

**Uchwała Nr/..../19
Rady Powiatu Piaseczyńskiego
z dnia 2019 roku**

**w sprawie ustalenia szczegółowego harmonogramu realizacji budżetu obywatelskiego
Powiatu Piaseczyńskiego na rok 2020**

Na podstawie art. 3d ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 995) Rada Powiatu uchwala co następuje:

§ 1

Uchwala się szczegółowy harmonogram realizacji budżetu obywatelskiego Powiatu Piaseczyńskiego na rok 2020 stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Piaseczyńskiego.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
Powiatu Piaseczyńskiego

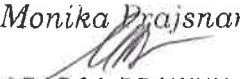
Włodzimierz Rasłński

Uzasadnienie:

Zgodnie z Uzasadnieniem do Uchwały Nr 9.158.2019 Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie z dnia 16 kwietnia 2019 r. ustalenie harmonogramu przeprowadzenia budżetu obywatelskiego jest kompetencją Rady Powiatu wynikającą z art. 3d ust.2 i ust.6 ustawy o samorządzie powiatowym. W związku z powyższą regulacją podjęcie przedmiotowej uchwały jest konieczne i uzasadnione.

Kierownik Biura Promocji

Magdalena Markuszewska

Monika Prajsnar

RADCA PRAWNY
WA-8776

**Szczegółowy harmonogram realizacji Budżetu Obywatelskiego Powiatu Piaseczyńskiego
na rok 2020**

- I. Określenie wysokości środków Budżetu Obywatelskiego Powiatu Piaseczyńskiego – Uchwała Nr VI/4/19 Rady Powiatu Piaseczyńskiego z dn. 28 marca 2019 r.
- II. Powołanie Zespołu ds. budżetu obywatelskiego – Zarządzenie Starosty Piaseczyńskiego Nr 20/PRO/2019 z dn. 14 marca 2019 r.
- III. Opracowanie wzoru karty do głosowania na projekty w ramach budżetu obywatelskiego Powiatu Piaseczyńskiego na rok 2020 i zatwierdzenie go przez Zarząd – Uchwała Nr 28/2/2018 Zarządu Powiatu Piaseczyńskiego z dn. 5 kwietnia 2019
- IV. Przygotowanie i wdrożenie systemu obsługi Budżetu Obywatelskiego w tym:
- przygotowanie elektronicznego formularza zgłoszeniowego projektów – do 15 czerwca
 - przygotowanie elektronicznej karty do głosowania – do 15 czerwca
- V. Przeprowadzenia kampanii informacyjno-promocyjnej Budżetu Obywatelskiego – przez cały czas trwania projektu
- VI. Zgłaszanie propozycji zadań do Budżetu Obywatelskiego – od 15 czerwca do 15 lipca
- VII. Weryfikacja zgłoszonych propozycji zadań
- weryfikacja zgłoszonych propozycji zadań przez Zespół ds. budżetu obywatelskiego – do 30 lipca
 - wezwanie do usunięcia braków w zgłoszeniach – do 7 sierpnia
 - przedłożenie Zarządowi propozycji zadań, które spełniły wymagania określone w par. 9 Uchwały Nr V/11/19 Rady Powiatu oraz informacji o zadaniach, które w ocenie Zespołu nie spełniły kryteriów wraz z uzasadnieniem – do 15 sierpnia
- VIII. Odwołania i ponowna weryfikacja zgłoszonych propozycji zadań
- odwołania – do 30 sierpnia
 - rozpatrzenie odwołań przez Zarząd – do 14 września
- IX. Ustalenie listy zadań zakwalifikowanych do głosowania – do 20 września

X. Głosowanie – od 20 września do 30 września

XI. Ustalenie wyników głosowania oraz podanie ich do publicznej wiadomości – do 15 października

Kierownik Biura Promocji


Magdalena Markuszewska