



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 10 marca 2025 r.

Poz. 2343

UCHWAŁA NR X/4/25 RADY POWIATU PIASECZYŃSKIEGO

z dnia 27 lutego 2025 r.

**w sprawie zmiany uchwały Nr LVI/4/23 Rady Powiatu Piaseczyńskiego z dnia 09 marca 2023 r.
(z późn. zm.) w sprawie przyjęcia regulaminu Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionej Młodzieży
Szkół Ponadpodstawowych Powiatu Piaseczyńskiego**

Na podstawie art. 12 pkt. 10a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107 z późn. zm.) w związku art. 90t ust. 1 pkt 2 i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2024 r. poz. 750, 854, 1473 i 1933), Rada Powiatu Piaseczyńskiego uchwala co następuje:

§ 1. W załączniku Nr 1 do Uchwały Nr LVI/4/23 Rady Powiatu Piaseczyńskiego z dnia 09 marca 2023 r. w sprawie przyjęcia regulaminu Programu Wspierania Edukacji Młodzieży Szkół Ponadpodstawowych Powiatu Piaseczyńskiego zatytułowanym „Regulamin Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionej Młodzieży Szkół Ponadpodstawowych Powiatu Piaseczyńskiego” wprowadza się następujące zmiany:

1) § 2 ust. 2 otrzymuje następujące nowe brzmienie:

2. Stypendium Starosty Powiatu Piaseczyńskiego „LAUREAT”- przyznawane na koniec każdego roku szkolnego, w którym nagrodzeni zostają uczniowie w dziedzinie:

- a) naukowej – laureaci lub finaliści wieloetapowych konkursów oraz olimpiad przedmiotowych szczebla krajowego i międzynarodowego, osiągający co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania,
- b) artystycznej – laureaci lub finaliści konkursów, przeglądów, festiwali szczebla krajowego i międzynarodowego, osiągający co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania,
- c) sportowej – laureaci lub finaliści olimpiad, konkursów oraz zawodów szczebla krajowego i międzynarodowego, osiągający co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania.

2) w § 2 dodaje się pkt. 5 w brzmieniu: 5 Stypendium Starosty Powiatu Piaseczyńskiego „ZAWODOWIEC NA 100%” – przyznawane uczniowi, który uzyskał wynik na poziomie 100%, zarówno w części pisemnej i praktycznej egzaminu zawodowego w danej kwalifikacji.

3) § 4 ust. 1 otrzymuje następujące nowe brzmienie:

1. Uprawnionymi do złożenia wniosku o przyznanie Stypendium Starosty Piaseczyńskiego są:

- a) w przypadku ucznia niepełnoletniego rodzic, opiekun prawny oraz osoba (podmiot) sprawujący pieczę zastępczą nad dzieckiem;
- b) pełnoletni uczeń.

- wzory wniosków stanowią załączniki Nr 1-5 do regulaminu.

4) w § 4 ust. 2 po pkt. c) dodaje się punkt d) w następującym brzmieniu:

d) Oświadczenie o uzyskaniu wyniku na poziomie 100 % z egzaminu zawodowego z części pisemnej i praktycznej w danej kwalifikacji.

5) § 4 ust. 3 otrzymuje następujące nowe brzmienie:

3. Wnioski należy składać do dyrektora szkoły do której uczeń uczęszcza, za wyjątkiem ucznia klasy programowo najwyższej, na formularzu odpowiednim dla danego stypendium w terminach:

- a) 7 dni od dnia zakończenia roku szkolnego – w przypadku wniosku o Stypendium Starosty Piaseczyńskiego „Wzorowy Uczeń”,
- b) 7 dni od dnia zakończenia roku szkolnego – w przypadku wniosku o Stypendium Starosty Powiatu Piaseczyńskiego „LAUREAT”,
- c) 7 dni od dnia zakończenia roku szkolnego – w przypadku Stypendium Starosty Powiatu Piaseczyńskiego „Wysokie Kompetencje”,
- d) 7 dni od dnia zakończenia roku szkolnego – w przypadku Stypendium Starosty Powiatu Piaseczyńskiego „ZAWODOWIEC NA 100%”,

6) w § 4 po ust. 3 dodaje się ust. 3a w następującym brzmieniu: 3a Uczeń klasy programowo najwyższej, wnioski składa do dyrektora szkoły do której uczeń uczęszcza, na formularzu odpowiednim dla danego stypendium w terminach:

- a) nie później niż 3 dni przed dniem zakończenia zajęć edukacyjnych dla klas programowo najwyższych – w przypadku wniosku o Stypendium Starosty Piaseczyńskiego „Wzorowy Uczeń”,
- b) nie później niż 3 dni przed dniem zakończenia zajęć edukacyjnych dla klas programowo najwyższych – w przypadku wniosku o Stypendium Starosty Powiatu Piaseczyńskiego „LAUREAT”,
- c) nie później niż 3 dni przed dniem zakończenia zajęć edukacyjnych dla klas programowo najwyższych – w przypadku Stypendium Starosty Powiatu Piaseczyńskiego „Wysokie Kompetencje”,
- d) nie później niż 3 dni przed dniem zakończenia zajęć edukacyjnych dla klas programowo najwyższych – w przypadku wniosku o Stypendium Starosty Powiatu Piaseczyńskiego „TALENT”,
- e) nie później niż 7 dni od dnia zakończenia roku szkolnego dla klas programowo najwyższych – w przypadku Stypendium Starosty Powiatu Piaseczyńskiego „ZAWODOWIEC NA 100%”.

