

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia  
na „Remont wejścia głównego i ciągów komunikacyjnych w budynku Zespołu Szkół RCKU, ul.  
Chyliczkowska 20 w Piasecznie”.**

**Zamawiający:** Powiat Piaseczyński - Starostwo Powiatowe w Piasecznie , 05-500 Piaseczno,  
ul. Chyliczkowska 14, NIP: 123-08-27-347, Regon: 013270985

**§ 1**

Zamówienie publiczne o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych będzie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), zwaną dalej ustawą.

**§ 2**

**1. Opis przedmiotu zamówienia:**

W ramach tego zadania należy wykonać wyrównanie powierzchni poprzez likwidację różnic poziomów na ciągach komunikacyjnych. Remont wejścia głównego do szkoły - adaptacja schodów - umożliwiający samodzielne poruszanie się osobom niepełnosprawnym oraz dostosowanie otworów drzwiowych dla osób niepełnosprawnych i oporęczowanie ciągów komunikacyjnych, przeprowadzenie remontu łazienek i sanitariatu dziewcząt chłopców w celu przystosowania dla osób niepełnosprawnych – wykonanie posadzki antypoślizgowej, likwidacja progów, montaż poręczy i uchwytów, w budynku zespołu szkół RCKU, Chyliczkowska 20 w Piasecznie.

Opis zgodnie z dokumentacją projektowo-kosztorysową, z wymaganiami i parametrami: generalny remont łazienek na parterze i I piętrze (polegający na zerwaniu tynków ścian i sufitów, zerwaniu posadzek, zerwaniu szlichty, rozebraniu istniejących powierzchni ceramicznych), wykonanie modernizacji ścian i sufitów łazienek (tynkowanie i malowanie, położenie płytek ceramicznych), dostosowanie łazienek dla osób niepełnosprawnych, generalny remont klatki schodowej z wymianą balustrad oraz dostosowaniu do obecnych wymagań określonych warunkami technicznymi i innymi przepisami, wykonanie posadzek w korytarzach parteru i I piętra, modernizacja schodów wejścia głównego, polegający na wykonaniu podjazdu dla osób niepełnosprawnych, wykonanie zewnętrznego zadaszenia nad wejściami do budynku.

Wszystkie prace należy wykonać zgodnie z wymogami inwestora, dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną, stanowiącą załączniki do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia publicznego, zwanej dalej SIWZ. Zakres i wielkość prac określa dokumentacja projektowo-kosztorysowa, z wyłączeniem wykonania robót polegających na montażu dźwigu osobowego (windy dla niepełnosprawnych) zapisanych w dokumentacji (tom Architektura) w pozycji 1.2.16 oraz wykonania schodów i podjazdów (pochylni) dla niepełnosprawnych od strony dziedzińca zapisanych w dokumentacji (tom Architektura) w pozycji 1.2.19.

2. Zamawiający dopuszcza zastosowanie urządzeń i materiałów równoważnych o parametrach technicznych nie gorszych niż urządzenia i materiały wskazane w dokumentacji i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

3. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

4. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

5. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.

6. Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 45.21.42.20-8; 45.45.30.00-7; 45.21.13.10-5; 45.26.23.21-7; 44.23.30.00-2.

**7. Wymagany termin wykonania zamówienia: 15 grudnia 2010 r.**

8. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 ustawy.

9. SIWZ wraz z załącznikami znajduje się na stronie <http://bip.piaseczno.pl> , zakładka „przetargi”.

10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia (art. 151a ust. 1 ustawy)

11. Zamawiający zaleca Wykonawcy dokonanie wizji terenu obejmującego przedmiot zamówienia i jego otoczenia oraz uzyskanie wszystkich niezbędnych informacji co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia.

**Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

**1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

**2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

a) Zamawiający uzna za spełniony warunek posiadania wiedzy i doświadczenia, jeśli Wykonawca wykaże, że wykonał roboty budowlane w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, to jest minimum **trzy roboty budowlane wykonane w jednostkach szkolnictwa (przedszkolach, szkołach)** o wartości minimum **350.000 zł brutto każda z nich**.

b) Zamawiający uzna za spełniony warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeśli Wykonawca wykaże, iż dysponuje kierownikiem budowy, który posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, będącym członkiem właściwej izby samorządu zawodowego oraz kierownikami robót sanitarnych i elektrycznych z uprawnieniami do kierowania tymi robotami.

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana według formuły: *spełnia - nie spełnia* na podstawie dostarczonych w ofercie oświadczeń lub dokumentów.

