

Uchwała Nr
Rady Powiatu Piaseczyńskiego
z dnia 2020 r.

**w sprawie przyjęcia od Wojewody Mazowieckiego do wykonywania
zadań z zakresu administracji rządowej związanych z przygotowaniem
i przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej**

Na podstawie art. 12 pkt 8a w zw. z art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 511 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

Wyraża się zgodę na przyjęcie przez Powiat Piaseczyński od Wojewody Mazowieckiego zadań publicznych z zakresu administracji rządowej, wynikających z art. 30 ust. 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1541 z późn. zm.).

§ 2

1. Przyjęcie zadań, o których mowa w § 1 nastąpi na podstawie porozumienia zawartego przez Powiat Piaseczyński z Wojewodą Mazowieckim, regulującego w szczególności zakres przjętych zadań oraz wzajemne rozliczenia finansowe.
2. Porozumienie, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Piaseczyńskiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 511 z późn. zm.) powiat może zawierać z organami administracji rządowej porozumienia w sprawie wykonywania zadań publicznych z zakresu administracji rządowej. Jednakże na podstawie art. 12 ust. 8a ww. ustawy do wyłącznej właściwości rady powiatu należy przyjmowanie uchwał w sprawie przyjęcia zadań z zakresu administracji rządowej oraz w sprawie powierzenia prowadzenia zadań publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 1 ww. ustawy. Istniejąca prawna możliwość przyjęcia przez powiat opisanych powyżej zadań z zakresu administracji rządowej pozwala na podjęcie powyższej uchwały. Pismem z dnia 23 września br. sygn. WSO-I.6610.1932019.MB Zastępca Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie zwrócił się do Starosty Piaseczyńskiego z propozycją zawarcia z Wojewodą Mazowieckim porozumienia w sprawie powierzenia powiatowi niektórych zadań z zakresu administracji rządowej, związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej. Zawarcie ww. porozumienia w zakresie przyjęcia przez Powiat zadań określonych w art. 30 ust. 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1541 z późn. zm.) umożliwi sprawną wypłatę wynagrodzenia dla osób wchodzących w skład Powiatowej Komisji Lekarskiej w Piasecznie oraz znacząco usprawni proces rozliczania dotacji celowej przyznanej przez Wojewodę na potrzeby organizacji i przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej.

STAROSTA PIASECYŃSKI

Ksawery Gut

Monika Rajsiel

RADCA PRAWNY
WA-8776

OWNIK
PIASECZYŃSKIEGO
URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO
WARSZAWY
Pioszka Pindelska

Załącznik do Uchwały Nr
Rady Powiatu Piaseczyńskiego z dnia
..... 2020 r.
w sprawie przyjęcia od Wojewody
Mazowieckiego
do wykonywania zadań z zakresu administracji
rządowej związanych z przygotowaniem i
przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej

POROZUMIENIE

w sprawie powierzenia niektórych zadań z zakresu administracji rządowej związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej

zawarte w dniu, pomiędzy:

Wojewodą Mazowieckim – Panem Konstantym Radziwiłłem,

z siedzibą w: 00-950 Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, NIP 525-100-88-75, REGON 013272620
zwanym dalej „*Wojewodą*”,

a

Powiatem Piaseczyńskim z siedzibą w: 05-500 Piaseczno, ul. Chyliczkowska 14,
NIP 123-126-89-96, REGON 013270979, zwanym dalej „*Powiatem*”, w którego imieniu działa
Zarząd Powiatu Piaseczyńskiego, reprezentowany przez:

Pana Ksawerego Guta - Starostę Piaseczyńskiego,

Pana Zdzisława Lisa - Wicestarostę Piaseczyńskiego,

zwani każdy z osobna „*Stroną*”, zaś łącznie - „*Stronami*”.

Na podstawie art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej
w województwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1464) i art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r.
o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511, 1571 i 1815) w związku z uchwałą
nr Rady Powiatu Piaseczyńskiego z dnia w sprawie przyjęcia
od Wojewody Mazowieckiego niektórych zadań publicznych z zakresu administracji rządowej
związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej, Strony zawierają
Porozumienie następującej treści:

§ 1.

