



**PROGRAM WSPÓŁPRACY POWIATU PIASECZYŃSKIEGO
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ INNYMI UPRAWNIONYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2026 ROK**

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Zgodnie z art. 5a ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, samorząd co roku uchwala program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy. W programie określone są zakres i formy współpracy, a także zadania, które samorząd powiatowy planuje realizować we współpracy z organizacjami pozarządowymi w danym roku. Określa on także wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację tych zadań, sposoby oceny ich realizacji oraz podmioty odpowiedzialne za realizację programu.
2. Ilekroć w programie współpracy Powiatu Piaseczyńskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami jest mowa o:
 - 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - 2) programie – należy przez to rozumieć Program Współpracy Powiatu Piaseczyńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok;
 - 3) Organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
 - 4) zadaniach publicznych Powiatu – należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy;
 - 5) Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Piaseczyński;
 - 6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Powiatu Piaseczyńskiego;
 - 7) Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Piaseczyńskiego;
 - 8) Starostwie – należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Piasecznie;
 - 9) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, zgodnie z art. 13 ustawy, w którym uczestniczą organizacje;
 - 10) dotacji – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 2. Cele Programu

1. Celem głównym programu jest budowa partnerstwa pomiędzy Powiatem a Organizacjami pozarządowymi oraz zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych Powiatu poprzez włączenie Organizacji w realizację tych zadań.
2. Cele szczegółowe Programu:
 - a) wzmocnienie efektywności dialogu społecznego między Powiatem a lokalną społecznością;



- b) tworzenie warunków do powstawania Organizacji i ich rozwoju, a także wzmacnianie ich pozycji w społeczeństwie;
- c) wprowadzanie nowych metod współpracy między Powiatem a Organizacjami;
- d) rozwinięcie form współpracy finansowej Powiatu z Organizacjami;
- e) wykorzystanie potencjału merytorycznego podmiotów w zakresie rozpoznawania potrzeb społeczności lokalnej, a tym samym właściwego planowania nowych rozwiązań doraźnych i strategicznych;
- f) wzmocnienie stabilności i odpowiedzialności Organizacji w zakresie prowadzonych działań;
- g) wzrost świadomości społeczności lokalnej na temat roli i działalności Organizacji;
- h) zwiększenie świadomości urzędników w zakresie specyfiki działania Organizacji i form współpracy z nimi.

§ 3. Zasady współpracy

Współpraca Powiatu z Organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami odbywa się w oparciu o zasady:

- 1) pomocniczości – Powiat udziela pomocy Organizacjom w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej;
- 2) suwerenności stron – zarówno Organizacje, jak i Powiat, zachowują niezależność we wzajemnych relacjach, które powinien cechować szacunek obu stron wobec siebie;
- 3) partnerstwa – współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;
- 4) efektywności – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji – równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań;
- 6) jawności – Organizacje i Powiat udostępniają sobie wzajemnie pełną i prawdziwą informację na temat obszarów swojego działania, które są istotne z punktu widzenia wspólnej realizacji zadań publicznych na rzecz Powiatu i jego mieszkańców.

§ 4. Zakres przedmiotowy

- 1. Powiat współpracuje z Organizacjami w realizacji zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy w zakresie odpowiadającym zadaniom Powiatu.
- 2. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy Powiatu z Organizacjami jest prowadzenie przez te Organizacje działalności na terenie powiatu i/lub na rzecz jego mieszkańców.