**3. Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych w ofercie, jakie mają dostarczyć Wykonawcy, w tym dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.**

- 1) Formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ.
- 2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków – art.22 ustawy - załącznik nr 4 do SIWZ.
- 3) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia – art. 24 ustawy – zał. nr 5 do SIWZ.
- 4) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – zał. nr 3 do SIWZ.  
*W przypadku podmiotów występujących wspólnie, wymienione w pkt.3) i 4) dokumenty powinny być złożone osobno przez każdego z współników.*
- 5) Pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – należy załączyć do oferty w przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów.
- 6) Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone tj. minimum **trzy roboty budowlane wykonane w jednostkach szkolnictwa (przedszkolach, szkołach)** o wartości minimum **350.000 zł. brutto każda z nich** z załączeniem dokumentów potwierdzających, że wymienione roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - załącznik nr 6 do SIWZ.
- 7) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontroli jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień a kierownik budowy oraz kierownicy robót sanitarnych i elektrycznych są członkami właściwej izby samorządu

zawodowego - załącznik nr 7 do SIWZ.

8) Zamawiający zaleca dołączenie do oferty kosztorysu ofertowego - brak dokumentu nie będzie skutkowało wykluczeniem wykonawcy lub odrzuceniem oferty.

9) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości i nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert oraz zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia.

#### § 4

Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania oświadczeń, zawiadomień oraz informacji faksem (022) 7566133, z potwierdzeniem odbioru i następnie niezwłocznym pisemnym (w oryginale) przekazaniem tych dokumentów do siedziby Zamawiającego.

2) Zamawiający upoważnia następujące osoby do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:

- w sprawach technicznych – Mariusz Balcerzak Kierownik Referatu Przygotowania i Realizacji Inwestycji tel. (022) 756 6128, faks 756 61 33,
- w sprawach proceduralnych – Kamila Papaj Kierownik Referatu Zamówień Publicznych, tel. (022) 756 61 31, faks 756 61 33 oraz Jan Kobak - Nowacki Główny Specjalista ds. Zamówień Publicznych, tel. 756 61 36, faks 756 61 33.

#### § 5

Wymagania dotyczące wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości:

**7.000 zł (słownie: siedem tysięcy złotych)**

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Starostwa nr **12 1020 1169 0000 8202 0107 8989**
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowych lub gwarancji ubezpieczeniowych należy złożyć w oryginale w siedzibie Zamawiającego w pokoju 131 lub w przypadku przesłania oferty pocztą – umieścić oryginał dokumentu w oddzielnej kopercie i razem z ofertą przesłać do Zamawiającego.

4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

5. Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które do dnia **10.09.2010 r. do godz. 10:00** włącznie, znajdzie się na rachunku Zamawiającego.

6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

8. Zamawiający zażąda od wybranego wykonawcy wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie równej **10% ceny brutto** oferty pod rygorem nie zawarcia umowy z wybranym wykonawcą.

9. Zabezpieczenie w formie pieniężnej należy wpłacać na rachunek bankowy Starostwa  
**nr 12 1020 1169 0000 8202 0107 8989 w banku PKO BP.**

10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w pieniądzu na rachunek Zamawiającego, poręczeniach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych i poręczeniach udzielonych przez podmioty o których mowa w art. 6 ust.3 pkt. 4 lit b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

11. Wszelkie inne niż pieniężna i wniesiona w pełnej wartości formy wniesienia należytego wykonania umowy muszą być zgłoszone i uzgodnione z zamawiającym na co najmniej 3 dni przed terminem podpisania umowy pod rygorem nie wyrażenia zgody na wniesienie zabezpieczenia w formie niepieniężnej lub utraty wadium.

12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w wysokości 70% w okresie 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru bez usterek, a pozostałe 30% nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady zgodnie z postanowieniami umowy. Okres rękojmi za wady ustala się na 3 lata.

13. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

## § 6

Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## § 7

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna spełniać niżej opisane warunki:

- 1) oferta powinna być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze lub przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów, złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron rozpoczynać się od numeru 1, postawionego na pierwszej stronie oferty, sporządzonej na formularzu stanowiącym załącznik do siwz;
- 2) Oferta, aby była ważna musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, wymienionych w aktualnych dokumentach rejestracyjnych firmy lub osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału. Podpisy osób, o których mowa powyżej złożone będą na każdej stronie druku formularza oferty oraz załącznikach opracowanych (wypełnianych) przez Wykonawcę na potrzeby niniejszego przetargu.
- 3) każda poprawka w ofercie powinna być parafowana przez osobę (osoby) upoważnioną do podpisywania oferty.
- 4) wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której powinna być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena.
- 5) oferta powinna być złożona zamawiającemu w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu z napisem:

### OFERTA W PRZETARGU

**na „Remont wejścia głównego i ciągów komunikacyjnych w budynku Zespołu Szkół RCKU, ul. Chyliczkowska 20 w Piasecznie”.**

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM 2010.09.10 GODZ 10:15”**

## § 8

**Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy składać w budynku Starostwa Powiatowego w Piasecznie, 05-500 Piaseczno, ul. Chyliczkowska 14 w kancelarii (parter) nie później niż do dnia **10.09.2010 r. do godz. 10:00**.