1. Wojewoda powierza, a Powiat przyjmuje do wykonania zadanie określone w art. 30 ust. 5 ustawy
z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U.
z 2019 r. poz. 1541 i 2020), polegające na wypłacaniu dodatkowych wynagrodzeń dla osób

wchodzących w skład Powiatowej Komisji Lekarskiej w Piasecznie, zwanej dalej „Komisją”, za udział w pracach tej komisji poza godzinami pracy zawodowej tych osób.

2. Osobami, o których mowa w ust. 1 są osoby określone w § 3 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 listopada 2009 r. w sprawie komisji lekarskich orzekających o stopniu zdolności do czynnej służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej (Dz. U. 2013 r. poz. 735).

§ 2.

1. Na pokrycie kosztów wykonania zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 Wojewoda przyznaje dotację celową, corocznie klasyfikowaną w budżecie Wojewody w następującej klasyfikacji budżetowej: dział 750 - Administracja publiczna, rozdział 75045 - Kwalifikacja wojskowa, § 2120 - Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez Powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej.
2. Kwota dotacji celowej wymienionej w ust. 1 wyniesie w 2020 r. 26 880 zł (słownie: dwadzieścia sześć tysięcy osiemset osiemdziesiąt złotych 00/100), natomiast w kolejnych latach zostanie ustalona w formie aneksu do Porozumienia corocznie podpisywanego przez Strony.
3. Dotacja celowa będzie przekazywana na rachunek Powiatu w dwóch transzach, kolejno w terminach:
 - 1) pierwsza transza – w wysokości 75 % przyznanej dotacji celowej przed rozpoczęciem kwalifikacji wojskowej w Powiecie, nie później jednak niż 14 dni przed jej rozpoczęciem;
 - 2) druga transza – w wysokości 25 % przyznanej dotacji celowej do 30 dni od dnia przekazania pierwszej transzy.
4. W przypadku, gdy dotacja celowa, o której mowa w ust. 2, nie pokryje wydatków związanych z realizacją zadania określonego w § 1 ust. 1, Powiat ma prawo zwrócić się do Wojewody o dodatkowe środki finansowe na pokrycie faktycznie poniesionych kosztów.
5. Kwota dotacji celowej, o której mowa w ust. 2 wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi do budżetu Wojewody, zgodnie z art. 169 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, 1622, 1649 i 2020), zwanej dalej „ustawą o finansach publicznych”.
6. W przypadku wykorzystania na realizację zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 tylko części przekazanej dotacji celowej, o której mowa w ust. 2, część niewykorzystana podlega zwrotowi na rachunek bankowy Wojewody nr: 86 1010 1010 0100 6722 3000 0000 prowadzony w Narodowym Banku Polskim tytułem: „zwrot niewykorzystanej dotacji dz. 750 rozdz. 75045 § 2120”.
7. Przez wykorzystanie dotacji celowej, o której mowa w ust. 2 rozumie się zapłatę za zrealizowanie

zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1.

§ 3.

1. Powiat jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351 i 1495), zwanej dalej „ustawą o rachunkowości”, w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.
2. Powiat zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji, w tym dokumentacji finansowo-księgowej, związanej z realizacją zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 przez okres 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym Powiat zakończył realizację tego zadania.

§ 4.

1. Rozliczenie kosztów realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 należy przedstawić Dyrektorowi Wydziału Spraw Obywatelskich Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, zwanego dalej „Dyrektorem WSO MUW”, najpóźniej w ciągu dwóch miesięcy od dnia zakończenia kwalifikacji wojskowej na terenie powiatu piaseczyńskiego w danym roku.
2. W ramach rozliczenia, o którym mowa w ust. 1 Powiat zobowiązany jest przedłożyć Dyrektorowi WSO MUW potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie:
 - 1) list obecności osób biorących udział w posiedzeniach Komisji;
 - 2) dokumentów bankowych potwierdzających sfinansowanie kosztów zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1.
3. Powiat zobowiązuje się do opisywania dokumentacji finansowo-księgowej związanej z realizacją zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 dotyczącej dotacji celowej, o której mowa § 2 ust. 2 zgodnie z wymogami określonymi w art. 21 ustawy o rachunkowości.
4. Wojewoda przedstawia Powiatowi pisemną informację w sprawie zatwierdzenia rozliczenia, o którym mowa w ust. 1 w terminie 30 dni od jego przedstawienia przez Powiat.