§ 5. Formy współpracy

1. Współpraca Powiatu z Organizacjami może przybierać formy finansowe i pozafinansowe:

- a) Formy współpracy finansowej:
 - 1) zlecenie realizacji zadań publicznych Powiatu Organizacjom poprzez powierzenie lub wsparcie wykonania zadań (wraz z udzieleniem dotacji);
 - 2) wspieranie zadań realizowanych w ramach inicjatywy lokalnej;
 - 3) realizacje wspólnych partnerskich przedsięwzięć Powiatu i Organizacji
- b) Formy współpracy pozafinansowej:
 - 1) nieodpłatne udostępnienie, w miarę możliwości, pomieszczeń i/lub użyczenie sprzętu multimedialnego w celu realizacji zadań powiatu;
 - 2) udostępnianie, w miarę możliwości, obiektów sportowych zarządzanych przez powiatowe jednostki organizacyjne;
 - 3) inicjowanie lub organizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy Organizacji w sferze zadań publicznych, a także działalności informacyjnej w zakresie oferowanych przez inne podmioty szkoleń i publikacji dla Organizacji;
 - 4) wzajemna wymiana informacji o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach, współdziałanie w celu zharmonizowania działań, m.in. poprzez przekazywanie przez organizacje informacji o przewidywanych lub realizowanych zadaniach publicznych, na które pozyskano środki finansowe z innych źródeł, niż wynikające z Programu, oraz poprzez publikowanie na stronie internetowej Powiatu ważnych informacji dotyczących realizacji zadań publicznych oraz możliwości pozyskania środków budżetowych i pozabudżetowych na ich realizację;
 - 5) uzgadnianie listy zagadnień priorytetowych na kolejny rok budżetowy;
 - 6) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
 - 7) obejmowanie patronatem przedsięwzięć realizowanych przez Organizację;
 - 8) współorganizowanie imprez, które posiadają zasięg, rangę lub znaczenie powiatowe, regionalne, ogólnopolskie lub międzynarodowe;
 - 9) opiniowanie wniosków o dotacje, składanych do innych instytucji lub organów administracji publicznej (udzielanie rekomendacji);
 - 10) udzielanie pomocy merytorycznej Organizacjom;
 - 11) wspierania rozwoju wolontariatu;
 - 12) mediacji, w zależności od zaistniałych potrzeb;
 - 13) udzielanie pomocy w nawiązywaniu kontaktów i współpracy organizacji w skali lokalnej, regionalnej, ogólnopolskiej i międzynarodowej;
 - 14) promocja i popularyzacja Organizacji, w tym umieszczania na stronie internetowej i w publikacjach Powiatu informacji o ich działalności;
 - 15) wspieranie akcji promującej przekazanie 1,5 % podatku dochodowego od osób fizycznych lokalnym Organizacjom;
 - 16) udzielanie pomocy przy tworzeniu i rejestracji nowopowstających Organizacji.



2. Organizacje współpracujące finansowo z Powiatem, są zobowiązane do informowania o wsparciu udzielonym przez Powiat, zgodnie z zawartą umową.
3. Dotacje będą udzielane w szczególności na realizację zadań priorytetowych wskazanych w § 6. Szczegółowe prawa i obowiązki Organizacji realizujących zlecone zadania publiczne Powiatu będą każdorazowo określone w umowie.
4. Dotacje nie mogą być wykorzystywane na:
 - a) zakupy nieruchomości;
 - b) działalność gospodarczą;
 - c) pokrycie kosztów utrzymania biura Organizacji z wyłączeniem bezpośrednich kosztów związanych z realizacją zadania;
 - d) finansowanie kosztów realizacji zadania poza okresem obowiązywania umowy;
 - e) działalność polityczną i religijną.

§ 6. Priorytetowe zadania publiczne

Priorytetowymi obszarami zadań publicznych, realizowanymi w ramach współpracy powiatu z Organizacjami w 2025 roku są:

1. **Polityka społeczna**, w tym pomoc społeczna: rehabilitacja, integracja i aktywizacja, wsparcie rodzin biologicznych, rodzin zastępczych, dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej, wsparcie osób niepełnosprawnych i ich rodzin, aktywizacja zaniedbanych środowisk, zapobieganie marginalizacji i wykluczeniu społecznemu osób niepełnosprawnych i ich rodzin, działania na rzecz poprawy warunków życia osób niepełnosprawnych, integracja i reintegracja zawodowa i społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w tym również cudzoziemców posiadających status prawny na terytorium RP, przebywających czasowo lub osiedlających się na terenie powiatu piaseczyńskiego.
2. **Ochrona zdrowia i promocja zdrowego stylu życia.**
3. **Polityka senioralna** - współpraca z instytucjami i organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz seniorów;
4. **Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej**, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa.
5. **Wolontariat.** Inicjowanie i wspieranie działań na rzecz aktywizacji wolontariatu w szkołach, popularyzacja dobrych praktyk współpracy szkół z organizacjami.
6. **Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego** - wspieranie projektów mających na celu promocję dziedzictwa historycznego i kulturowego regionu, wspieranie imprez promujących dawne zwyczaje, tradycje i warunki życia, wspieranie niekomercyjnych projektów wydawniczych.
7. **Upowszechnianie turystyki** - promowanie walorów turystycznych regionu i lokalnych produktów, wydawanie publikacji turystycznych.
8. **Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu** - rozwijanie zamiłowania do systematycznego uprawiania sportu wśród dzieci, młodzieży i dorosłych, propagowanie aktywnego stylu życia



wśród wszystkich grup wiekowych, upowszechnianie sportu amatorskiego i rekreacji wśród mieszkańców powiatu.