2. Zamawiający może przed terminem składania ofert zmodyfikować SIWZ.

3. Wykonawca będzie związany ofertą przez 30 dni od terminu składania ofert.

4. Oferty zostaną otwarte w budynku Starostwa Powiatowego w Piasecznie, 05-500 Piaseczno,

ul. Chyliczkowska 14 **dnia 10.09.2010r. o godz. 10:15** w pokoju nr 112.

5.Otwarcie ofert jest jawne - Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert. Podczas otwarcia zostaną ogłoszone nazwy i adresy Wykonawców, ceny ofert, okresy gwarancji i terminy wykonania, a także zostanie podana kwota, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

6.W toku oceniania ofert zamawiający może zażądać udzielenia wyjaśnień dotyczących ich treści.

7.Wynik przetargu zostanie ogłoszony zgodnie z wymogami ustawy.

## § 9

### 1. Sposób obliczania ceny:

Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia na podstawie dokumentacji (**przedmiar stanowi element pomocniczy do wyceny wartości robót. Cena ryczałtowa w formularzu ofertowym postrzegana jest jako cena stała i niezmienna w rozumieniu art. 628 §1 ustawy kodeks cywilny (Dz.U. z 1964, Nr 16 poz. 93 z późn. zm).**

2. Jeżeli wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia powinien wskazać jaką część przedmiotu zamówienia powierzy podwykonawcom.

## § 10

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania tego kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom spełniającym wymagania przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana wg formuły „*spełnia – nie spełnia*”.

### Sposób oceny ofert.

Kryteria oceny i wyboru ofert:

- cena brutto (z podatkiem VAT)– waga kryterium 90 %
- skrócenie terminu wykonania - waga kryterium 10 %

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej tj. oferty o najwyższej ilości uzyskanych punktów, stosując do oceny wzór:

$$\text{najkorzystniejsza oferta} = P_C + P_T = \max$$

Obliczanie ilości punktów:

1 -  $P_C$  - ilość punktów za cenę:

$$P_C = \frac{\text{najniższa cena brutto z rozpatrywanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 90$$

2 -  $P_T$  - ilość punktów za skrócenie terminu: za każdy dzień skrócenia terminu wykonania licząc od 15 grudnia 2010 r. po pół punktu, nie więcej jednak niż 10 punktów, tj. maksymalna punktowana ilość dni skrócenia terminu realizacji = 20.

## § 11

### I. Wybór najkorzystniejszej oferty:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej Specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru i uzyska największą liczbę punktów.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając

uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;

d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w punkcie 2 podpunkt 1) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

## II. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Przed zawarciem umowy Wykonawca będzie zobowiązany dopełnić następujących formalności:

1. Wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z zasadami opisanymi w SIWZ.

2. W przypadku złożenia oferty wspólnej dostarczyć umowę regulującą współpracę Wykonawców.

### §12

#### **Zasady udostępniania dokumentów:**

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie według poniższych zasad:

-zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,

-zamawiający wyznaczy termin oraz miejsce udostępnienia dokumentów,

-zamawiający wyznaczy członka komisji w którego obecności zostaną udostępnione dokumenty,

-zamawiający udostępni odpłatne kopiowanie dokumentów,

-udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego w czasie jego godzin urzędowania.

### §13

Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, zostały zawarte w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do siwz.

### §14

#### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej zostały unormowane w Dziale VI ustawy, art. 179-198g.

2. W przypadku przedmiotowego postępowania Wykonawcy przysługuje prawo do:

1) odwołania wyłącznie wobec czynności Zamawiającego:

a. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;

b. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

c. odrzucenia oferty odwołującego;

2) skargi do sądu.

### §15

Integralną część siwz stanowią: załącznik nr 1 – formularz ofertowy; załącznik nr 2 – projekt umowy; załącznik nr 3 – oświadczenie osób fizycznych; załącznik nr 4 – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22; załącznik nr 5 – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 24; załącznik nr 6 – wykaz robót budowlanych; załącznik nr 7 – wykaz osób; załącznik nr 8 -dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót oraz przedmiar.

.....  
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

**OFERTA**

Do: Powiat Piaseczyński – Starostwo Powiatowe w Piasecznie  
05-500 Piaseczno, ul. Chyliczkowska 14

**1. Dane Wykonawcy**

**(oraz dane wspólników - w przypadku oferty wspólnej, ze wskazaniem pełnomocnika)**

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy (wraz z kodem) .....

numer tel. (kierunkowy)..... tel. ...., fax .....

adres poczty elektronicznej (e-mail) .....

REGON.....NIP .....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym: .....

Nr tel. do kontaktu: (kierunkowy): (.....) .....

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

**„Remont wejścia głównego i ciągów komunikacyjnych w budynku Zespołu Szkół RCKU,  
ul. Chyliczkowska 20 w Piasecznie”**

oferujemy wykonanie Zamówienia za cenę ryczałtową brutto: ..... zł

słownie brutto: ..... złotych  
w tym należny podatek VAT.