§ 5.

1. Powiat odpowiada za zgodną z obowiązującym prawem realizację zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1.
2. Bieżący nadzór nad przygotowaniem i przebiegiem kwalifikacji wojskowej sprawuje Wojewoda, w imieniu którego działa Dyrektor WSO MUW.
3. Wojewoda przeprowadza kontrolę w zakresie sposobu wykorzystania udzielonej dotacji celowej, o której mowa w § 2 ust. 2. Kontrola ta może polegać w szczególności na przeprowadzeniu przez upoważnionych pracowników Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie w każdym

czasie w siedzibie Starostwa Powiatowego w Piasecznie kontroli realizacji powierzonego zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 oraz dokumentacji finansowo-księgowej dotyczącej wykorzystania dotacji celowej, o której mowa w § 2 ust. 2. Kontrola, o której mowa w zdaniu poprzednim odbywa się w trybie przepisów ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. poz. 1092 oraz z 2019 r. poz. 730).

4. Kontrola, o której mowa w ust. 3 realizowana jest również poprzez zatwierdzenie przez Wojewodę rozliczenia dotacji celowej, o której mowa w § 2 ust. 2 w zakresie rzeczowym i finansowym w terminie 30 dni od jego przedstawienia przez Powiat.

§ 6.

1. Strony Porozumienia, mając na uwadze obowiązki w zakresie ochrony danych osobowych określone w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016 r. i Dz.U. UE L 127 z 23.05.2018 r.), zwanym dalej „Rozporządzeniem”, zgodnie ustalają, że w związku z zawarciem niniejszego Porozumienia będzie miało miejsce powierzenie przez Wojewodę, zwanego w niniejszym paragrafie „Administratorem” przetwarzania danych osobowych Staroście Piaseczyńskiemu, zwanemu w niniejszym paragrafie „Podmiotem przetwarzającym”.
2. Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ust. 3 Rozporządzenia dane osobowe osób fizycznych, o których mowa w § 1 w następującym zakresie: imię, nazwisko i numer rachunku bankowego do przetwarzania na zasadach i w celu określonym w niniejszym Porozumieniu.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe, o których mowa w ust. 2 zgodnie z niniejszym Porozumieniem, Rozporządzeniem oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
4. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż dysponuje środkami, doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem, co umożliwia mu prawidłowe wykonanie niniejszego Porozumienia, w szczególności stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.
5. Cel i zakres powierzenia Podmiotowi przetwarzającemu przetwarzania danych osobowych, o których mowa w ust. 2 wynika bezpośrednio i ogranicza się wyłącznie do zadań i czynności, wynikających z niniejszego Porozumienia.
6. Strony ustalają, że zawarcie niniejszego Porozumienia stanowi udokumentowane polecenie Administratora do przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych, o których

mowa w ust. 2, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. a Rozporządzenia.

7. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż w celu przetwarzania danych osobowych, o których mowa w ust. 2 będzie stosował środki techniczne i organizacyjne, zapewniające adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem tych danych osobowych.
8. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały dane osobowe, o których mowa w ust. 2. Jednocześnie Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do ograniczenia dostępu do tych danych wyłącznie do osób, którym dostęp do nich jest potrzebny w celu realizacji Porozumienia.
9. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający zobowiązuje się pomagać Administratorowi wywiązywać się z obowiązków odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, o których mowa w rozdziale III Rozporządzenia oraz wywiązywać się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
10. W odniesieniu do danych osobowych, o których mowa w ust. 2 Podmiot przetwarzający ma obowiązek niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin od nastąpienia określonego zdarzenia lub powzięcia określonej informacji, poinformować Administratora o:
 - 1) braku możliwości zapewnienia bezpieczeństwa tych danych osobowych lub zgodności ich przetwarzania z prawem;
 - 2) otrzymaniu informacji na temat planowanej u niego kontroli organu nadzorczego lub innego uprawnionego organu, jeśli kontrola ta miałaby objąć swoim zakresem te dane osobowe;
 - 3) otrzymaniu informacji o wszczęciu jakiegokolwiek postępowania, w szczególności administracyjnego lub sądowego bądź wydania jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczenia, jeśli dotyczyłyby one tych danych osobowych;
 - 4) otrzymaniu od osoby trzeciej żądania udostępnienia tych danych osobowych;
 - 5) otrzymaniu od osoby, której dane dotyczą żądania zaprzestania przetwarzania jej danych osobowych lub udzielenia informacji o zakresie, celu lub sposobie przetwarzania tych danych osobowych lub jakichkolwiek innych informacji dotyczących przetwarzania danych jej dotyczących lub żądania realizacji innych przysługujących tej osobie na podstawie Rozporządzenia praw;
 - 6) każdym przypadku wystąpienia incydentu naruszenia bezpieczeństwa tych danych osobowych, polegającego w szczególności na ich ujawnieniu osobom do tego nieuprawnionym oraz utracie nośników danych je zawierających.
11. W razie wystąpienia sytuacji, o której mowa w ust. 10 pkt 6 Podmiot przetwarzający przekaże Administratorowi informacje określone w art. 33 ust. 3 Rozporządzenia, przy uwzględnieniu zapisów art. 33 ust. 1 Rozporządzenia.
12. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest udzielić Administratorowi – na jego pisemne żądanie