9. **Edukacja** - wsparcie działań edukacyjnych i profilaktycznych w szkołach, zwiększenie świadomości młodzieży, nauczycieli i rodziców na temat zagrożeń. Wsparcie działań rozwoju potencjału i kompetencji uczniów, nauczycieli i społeczności szkolnej.
10. **Bezpieczeństwo** - informowanie obywateli o potencjalnych i aktualnych zagrożeniach mających wpływ na ich bezpieczeństwo, instruowanie obywateli o zasadach zabezpieczenia przed zagrożeniem i postępowania w sytuacjach zagrożenia, działania edukacyjne w zakresie ochrony ludności, obrony cywilnej i cyberbezpieczeństwa, utrzymanie gotowości do działań ratowniczych na wodzie oraz poprawy bezpieczeństwa nad wodą.
11. **Edukacja ekologiczna** - propagowanie działań proekologicznych i zasady zrównoważonego rozwoju tj. przeprowadzenie akcji edukacji ekologicznej wśród mieszkańców powiatu piaseczyńskiego.
12. **Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów** w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 w pkt 1-32 ustawy.

§ 7. Okres realizacji programu

Program realizowany jest w okresie od 1 stycznia 2026 roku do 31 grudnia 2026 roku.

§ 8. Sposób realizacji programu

1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji programu są:
 - a) Rada – uchwalająca program, jako organ stanowiący i kontrolny powiatu,
 - b) Zarząd – realizujący program, jako organ wykonawczy powiatu,
 - c) Organizacje prowadzące na terenie Powiatu działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Powiatu.
2. Zarząd Powiatu realizuje program przy pomocy Biura Promocji, komórek merytorycznych starostwa, powiatowych samorządowych jednostek organizacyjnych, które w obszarach swojego działania współpracują z Organizacjami.
3. Komórki merytoryczne Starostwa oraz wskazane w programie powiatowe samorządowe jednostki organizacyjne prowadzą współpracę z organizacjami, która w szczególności polega na:
 - a) przygotowaniu projektu rocznego programu współpracy Powiatu z Organizacjami;
 - b) współtworzeniu i opiniowaniu kierunków współpracy z Organizacjami;
 - c) prowadzeniu konsultacji z Organizacjami;
 - d) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert dla Organizacji na realizację zadań finansowych ze środków Powiatu;
 - e) zleceniu realizacji zadań publicznych w trybie otwartych konkursów ofert lub w innych trybach określonych w ustawie;
 - f) prowadzeniu nadzoru nad realizacją zadań wykonywanych przez Organizacje, a finansowanych ze środków Powiatu;
 - g) sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z Organizacjami;
 - h) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z Organizacjami;
 - i) inicjowaniu współpracy pozafinansowej z Organizacjami;



- j) udziale swoich przedstawicieli w spotkaniach i szkoleniach dla przedstawicieli Organizacji.