Oferujemy wykonanie zamówienia w terminie ..... dni (nie dłuższym jednak niż do 15.12.2010 r.) od daty podpisania umowy, to jest skracamy umowny termin wykonania zamówienia o ..... dni.

W cenie oferty zawarto wszystkie koszty związane z realizacją zadania, wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również nie ujęte w dokumentacji, a niezbędne do wykonania zadania.

Wyrażamy gotowość podpisania umowy na warunkach podanych w załączonym do SIWZ projekcie.

Roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami.\*

następującą część zamówienia zamierzamy zlecić podwykonawcom:\*

1/.....

2/.....

Przystępując do zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego składamy oświadczenia, że: zapoznaliśmy się z dokumentami przetargowymi w tym z dokumentacją projektową, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z istotnymi postanowieniami umownymi i przyjmujemy je bez zastrzeżeń oraz że dokonaliśmy wizji lokalnej na placu budowy.

**Oświadczamy, iż nasza oferta wraz z załącznikami została podpisana przez wskazane w KRS/wpisie do ewidencji działalności gospodarczej/pełnomocnictwie\* osoby właściwe do dokonania tej czynności, tj.: Pana/Panią .....(imię i nazwisko)**

....., dn. 2010 .....

.....

\*niepotrzebne skreślić;

(upoważnieni przedstawiciele Wykonawcy)

## Załącznik nr 2 do SIWZ

UMOWA nr /10 (projekt)

Zawarta w dniu 2010 r. pomiędzy Powiatem Piaseczyńskim –Starostwem Powiatowym w Piasecznie, 05-500 Piaseczno, ul. Chyliczkowska 14, zwanym dalej Zamawiającym, w imieniu, którego działa Zarząd Powiatu reprezentowany przez:

.....  
.....

a

**opcja 1** w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą:

Panem/Panią ....., zam. ...., legitymującym się dowodem osobistym seria i numer ....., wydanym przez ....., posiadającym NIP ....., PESEL ....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ....., z siedzibą w ..... przy ul ....., wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej, prowadzonej przez ....., pod numerem....., Zwanym dalej „Wykonawcą” (w załączeniu wypis z ewidencji działalności gosp.)

**opcja 2** w przypadku spółek prawa handlowego

..... z siedzibą w ..... przy ul ....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem ....., NIP....., REGON....., kapitał zakładowy ..... PLN (dotyczy sp. z o.o. i S.A.), reprezentowaną przez: ..... Zwanym dalej „Wykonawcą”, (w załączeniu odpis aktualny KRS) o następującej treści:

### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane wraz z robotami towarzyszącymi polegającymi na **remontie wejścia głównego i ciągów komunikacyjnych w budynku Zespołu Szkół RCKU, ul. Chyliczkowska 20 w Piasecznie.**

W ramach tego zadania należy wykonać wyrównanie powierzchni poprzez likwidację różnic poziomów na ciągach komunikacyjnych. Remont wejścia głównego do szkoły - adaptacja schodów - umożliwiający samodzielne poruszanie się osobom niepełnosprawnym oraz dostosowanie otworów drzwiowych dla osób niepełnosprawnych i oporęczowanie ciągów komunikacyjnych, przeprowadzenie remontu łazienek i sanitariatu dziewcząt chłopców w celu przystosowania dla osób niepełnosprawnych – wykonanie posadzki antypoślizgowej, likwidacja progów, montaż poręczy i uchwytów, w budynku zespołu szkół RCKU, Chyliczkowska 20 w Piasecznie.

Opis zgodnie z dokumentacją projektowo-kosztorysową, z wymaganiami i parametrami: generalny remont łazienek na parterze i I piętrze (polegający na zerwaniu tynków ścian i sufitów, zerwaniu posadzek, zerwaniu szlichty, rozebraniu istniejących powierzchni ceramicznych), wykonanie modernizacji ścian i sufitów łazienek (tynkowanie i malowanie, położenie płytek ceramicznych), dostosowanie łazienek dla osób niepełnosprawnych, generalny remont klatki schodowej z wymianą balustrad oraz dostosowaniu do obecnych wymagań określonych warunkami technicznymi i innymi przepisami, wykonanie posadzek w korytarzach parteru i I piętra, modernizacja schodów wejścia głównego, polegający na wykonaniu podjazdu dla osób niepełnosprawnych, wykonanie zewnętrznego zadaszenia nad wejściami do budynku.

2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy i zakres robót określa dokumentacja (dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót oraz przedmiar) przekazana Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, iż przed podpisaniem umowy zapoznał się szczegółowo z terenem robót oraz kompletną dokumentacją dotyczącą robót budowlanych i nie zgłasza w tym zakresie zastrzeżeń. Załącznikiem do umowy jest dokumentacja projektowa, STWiOR wraz z przedmiarem.