7) § 4 ust. 4 otrzymuje następujące nowe brzmienie:

4. Dyrektor składa wnioski, o których mowa w § 4 ust. 3 lit. a-d oraz w § 4 ust. 3a lit. e, w formie papierowej do Starosty Piaseczyńskiego, w kancelarii ul. Chyliczkowska 14, 05-500 Piaseczno lub w formie elektronicznej e-PUAP w terminie nie później niż 14 dni od dnia zakończenia roku szkolnego.

8) w § 4 po ust. 4 dodaje się ust. 4a w następującym brzmieniu: 4a Dyrektor składa wnioski, o których mowa w § 4 ust. 3a lit. a-d, w formie papierowej do Starosty Piaseczyńskiego, w kancelarii ul. Chyliczkowska 14, 05-500 Piaseczno lub w formie elektronicznej e-PUAP w terminie nie później niż na 2 dwa dni przed dniem zakończenia zajęć edukacyjnych dla klas programowo najwyższych”.

9) w § 4 ust. 5 wykreśla się lit. b)

10) Dodaje się nowy „załącznik nr 5 do „Regulaminu Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionej Młodzieży Szkół Ponadpodstawowych Powiatu Piaseczyńskiego” i otrzymuje on brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Piaseczyńskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Powiatu Piaseczyńskiego

Krzysztof Ł. Kasprzycki

Załącznik nr 5 do Uchwały Nr X/4/25 Rady
Powiatu Piaseczyńskiego z dnia 27 lutego 2025 r.
w sprawie zmiany uchwały Nr LVI/4/23 Rady
Powiatu Piaseczyńskiego z dnia 09 marca 2023 r.
(z późn. zm.) w sprawie przyjęcia regulaminu
Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionej
Młodzieży Szkół Ponadpodstawowych Powiatu
Piaseczyńskiego

.....
.....
.....

dane wnioskodawcy (imię i nazwisko, adres, nr telefonu¹)

W N I O S E K

o przyznanie **Stypendium Starosty Powiatu Piaseczyńskiego „ZAWODOWIEC NA 100%”**

I. Dane ucznia:

1. Imię i nazwisko ucznia:

.....
.....

2. Nazwa i adres szkoły, do której uczęszcza uczeń:

.....
.....
.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

II. Wykaz załączników:

1. oświadczenie o uzyskanym wyniku z części pisemnej i praktycznej egzaminu zawodowego
2.

OŚWIADCZENIE rodzica/opiekuna prawnego dziecka/osoby (podmiotu) sprawującego pieczę zastępczą nad dzieckiem /ucznia pełnoletniego²

IMIĘ I NAZWISKO osoby składającej oświadczenie:

.....

1. Wyrażam zgodę na przekazanie do Starosty Piaseczyńskiego przez dyrektora szkoły niniejszego wniosku o przyznanie stypendium Starosty Piaseczyńskiego dla *mnie jako ucznia tej szkoły/mojego dziecka uczęszczającego do tej szkoły/dziecka uczęszczającego do tej szkoły, dla którego jestem opiekunem prawnym/dziecka uczęszczającego do tej szkoły, nad którym sprawuję pieczę zastępczą²* i jednocześnie upoważniam dyrektora szkoły do złożenia takiego wniosku do Starosty Piaseczyńskiego.

¹ w zakresie numeru telefonu informacja nieobowiązkowa

² niepotrzebne skreślić lub właściwie zaznaczyć

2. Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionej Młodzieży Szkół Ponadpodstawowych Powiatu Piaseczyńskiego i akceptuję jego postanowienia.
3. Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią przedstawionej poniżej klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych.
4. Oświadczam, że *wyrażam dobrowolną zgodę/nie wyrażam zgody*² na przetwarzanie danych osobowych w postaci wizerunku *mojego/mojego dziecka/dziecka, dla którego jestem opiekunem prawnym/sprawuję pieczę zastępczą*² dla potrzeb ewentualnej realizacji materiału zdjęciowego promującego Program Wspierania Edukacji Uzdolnionej Młodzieży Szkół Ponadpodstawowych Powiatu Piaseczyńskiego i jego upublicznienia w serwisach internetowych prowadzonych dla Powiatu Piaseczyńskiego. Przyjmuję do wiadomości, że powyższa zgoda dotyczy jedynie tzw. zdjęć pozowanych, przedstawiających wyłącznie ww. wizerunek, a nie jest wymagana do wykonywania zdjęć zbiorowych.