§ 9. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisja składa się z: przedstawicieli Zarządu oraz przedstawicieli komórek merytorycznych Starostwa i przedstawicieli jednostek organizacyjnych odpowiedzialnych za realizację zadań z obszarów programu, którego dotyczy ogłoszony konkurs, a także osób reprezentujących Organizację; nabór członków – przedstawicieli Organizacji następuje każdorazowo na podstawie ogłoszenia.
2. Komisja konkursowa powoływana jest w trybie uchwały Zarządu w składzie min. 6 osób, w tym:
 - a) min. czterech przedstawicieli starostwa, w tym przedstawiciele komórek merytorycznych;
 - b) dwóch przedstawicieli Organizacji wybranych przez Zarząd spośród zgłoszeń Organizacji do udziału w obradach komisji konkursowej, których wiedza i doświadczenie będzie najbardziej pomocna przy wyborze ofert.
3. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez Organizację, jeżeli:
 - a) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej,
 - b) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej,
 - c) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.
4. Komisja konkursowa może korzystać z pomocy osób posiadających specjalistyczną wiedzę z dziedziny obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
5. Osoby o których mowa w pkt 4 mogą w szczególności:
 - a) uczestniczyć w pracach komisji z głosem doradczym
 - b) wydawać opinie.
6. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert, stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego dotyczące wyłączenia pracownika.
7. Pracami komisji konkursowej kieruje Przewodniczący Komisji, powoływany przez Zarząd.
8. Komisja konkursowa dokonuje oceny złożonych ofert w terminie i według określonych w ogłoszeniu o konkursie zasad oraz na zasadach określonych w art. 15 pkt 1 ustawy.
9. Komisja konkursowa sporządza i przedstawia Zarządowi protokół wraz z propozycją wyboru ofert.

§ 10. Zespoły o charakterze doradczym i inicjatywnym

1. Powiat może tworzyć z własnej inicjatywy lub na wniosek organizacji pozarządowych zespoły charakterze doradczym i inicjatywnym.
2. Zespoły robocze o charakterze doradczym i inicjatywnym powoływane przez Starostę, w których w skład wchodzi przedstawiciele organizacji pozarządowych, poprzedzone są otwartym naborem.



3. Powiat może tworzyć KDO (Komisję Dialogu Obywatelskiego), wspólnie z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność statutową/regulaminową w zakresie działalności danej KDO.
4. KDO działa w poszczególnych obszarach zadań publicznych należących do Starostwa.
5. Wolę powołania KDO może zgłosić 5 organizacji pozarządowych prowadzących działalność
6. na terenie Starostwa.
7. KDO mają charakter doradczy i inicjatywny. Do zadań KDO, w szczególności należy:
 - a) konsultowanie i współtworzenie dokumentów i projektów aktów wydawanych przez władze Starostwa w zakresie działalności danej KDO;
 - b) opiniowanie dokumentów i projektów aktów prawnych wydawanych przez organy w zakresie działalności danej KDO;
 - c) współpraca z właściwą komórką organizacyjną Urzędu w celu polepszenia efektywności działań kierowanych do mieszkańców;
 - d) konsultowanie projektów ogłoszeń konkursowych dla organizacji pozarządowych w obszarze działalności danej KDO;
 - e) uzgadnianie wspólnie z przedstawicielami właściwej komórki organizacyjnej zakresu priorytetowych zadań publicznych zleczanych organizacjom pozarządowym w obszarze działalności danej KDO;
 - f) diagnoza potrzeb grup docelowych organizacji pozarządowych, działających w danej KDO;
 - g) występowanie do organów Starostwa z wnioskami w zakresie swojej działalności;

§ 11. Wysokość środków planowanych na realizację zadania

Na realizację programu planuje się przeznaczyć w 2026 r. środki finansowe w wysokości 7 181 415 złotych. Ostateczną wysokość środków na realizację programu określi Rada Powiatu w uchwale budżetowej na 2026 r.

§ 12. Ocena realizacji programu

1. Bieżącym monitoringiem w zakresie realizacji poszczególnych zadań programu zajmują się Biuro Promocji oraz jednostki organizacyjne Powiatu i komórki merytoryczne Starostwa, realizujące Program.
2. Monitoring polega na ocenie realizacji opisanych zasad i form współpracy.
3. W terminie do 31 maja 2027 roku zostanie przedłożone Radzie sprawozdanie z realizacji programu.

§ 13. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

Przygotowanie programu objęło realizację następujących zadań:



1. opracowanie projektu programu z uwzględnieniem opinii i uwag uzyskanych od organizacji lub innych podmiotów oraz informacji od komórek i jednostek organizacyjnych odpowiedzialnych za jego realizację;
2. rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez organizacje pozarządowe podczas konsultacji;
3. przedłożenie projektu programu Zarządowi Powiatu i właściwym komisjom Rady Powiatu.

**Przewodniczący Rady
Powiatu Piaseczyńskiego**

Krzysztof Ł. Kasprzycki
/podpisano elektronicznie/