3. Wykonawca oświadcza, iż posiada wiedzę i doświadczenie konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz dysponuje pracownikami, narzędziami i materiałami niezbędnymi do wykonania przedmiotu umowy w terminie, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej.

## § 2

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) wskazanie terenu (obiektu) o powierzchni umożliwiającej prowadzenie robót,
- 2) udostępnienie Wykonawcy terenu prac w ciągu 3 dni po podpisaniu umowy,
- 3) zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego;
- 4) dokonanie odbioru robót zanikających lub uzgodnionych etapów robót po ich zakończeniu i zgłoszeniu przez Wykonawcę; w terminie do 3 dni (z wyłączeniem dni wolnych od pracy) od daty zgłoszenia ich do odbioru,
- 5) przystąpienia do odbioru końcowego w terminie do 3 dni od dnia potwierdzenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru,
- 6) dokonanie zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z zapisami w § 5.

## § 3

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zapisami § 1 niniejszej umowy z należytą starannością, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa i normami;
- 2) oznaczenie terenu budowy i konserwacja urządzeń zabezpieczających,
- 3) używanie wyłącznie materiałów dopuszczonych do stosowania w budownictwie, co zostanie potwierdzone odpowiednimi atestami i certyfikatami.
- 4) przekazanie przedmiotu umowy Zamawiającemu wraz z kompletem wszystkich niezbędnych dokumentów wymaganych prawem koniecznych do odbioru końcowego
- 5) ponoszenie kosztów związanych z uzyskaniem dokumentów o których mowa w ust. 4.
- 6) przekazanie protokołem użytkownikom (właścicielom) przebudowanych w ramach robót instalacji i urządzeń, utrzymanie terenu robót w porządku i czystości oraz uprzątnięcie terenu robót po zakończeniu prac.
- 7) posiadanie polis ubezpieczeniowych, ważnych nie później niż od daty podpisania umowy do czasu odbioru końcowego obejmujących:
  - a) ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej w związku z realizacją niniejszej umowy, w wysokości co najmniej wartości zamówienia,
  - b) ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej z tytułu prowadzonej działalności wobec powierzonego mienia i osób trzecich od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzaniem Wykonawcy z polisą OC na sumę ubezpieczenia równą co najmniej wartości zamówienia
- Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopie ww. polis ubezpieczeniowych w dniu podpisania umowy.
- 8) Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót.

## § 4

1. Termin wykonania przedmiotu umowy: do dnia ..... (nie później jednak niż do 15.12.2010 r.)  
Za datę zakończenia realizacji robót uznaje się datę podpisania bezusterkowego końcowego protokołu odbioru robót.
2. Termin zakończenia prac może ulec opóźnieniu, gdy rozpoczęcie prac nastąpi z opóźnieniem z winy Zamawiającego o czas równy temu opóźnieniu lub gdy nastąpi przerwa w wykonywaniu prac z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, o czas tej przerwy oraz w przypadkach określanych mianem siły wyższej lub zaistnienia warunków pogodowych uniemożliwiających kontynuowanie robót lub wpływających w sposób istotny na technologię robót, a których działania nie można zminimalizować i które mogłyby wpłynąć na wadliwe wykonanie robót, ponadto w przypadkach niezawinionego przez Wykonawcę wstrzymania robót przez organy nadzoru budowlanego oraz w wyniku innych decyzji administracyjnych, na które Wykonawca nie miał wpływu. W przypadku konieczności przerwania prac z przyczyn warunków pogodowych atmosferycznych przesunięcie terminu następuje wyłącznie w przypadku, gdy Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o tym fakcie niezwłocznie, nie później niż w ciągu 24 godzin od zaistnienia stanu uniemożliwiającego prowadzenie robót oraz o terminie i warunkach pogodowych, przy których będzie można kontynuować roboty. Brak prowadzenia robót ze

względem na warunki atmosferyczne wymaga potwierdzenia przez inspektora nadzoru lub Zamawiającego.

3. Wszelkie przerwy i przesunięcia terminów robót powinny zostać zgłoszone niezwłocznie Zamawiającemu w formie pisemnej. Brak zawiadomienia o uzasadnionej przyczynie przerwy w formie pisemnej w terminie 3 dni od jej zaistnienia powoduje niemożliwość powoływania się na tę przyczynę jako podstawę przesunięcia terminu wykonania robót.
- 4.. Osoby wyznaczone do kontaktu przy realizacji przedmiotu umowy:
  - ze strony Zamawiającego: Mariusz Balcerzak,
  - ze strony Wykonawcy .....
5. Wykonawca zobowiązany jest stosować się do poleceń i instrukcji wydawanych przez Zamawiającego.
6. Zgłoszone w trakcie wykonania robót wady powinny być niezwłocznie usunięte przez Wykonawcę nie później niż w ciągu 14 dni od uzyskania powiadomienia o ich wykryciu przez komisję odbioru. Wady wykryte we własnym zakresie przez Wykonawcę powinny być usunięte niezwłocznie. Zamawiający poświadcza usunięcie wad.