.....
miejsowość, data

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego/osoby (podmiotu) sprawującego pieczę zastępczą nad dzieckiem lub pełnoletnim uczniem²)

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Mając na względzie przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119/1 z 04.05.2016 r. z późn. zm., dalej: „RODO”), informujemy, iż:

1. Starosta Piaseczyński jest administratorem danych osobowych (dalej: „administrator”) osób, których dane zostały zawarte we wniosku o przyznanie stypendium w ramach Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionej Młodzieży Szkół Ponadpodstawowych Powiatu Piaseczyńskiego (dalej: „Program”). Adres siedziby administratora: Starostwo Powiatowe w Piasecznie, ul. Chyliczkowska 14, 05-500 Piaseczno.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem ww. danych osobowych można kontaktować się z wyznaczonym przez administratora Inspektorem Ochrony Danych w ramach korespondencji tradycyjnej pod adresem: Starostwo Powiatowe w Piasecznie, ul. Chyliczkowska 14, 05-500 Piaseczno lub poprzez pocztę e-mail: ochronadanych@piaseczno.pl
3. Administrator przetwarza ww. dane osobowe, w tym dane znajdujące się na załączonych do tego wniosku dokumentach oraz inne dane osobowe, jakie będą niezbędne do przekazania stypendium przyznanego w ramach złożonego wniosku, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. w celu wypełnienia ciążącego na nim obowiązku prawnego, wynikającego z Uchwały Nr LVI/4/23 Rady Powiatu Piaseczyńskiego z dnia 9 marca 2023 r. w sprawie przyjęcia regulaminu Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionej Młodzieży Szkół Ponadpodstawowych Powiatu Piaseczyńskiego, w związku ze złożonym wnioskiem o przyznanie w ramach tego programu stypendium. Ww. dane osobowe administrator uzyskał ze źródła niedostępnego publicznie, tj. od wskazanego w pkt. 1 powyżej występującego z wnioskiem dyrektora szkoły.
4. Podanie ww. danych osobowych jest dobrowolne, jednak brak ich podania uniemożliwi rozpatrzenie złożonego wniosku o przyznanie stypendium oraz późniejszego przekazania środków finansowych w ramach przyznanego uczniowi stypendium.
5. Administrator dla potrzeb promowania Programu może również przetwarzać dane osobowe ww. ucznia szkoły w postaci jego wizerunku na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, tj. na podstawie zgody tego ucznia w przypadku, gdy jest on pełnoletni lub zgody rodzica/opiekuna prawnego ucznia niepełnoletniego lub osoby (podmiotu) sprawującego pieczę zastępczą nad uczniem niepełnoletnim.

² niepotrzebne skreślić lub właściwe zaznaczyć

Wyrażoną w tym celu zgodę na przetwarzanie wizerunku można cofnąć w dowolnym momencie, co jednocześnie nie ma wpływu na zgodność przetwarzania tego wizerunku, którego dokonano na podstawie tej zgody przed jej cofnięciem. Ww. zgodę na przetwarzanie wizerunku można cofnąć np. poprzez przekazanie stosownego żądania w tym zakresie wraz z podaniem imienia i nazwiska osoby, której dane dotyczą w formie tradycyjnej papierowej na adres: Starostwo Powiatowe w Piasecznie, Wydział Edukacji i Rynku Pracy, ul. Chyliczkowska 14, 05-500 Piaseczno lub drogą elektroniczną poprzez ePUAP na adres ESP Starostwa Powiatowego w Piasecznie lub na adres e-mail: k.szostak@piaseczno.pl

6. Ww. dane osobowe mogą być udostępniane przez administratora jedynie organom administracji publicznej lub innym podmiotom upoważnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Administrator nie będzie przekazywał ww. danych osobowych do państw trzecich ani do organizacji międzynarodowych.
7. Ww. dane osobowe będą przetwarzane przez administratora do momentu ustania celowości ich przetwarzania, a następnie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi archiwizacji, jak również przez okres niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń.
8. Osobie, której dotyczą ww. dane osobowe oraz rodzicowi/opiekunowi prawnemu ucznia niepełnoletniego, którego dotyczą ww. dane osobowe przysługują względem administratora następujące prawa: żądania dostępu do tych danych zgodnie z art. 15 RODO, sprostowania tych danych zgodnie z art. 16 RODO, usunięcia tych danych zgodnie z art. 17 RODO, ograniczenia przetwarzania tych danych zgodnie z art. 18 RODO, przenoszenia tych danych zgodnie z art. 20 RODO, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych zgodnie z art. 21 RODO; chyba, że nie pozwalają na to obowiązujące przepisy prawa.
9. W przypadku uznania, że ww. dane osobowe są przetwarzane przez administratora w sposób niezgodny z przepisami prawa, osoba, której te dane dotyczą lub rodzic/opiekun prawny ucznia niepełnoletniego/osoba (podmiot) sprawujący pieczę zastępczą nad dzieckiem, którego te dane dotyczą posiadają prawo wniesienia skargi w tej sprawie do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. W odniesieniu do ww. danych osobowych decyzje nie będą podejmowane przez administratora w sposób zautomatyzowany, w tym nie będzie przez niego stosowane profilowanie, stosownie do art. 22 RODO.