

Regulamin Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionej Młodzieży Szkół Ponadpodstawowych Powiatu Piaseczyńskiego

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilećroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

1. Programie – należy przez to rozumieć *Program Wspierania Edukacji Uzdolnionej Młodzieży Szkół Ponadpodstawowych Powiatu Piaseczyńskiego*.
2. Stypendium – należy przez to rozumieć Stypendium Starosty Piaseczyńskiego będące formą wsparcia finansowego o charakterze motywacyjnym.
3. Uczniach – należy przez to rozumieć młodzież uczącą się w szkołach ogólnodostępnych ponadpodstawowych z terenu Powiatu Piaseczyńskiego, bez względu na miejsce zamieszkania ucznia.

II. FORMY I ZAKRES UDZIELANIA STYPENDIUM

§ 2. Ustala się następujące formy stypendiów:

1. **Stypendium Starosty Piaseczyńskiego „Wzorowy Uczeń”** – przyznawane na koniec każdego roku szkolnego, w którym nagrodzeni zostają uczniowie:
 - a) liceum ogólnokształcącego, którzy uzyskali w wyniku klasyfikacji końcoworocznej średnią ocen co najmniej 5,0 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania,
 - b) technikum, którzy uzyskali w wyniku klasyfikacji końcoworocznej średnią ocen co najmniej 5,0 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania,
 - c) branżowej szkoły I stopnia, którzy uzyskali w wyniku klasyfikacji końcoworocznej średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania.
2. **Stypendium Starosty Powiatu Piaseczyńskiego „LAUREAT”** – przyznawane na koniec każdego roku szkolnego, w którym nagrodzeni zostają uczniowie osiągający wybitne wyniki w nauce (średnia ocen co najmniej 4,75), co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania oraz osiągający wysokie rezultaty w dziedzinie:
 - a) naukowej – laureaci lub finaliści wieloetapowych konkursów oraz olimpiad przedmiotowych szczebla krajowego i międzynarodowego,
 - b) artystycznej – laureaci konkursów, przeglądów, festiwali szczebla krajowego i międzynarodowego,
 - c) sportowej – laureaci konkursów/zawodów szczebla krajowego i międzynarodowego.
3. **Stypendium Starosty Powiatu Piaseczyńskiego „TALENT”** - przyznawane w ostatnim roku nauki uczniom, którzy swoim talentem, pracą i pasją podczas całego cyklu edukacji, osiągnęli znaczące sukcesy edukacyjne (średnią ocen na koniec każdego roku szkolnego co najmniej 4,5 i co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania), oraz naukowe lub artystyczne lub sportowe (w szczególności laureaci wieloetapowych konkursów oraz olimpiad szczebla krajowego i międzynarodowego) lub wykazywali się ponadprzeciętną działalnością społeczną. Szkoły o liczbie uczniów do 400 mogą zgłosić do tej formy stypendium jednego ucznia w danym roku szkolnym, szkoły o liczbie uczniów powyżej 400, mogą zgłosić dwóch uczniów.

4. Stypendium Starosty Powiatu Piaseczyńskiego „Wysokie Kompetencje” – wsparcie w formie finansowania kursów językowych, zawodowych, kwalifikacyjnych podnoszących kompetencje w danej dziedzinie, wskazanych przez ucznia wytypowanego przez Radę Pedagogiczną do tej formy wsparcia, przy czym:

- a) forma ta przewidziana jest dla uczniów, którzy uzyskali wysoką średnią ocen w danym roku szkolnym (co najmniej 4,5), co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania, ale ze względu na trudną sytuację materialną nie mają możliwości rozwoju swoich zdolności i realizacji aspiracji edukacyjnych; trudna sytuacja materialna ucznia oceniania jest na podstawie znajomości środowiska ucznia oraz wywiadów przeprowadzonych przez wychowawcę klasy, do której uczeń uczęszcza;
- b) szkoły o liczebności uczniów do 400 mogą zgłosić do tej formy stypendium jednego ucznia w danym roku szkolnym, szkoły o liczebności uczniów powyżej 400, mogą zgłosić dwóch uczniów.

§ 3. Każdy uczeń w danym roku szkolnym może otrzymać tylko jedno stypendium. W sytuacji kiedy uczeń spełnia kryteria do przyznania mu kilku stypendiów w danym roku szkolnym, wybiera jedno z nich (w porozumieniu z dyrektorem szkoły).