## §5

1. Za prace objęte niniejszą umową strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe brutto na kwotę: .....zł (słownie: .....zł) w tym należny podatek VAT. W wynagrodzeniu określonym w ust.1 mieszczą się wszystkie koszty wykonania przedmiotu umowy w tym między innymi koszty robót przygotowawczych i porządkowych oraz zagospodarowanie placu budowy, koszty wykonania, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy, obsługę geodezyjną, wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej itp.
2. Wynagrodzenie będzie płatne po dokonaniu odbioru protokolarnego przez Zamawiającego. Faktura za wykonane prace będzie płatna przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie **do 7 dni** od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem odbioru (faktura nie może być wystawiona wcześniej niż w dniu protokolarnego odbioru) oraz oświadczeniem ewentualnych podwykonawców, iż Wykonawca uregulował zobowiązania z tytułu dostaw, usług lub robót zrealizowanych przez podwykonawców w związku z przedmiotową umową. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia jest doręczenie faktury wystawionej zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy wraz z załączonym protokołem odbioru i wskazanymi oświadczeniami ewentualnych podwykonawców.
3. W przypadku rozwiązania umowy w trakcie jej realizacji z przyczyn zależnych wyłącznie od Zamawiającego, wysokość wynagrodzenia za wykonane do dnia przerwania prace ustalona będzie przez przedstawicieli obu stron na podstawie protokołu zaawansowania prac, podpisanego przez obie strony umowy.

## § 6

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto, co stanowi kwotę ..... zł w formie ..... Zabezpieczenie obejmuje w szczególności: wykonanie robót zgodnie z dokumentacją projektową, przedmiarem i STWiOR, ponoszenie odpowiedzialności za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót (wadliwość wykonania przedmiotu umowy), terminowość wykonania umowy i objęcie tym sankcje, nieodpłatne usuwanie wszystkich wad ujawnione w okresie gwarancji i rękojmi oraz terminowość tych robót. W przypadku zmian formy zabezpieczenia w toku realizacji umowy gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa winna być bezwarunkowa, zaś kwota objęta gwarancją winna być płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego.
2. Zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni po ostatecznym bezusterkowym odbiorze robót, a pozostałe 30% zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi. Okres rękojmi za wady strony umowy ustalają na 3 lata.
3. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót.
4. W przypadku odstąpienia od realizacji umowy przez Wykonawcę traci on zabezpieczenie tj. kwotę wymienioną w pkt 1 wraz z powstałymi odsetkami, niezależnie od kary określonej w § 11

ust. 1. Zamawiający jest przy tym uprawniony do dochodzenia dodatkowo na zasadach odszkodowania w zakresie szkody przekraczającej wartość zabezpieczenia.

#### § 7

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy na okres 3 lat, licząc od daty odbioru końcowego.
2. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że przystąpi do usunięcia wad i usterek w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od chwili otrzymania zgłoszenia (wysłanego faksem) lub na wniosek Zamawiającego w innym terminie wzajemnie uzgodnionym. W przypadku powzięcia informacji o awarii przez którą rozumie się wady i usterki mające bezpośredni wpływ na bezpieczeństwo osób lub powodujące dalszą degradację obiektu, Wykonawca usunie awarię niezwłocznie. Jeżeli natychmiastowe usunięcie awarii ze względów technologicznych nie jest możliwe Wykonawca zabezpieczy miejsce wystąpienia wady i zapewni rozwiązanie przejściowe. Termin przystąpienia do usuwania wad i usterek w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.
5. W razie nie usunięcia wad i usterek w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może usunąć je na koszt Wykonawcy z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji lub rękojmi. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia, potrącając poniesione koszty w pierwszej kolejności z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy określonej w § 6 pkt 1.
6. Roszczenia z tytułu rękojmi mogą być dochodzone także po upływie terminu rękojmi, jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady w okresie rękojmi.
7. W przypadku gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

#### § 8

1. Wykonawca może powierzyć podwykonawcom wykonanie części robót lub usług pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania i zostali wskazani w złożonej przez Wykonawcę ofercie przetargowej.
2. Umowa pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu podpisaną z Podwykonawcą umowę w terminie 3 dni od daty jej podpisania.
4. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
5. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

#### § 9

1. Wykonawca bez odrębnego wynagrodzenia zaopatrzy w potrzebne media plac budowy, stosownie do potrzeb budowy oraz będzie ponosił ich koszty w okresie realizacji robót. Wykonawcę obciążają również koszty utrzymania budowy oraz konserwacji urządzeń i obiektów tymczasowych na terenie budowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć i oznakować roboty, dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas realizacji zadania.
3. Od chwili udostępnienia terenu prac do momentu odbioru końcowego przez Zamawiającego, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody związane z prowadzonymi pracami na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

#### § 10

1. Komisyjny końcowy odbiór robót, o którym mowa w § 2 pkt 5 zorganizowany będzie przez

Zamawiającego w terminie do 3 dni od daty potwierdzenia przez Wykonawcę gotowości wykonanych i zgłoszonych do odbioru robót po uprzednim przedłożeniu przez Wykonawcę, atestów i certyfikatów, o których mowa w § 3 pkt 3.

