sobiegraj
/podpisano elektronicznie/