– wszelkich informacji niezbędnych do wykazania spełnienia przez Podmiot przetwarzający jego obowiązków określonych w niniejszym paragrafie.

13. W zakresie realizacji obowiązków Podmiotu przetwarzającego, o których mowa w ust. 10 oraz w odniesieniu do danych osobowych, o których mowa w ust. 2 Podmiot przetwarzający zobowiązany jest umożliwić Administratorowi lub upoważnionemu przez niego audytorowi przeprowadzanie u niego audytów, w tym inspekcji, i przyczyniać się do nich. W przypadku, gdy Administrator planuje przeprowadzić audyt, o którym mowa w zdaniu poprzednim, ustala on z Podmiotem przetwarzającym jego termin, nie krótszy jednak niż 10 dni roboczych, licząc od dnia podjęcia tych ustaleń. W ramach audytu i w zakresie, o których mowa w zdaniu pierwszym Administrator lub upoważniony przez niego audytor mają prawo żądać udzielenia wszelkich informacji dotyczących tych danych osobowych, w tym stosowanych do ich zabezpieczenia środków technicznych i organizacyjnych, jak również do dokonywania kontroli w miejscach, w których są przetwarzane te dane osobowe.
14. Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych, o których mowa w ust. 2 niezgodnie z treścią niniejszego Porozumienia, a w szczególności za ich udostępnienie osobom nieupoważnionym.
15. W odniesieniu do danych osobowych, o których mowa w ust. 2 Strony ponoszą odpowiedzialność zgodnie z art. 82 Rozporządzenia.
16. W ramach niniejszego Porozumienia Podmiot przetwarzający nie może powierzyć przetwarzania danych osobowych, o których mowa w ust. 2 innemu podmiotowi.
17. Po wypowiedzeniu Porozumienia przez którąkolwiek ze Stron lub w razie jego wygaśnięcia z innych przyczyn Podmiot przetwarzający zwraca Administratorowi zgromadzone dane osobowe, o których mowa w ust. 2 oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie w terminie 14 dni od dnia wypowiedzenia lub wygaśnięcia Porozumienia, chyba że prawo Unii Europejskiej lub prawo krajowe nakazują Podmiotowi przetwarzającemu przechowywanie tych danych osobowych. O planowanym terminie usunięcia kopii tych danych osobowych Administrator powinien zostać poinformowany przez Podmiot przetwarzający z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem. Administratorowi przysługuje prawo uczestniczenia w czynności usuwania, o której mowa w zdaniu poprzednim. Z czynności usuwania, o której mowa w zdaniu trzecim Podmiot przetwarzający sporządzi stosowny protokół, który przekaze Administratorowi.
18. Do spraw nieuregulowanych w niniejszym paragrafie zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia.

§ 7.

1. Porozumienie zawiera się na czas nieokreślony.
2. Wszelkie zmiany Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wypowiedzenie Porozumienia może nastąpić z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia i wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8.

Do spraw nieuregulowanych Porozumieniem zastosowanie mają przepisy ustawy o finansach publicznych.

§ 9.

Porozumienie sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze otrzymuje Powiat, a pozostałe trzy - Wojewoda.

§ 10.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

WOJEWODA

POWIAT