2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia, zachowując prawo do kary umownej o której mowa w § 11 ust. 3,
  - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia lub jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, a Wykonawca w obu przypadkach zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia, określonego w § 5 ust.1.
  - c) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia ale umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy (Wykonawca w tym przypadku zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia, określonego w § 5 ust.1) lub też może dokonać odbioru przedmiotu umowy po odpowiednim obniżeniu wynagrodzenia o którym mowa w § 5 ust 1.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych poprzednio robót.
4. Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad ujawnionych przy odbiorze rozpoczynają swój bieg: termin na zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 6 ust 1 niniejszej umowy oraz terminy gwarancji i rękojmi.

## § 11

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku rozwiązania umowy (odstąpienia od umowy) przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 5 ust 1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku rozwiązania umowy (odstąpienia od umowy) z przyczyn zależnych wyłącznie od Zamawiającego - w wysokości 10 % wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 5 ust 1.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1,0 % wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 5 ust 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu robót, w stosunku do określonego umową terminu zakończenia wykonania przedmiotu umowy. W przypadku opóźnienia w stosunku do terminu końcowego wykonania przedmiotu umowy przekraczającego 30 dni, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1,5 % wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy, za każdy dzień opóźnienia, począwszy od 31 dnia tego opóźnienia. Kara umowna za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy nie może przekroczyć 75 % wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy.
4. Kara wymieniona w ust. 3 zostanie potrącona w pierwszej kolejności z wynagrodzenia o którym mowa w § 5 ust 1.
5. Jeżeli opóźnienie w wykonaniu umowy przekroczy 30 dni w stosunku do terminu końcowego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający może od umowy odstąpić, zachowując prawo do kary umownej określonej w ust.1. Uprawnienie do odstąpienia Zamawiający może wykonać w terminie 3 miesięcy od dnia upływu terminu końcowego wykonania przedmiotu umowy, wskazanego w § 4 umowy (termin końcowy prawa odstąpienia od umowy na skutek opóźnienia w wykonaniu robót).
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych jeżeli szkoda przekracza wartości określone w zastrzeżonej karze umownej
7. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach bez konieczności płacenia kary o której mowa w ust. 2.
8. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust.1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
9. Zapłacenie lub potrącenie kary za niedotrzymanie terminu wykonania umowy nie zwalnia

Wykonawcy z obowiązku zakończenia robót oraz wykonania innych zobowiązań umownych.

## § 12

1. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał prace w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany wykonania i wyznaczyć w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić i/lub powierzyć poprawienie albo dalsze wykonanie robót innej firmie lub osobie na koszt Wykonawcy. Zamawiający może też żądać odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia o którym mowa w § 5 ust. 1, która to kwota zostanie potrącona z wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 i/lub z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy określonej w § 6 ust. 1.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy, w szczególności w zakresie:

- a) wynagrodzenia Wykonawcy – jeżeli zmiana wynagrodzenia będzie korzystna dla Zamawiającego,
- b) terminu realizacji zamówienia - jeżeli zmiana terminu realizacji zamówienia będzie korzystna dla Zamawiającego lub konieczność zmiany terminu wynika ze zdarzeń niezależnych od Wykonawcy, których nie dało się przewidzieć przy zawieraniu umowy,
- c) nazwy zadania - jeżeli wystąpi taka potrzeba,
- d) terminów płatności - jeżeli zmiana będzie korzystna dla Zamawiającego,
- e) podmiotów, na których wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych polega wykonawca – pod warunkiem, że przedstawi on podmiot spełniający w pełni warunki udziału w postępowaniu opisane w siwz.

## § 13

1. Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego albo wymienionych w niniejszej umowie, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy (z zachowaniem prawa do kary umownej od Wykonawcy, w wysokości określonej w § 10 ust.1):

- a) gdy Wykonawca nie stawiał się do przekazania placu budowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
- b) gdy Wykonawca przerwał realizację przedmiotu umowy i przerwa trwa dłużej niż 14 dni z przyczyn zależnych od Wykonawcy;
- c) gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, pomimo pisemnego upomnienia i wezwania do usunięcia nieprawidłowości z ostrzeżeniem o możliwości odstąpienia od umowy z tego powodu.

2) Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy jeżeli Zamawiający bez uzasadnienia nie odbiera robót przez ponad 30 dni pomimo dodatkowego wezwania na piśmie.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

- 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na swój koszt do czasu usunięcia z placu budowy urządzeń Wykonawcy,
- 2) Wykonawca przekaże Zamawiającemu wykonane roboty, zafakturowane materiały, atesty, gwarancje oraz wszelkie dokumenty związane z realizacją umowy.
- 3) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 15 dni, usunie z terenu budowy urządzenia.

4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada:

- 1) dokona protokolarnego odbioru robót, wg stanu na dzień odstąpienia;
- 2) zapłaci wynagrodzenie za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,

## § 14

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo Budowlane oraz w sprawach procesowych Kodeksu Postępowania Cywilnego.

2. Strony umowy wyłączają możliwość przelewu wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.

3. Właściwym do rozstrzygania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego Sąd Powszechny.
4. O ile postanowienia Umowy nie przewidują inaczej, wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem Umowy, w tym oświadczenia i zawiadomienia składane przez Strony w związku z Umową powinny być przekazywane pocztą kurierską lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Strony dopuszczają możliwość przekazywania sobie wszelkiej korespondencji za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej, jednakże powołanie się przez którąkolwiek ze Stron na fakt doręczenia w taki sposób pisma drugiej Stronie będzie skuteczne pod warunkiem otrzymania zwrotnego poświadczenia odbioru podpisanego przez osobę umocowaną do reprezentowania Strony.
5. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w Umowie. Doręczenie pod adres wskazany przez Stronę, w przypadku odesłania zwrotnego przez pocztę przesyłki wysłanej na podany adres uważa się za skuteczne z upływem siódmego dnia, licząc od dnia następującego po dniu wysłania, jeżeli przesyłka nie została podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę niepodjęcia.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

.....  
(pieczęć wykonawcy)

**Oświadczenie**

Na podstawie art. 24 ust 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam(y), iż w stosunku do naszej firmy (do nas) nie otwarto likwidacji oraz nie ogłoszono upadłości.

.....  
*pieczęć i podpis upoważnionych  
przedstawicieli firmy*

....., dn. ....

.....  
(WYKONAWCA)

### OŚWIADCZENIE

#### o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1

Zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2010 Nr 113, poz. 759), składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam w imieniu wykonawcy, że: **Spełniam(-y) warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, które brzmią:**

#### Art. 22

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
*podpis i pieczęć upoważnionych  
przedstawicieli firmy*

.....

.....

(WYKONAWCA)

## **OŚWIADCZENIE**

**Oświadczamy, iż na podstawie art. 24 ust.1 i 2 uPzp nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne.**

### **Art. 24.**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeśli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeśli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie

przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

.....  
*podpis i pieczęć upoważnionych  
przedstawicieli firmy*

.....

.....

Wykonawca

Wykaz robót budowlanych polegających na wykonaniu minimum **trzech robót budowlanych** w w/w zakresie, **wykonanych w jednostkach szkolnictwa (przedszkolach, szkołach)** o wartości minimum **350.000 zł. brutto każda z nich** wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, z podaniem ich **rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania** oraz załączeniem **dokumentów potwierdzających**, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

| Lp. | PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA<br>wykonany zakres rzeczowy | Wartość<br>zamówienia<br>(brutto) | Termin<br>realizacji<br>od - do | Miejsce wykonania<br>Nazwa Zamawiającego |
|-----|--------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|------------------------------------------|
|     |                                                  |                                   |                                 |                                          |

**W załączeniu kopie dokumentów potwierdzających**, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....  
*pieczęć i podpis upoważnionych  
przedstawicieli firmy*

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA  
w tym DEKLAROWANI PRACOWNICY DO PEŁNIENIA SAMODZIELNYCH FUNKCJI  
W BUDOWNICTWIE (kierownik budowy, kierownicy robót sanitarnych i elektrycznych)**

| Lp | Imię<br>i nazwisko | Doświadczenie<br>zawodowe<br>(w latach) | Wykształcenie,<br>specjalność zawodowa<br>oraz rodzaj i numer<br>uprawnień | Zakres wykonywanych<br>czynności | Informacja o<br>podstawie<br>do dysponowania tą<br>osobą przez<br>Wykonawcę |
|----|--------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
|    |                    |                                         |                                                                            |                                  |                                                                             |
|    |                    |                                         |                                                                            |                                  |                                                                             |
|    |                    |                                         |                                                                            |                                  |                                                                             |
|    |                    |                                         |                                                                            |                                  |                                                                             |
|    |                    |                                         |                                                                            |                                  |                                                                             |
|    |                    |                                         |                                                                            |                                  |                                                                             |

Oświadczam(y), że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, a **kierownik budowy oraz kierownicy robót sanitarnych i elektrycznych** są członkami właściwej izby samorządu zawodowego.

.....  
*pieczęć i podpis  
upoważnionych przedstawicieli firmy*