III. TRYB SKŁADANIA WNIOSKÓW O STYPENDIA

§ 4. Ustala się zasady zgłaszania i rozpatrywania wniosków o przyznanie stypendiów:

- 1. Uprawnionym do złożenia wniosku jest dyrektor szkoły, do której uczęszcza uczeń. Wzory wniosków stanowią załączniki Nr 1-4 do regulaminu.
- 2. Do wniosków, o których mowa w ust. 1 należy dołączyć potwierdzone przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających uprawnienia kandydata do otrzymania stypendium:
 - a) zaświadczenie o uzyskanej średniej ocen,
 - b) zaświadczenia lub dyplomy laureatów i finalistów konkursów, olimpiad, turniejów,
 - c) opinię Rady Pedagogicznej (w przypadku Stypendium Starosty Powiatu Piaseczyńskiego „TALENT” i Stypendium Starosty Powiatu Piaseczyńskiego „Wysokie Kompetencje”).
- 3. Wnioski należy składać na formularzu odpowiednim dla danego stypendium w terminach:
 - a) nie później niż 7 dni przed zakończeniem danego roku szkolnego – w przypadku wniosku o Stypendium Starosty Piaseczyńskiego „Wzorowy Uczeń”,
 - b) nie później niż 7 dni przed dniem zakończenia danego roku szkolnego – w przypadku wniosku o Stypendium Starosty Powiatu Piaseczyńskiego „LAUREAT” - uczeń może być zgłoszony do stypendium jeden raz na etapie edukacyjnym,
 - c) nie później niż 7 dni przed zakończeniem roku szkolnego klas maturalnych – w przypadku wniosku o Stypendium Starosty Powiatu Piaseczyńskiego „TALENT”,
 - d) nie później niż 7 dni przed dniem zakończenia danego roku szkolnego – w przypadku Stypendium Starosty Powiatu Piaseczyńskiego „Wysokie Kompetencje” – uczeń może być zgłoszony do stypendium jeden raz na etapie edukacyjnym.

4. Wnioski należy składać osobiście w siedzibie Starostwa Powiatowego w Piasecznie, w kancelarii ul. Chyliczkowska 14, 05-500 Piaseczno lub w formie elektronicznej e-PUAP.
5. Informacja o przyznaniu stypendiów zostaje upubliczniona poprzez udostępnienie listy stypendystów:
 - a) dyrektorowi szkoły,
 - b) w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Piaseczyńskiego.
6. Wnioski niekompletne, niewłaściwie wypełnione lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

IV. ROZPATRZENIE WNIOSKÓW

§ 5. Wnioski rozpatrywane są przez komisję stypendialną.

§ 6. W skład komisji stypendialnej wchodzi:

1. Członek Zarządu Powiatu Piaseczyńskiego jako przewodniczący,
2. Naczelnik Wydziału Edukacji i Rynku Pracy,
3. Pracownik merytoryczny Wydziału Edukacji i Rynku Pracy.

§ 7. Do zadań Komisji należy:

1. analiza formalna złożonych wniosków,
2. ocena merytoryczna wniosków,
3. rekomendowanie listy kandydatów, którym powinny być przyznane stypendia,
4. sporządzenie protokołu z przebiegu prac Komisji.

§ 8. Komisja stypendialna podejmuje decyzję zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej 2/3 członków.

§ 9. Wnioski rekomendowane przez Komisję ostatecznie zatwierdza Starosta Piaseczyński.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10. Stypendia finansowane są z dochodów własnych Powiatu Piaseczyńskiego.

§ 11. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na stypendia Starosty jest określana w uchwale budżetowej Powiatu Piaseczyńskiego na dany rok.

§ 12. Stypendia udzielane są w formie pieniężnej.

§ 13. Wysokość stypendiów w poszczególnych formach w danym roku w zależności od wysokości środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Powiatu Piaseczyńskiego oraz sposób przekazywania stypendiów określa Zarząd Powiatu Piaseczyńskiego

§ 14. Wysokość stypendium w poszczególnych formach jest równa dla wszystkich uczniów, którym zostało ono przyznane za dany rok szkolny, a jego wysokość dla każdego ucznia nie może przekroczyć kwoty 2.000 zł (słownie: dwa tysiące złotych).

§ 15. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie decyzje podejmuje Zarząd Powiatu Piaseczyńskiego.